



Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад «Вишенка» с. Красное»  
Симферопольского района Республики Крым

ул. Комсомольская 11-«А», с. Красное, Симферопольский район, 297520, Республика Крым,  
Российская Федерация. E-mail: vsbenka.doz@bk.ru  
ОКПО 00839056 ОI P11 1159102036378 ИНН КПП 9109010740/91090100

СОГЛАСОВАНА  
Начальник управления  
образования администрации  
Симферопольского района

  
С.В. Дмитрова  
2021

СОГЛАСОВАНА  
Управляющим советом  
МБДОУ «Детский сад  
«Вишенка» с. Красное»  
(протокол от 03.08.2021 № 171)

УТВЕРЖДЕНА  
приказом МБДОУ «Детский  
сад «Вишенка» с. Красное»



Программа развития МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»  
на 2021–2025 годы

с. Красное, 2021 год

## ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА.

Основной целью образовательной политики в сфере дошкольного образования является обеспечение гарантий доступного и качественного дошкольного образования, обеспечивающего равные стартовые условия для последующего успешного обучения ребенка в школе.

Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния детского сада, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников, а также с учетом возможных рисков в процессе реализации программы.

Предпосылками к созданию программы развития дошкольного образовательного учреждения на период 2021-2025 гг. послужили изменения в образовательной политике государства – реализация приоритетного национального проекта «Образование» (цифровизации образования, внедрение информационных, дистанционных технологий) Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» и федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Целевые установки, обозначенные в этих документах, акцентируют внимание на поддержку семьи, материнства и детства, расширение спектра образовательных услуг, включение в педагогический процесс новых форм дошкольного образования, изменения статуса дошкольных организаций и требований к структуре, условиям и результатам освоения ООП ДО. Современное образовательное учреждение должно не только соответствовать постоянно изменяющимся условиям внешней среды, поддерживая свою конкурентоспособность, но и взаимодействовать с ней, используя образовательно-оздоровительный потенциал социума, привлекая к мероприятиям ДОУ широкие слои заинтересованного населения. Эффективное решение этих задач возможно только в учреждении, готовом работать в инновационном режиме, конкурентоспособном на рынке образовательных услуг.

Настоящая Программа разработана на основании приоритетов образовательной политики, закрепленных в документах федерального, регионального и муниципального уровней. Программа представляет собой основной стратегический управленческий документ, регламентирующий и направляющий ход развития детского сада. В программе отражаются системные, целостные изменения в детском саду (инновационный режим), сопровождающиеся проектно-целевым управлением.

### **Основными функциями настоящей программы развития являются:**

- организация и координация деятельности детского сада по достижению поставленных перед ним задач;
- определение ценностей и целей, на которые направлена программа;
- последовательная реализация мероприятий программы с использованием научно-обоснованных форм, методов и средств;
- выявление качественных изменений в образовательном процессе посредством контроля и мониторинга хода и результатов реализации программы развития;
- интеграция усилий всех участников образовательных отношений, действующих в интересах развития детского сада.
- **Механизмы реализации программы развития детского сада:**
  - 1. Выполнение требований ФГОС ДО.
  - 2. Повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
  - 3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума.
  - 4. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью образовательной организации.

**Паспорт программы развития  
МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» на 2021–2025 годы**

Наименование программы	Программа развития МБДОУ «Детский сад «Сказка с. Пожарское» на 2021–2025 годы
Разработчики программы	Рабочая группа в составе, утвержденном приказом МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» от 26.08.2021 № 171
Координаторы	Брилева Татьяна Анатольевна, заведующий МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное», Дубина Виктория Александровна, заместитель заведующего по ВМР
Исполнители программы	Работники МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»
Нормативно-правовая и методическая база для разработки программы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</li> <li>2. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li> <li>3. Концепция развития дополнительного образования детей в РФ, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 04.09.2014 № 1726-р.</li> <li>4. Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. № 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"";</li> <li>5. Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» (ред. от 21. 01. 2019 № 31 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Минпросвещения России);</li> <li>6. Приказ Минпросвещения России от 31.07.2020г. № 373 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования»;</li> <li>7. Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (ФГОС ДО).</li> <li>8. Устав. Действующий устав детского сада утвержден постановлением администрации Симферопольского района Республики Крым от 28 .04.2020 № 236 – п</li> </ol>
Срок реализации программы развития	4 года (с 2021 по 2025 год)
Основные этапы реализации программы развития	<p><b>2021 г.</b> - Организационно-подготовительный этап (создание условий для реализации программы). Обновление воспитательно-образовательного процесса в ДОУ с учётом ФГОС дошкольного образования привести нормативно-правовые документы ДОО в соответствие новым требованиям;</p> <p>создать условия для осуществления образовательного и оздоровительного процессов в соответствии с требованиями к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного обра-</p>

	<p>зования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- к кадровому обеспечению;</li> <li>- материально-техническому обеспечению;</li> <li>- учебно-материальному обеспечению;</li> <li>- к медико-социальному обеспечению;</li> <li>- к информационно-методическому обеспечению;</li> <li>- к психолого-педагогическому обеспечению;</li> <li>- к финансовому обеспечению.</li> </ul> <p><b>2021г. - 2024г.</b> Коррекционно-развивающий этап (работа по преобразованию существующей системы, переход организации в новый режим работы).</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовать мероприятия по основным направлениям, определённым Программой развития;</li> <li>- обеспечить реализацию мероприятий по проведению мониторинга процесса функционирования ДООУ в решении задач развития;</li> <li>- проводить корректировку мероприятий по реализации Программы развития в соответствии с результатами мониторинга.</li> </ul> <p><b>2025 г.</b> Аналитически-информационный этап</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- провести анализ результатов реализации Программы развития, оценить её эффективность;</li> <li>- представить аналитические материалы на педагогическом совете ДОО, общем родительском собрании, разместить на сайт ДОО;</li> <li>-определить проблемы и перспективы развития ДОО.</li> </ul>
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное», с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.</li> <li>2. Модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью организации.</li> <li>3. Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребенку дошкольного возраста с учетом потребностей и возможностей социума</li> <li>4. Внедрение модели цифровой образовательной среды, дистанционных образовательных технологий.</li> </ol>

<p>Задачи программы развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования.</li> <li>2. Формирование предпосылок у детей к обучению в школе и осуществление преемственности дошкольного и начального обучения.</li> <li>3. Повысить конкурентоспособность организации путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-пространственных услуг, внедрение в практику работы организации новых форм дошкольного образования.</li> <li>4. Обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности стабильного коллектива в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</li> <li>5. Оказание психолого-педагогической поддержки семье и повышение компетентности родителей в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.</li> <li>6. Привести в соответствие с требованиями основной общеобразовательной программы дошкольного образования развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу организации.</li> <li>7. Модернизировать систему управления образовательной организации на основе включения родителей в управленческий процесс.</li> <li>8. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития воспитанников.</li> <li>9. Повысить квалификацию педагогических работников в области цифровой образовательной среды.</li> </ol>
<p>Ожидаемые результаты реализации программы</p>	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.</p> <p>Расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников ДООУ, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p> <p>Внедрение в педагогический процесс новых современных форм и технологий воспитания и обучения в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>Построение современной комфортной развивающей предметно-пространственной среды и обучающего пространства в соответствии с требованиями ФГОС ДО.</p> <p>Реализация инновационных технологий: информатизация процесса образования (использование коллекции Цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в процессе обучения и воспитания дошкольников, повышения профессиональной компетентности работников детского сада); участие коллектива учреждения в разработке и реализации проектов разного уровня.</p> <p>Стабильность медико-педагогического состава детского сада, обеспечение 100% укомплектованности штата. Достижение такого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное медико-педагогическое сопровождение каждого субъекта образовательного процесса</p>
<p>Структура программы развития</p>	<p>Введение</p> <p>Раздел I. Характеристика текущего состояния детского сада</p> <p>Раздел II. Концепция развития детского сада</p> <p>Раздел III. Ключевые ориентиры программы развития: миссия, цели, задачи, этапы реализации и ожидаемые результаты</p>

	Раздел IV. Дорожная карта реализации программы развития Раздел V. Мониторинг реализации программы развития
Порядок управления реализацией программы развития	Текущее управление программой осуществляется администрацией детского сада. Корректировки программы проводятся заведующим МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»,
Порядок мониторинга реализации программы развития	Внутренний мониторинг осуществляется ежегодно в мае. Форма – аналитический отчет-справка о результатах реализации программы развития. Ответственный – заместитель заведующего МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»
Ресурсное обеспечение реализации программы развития	1. Кадровые ресурсы. На данный момент педагогам присвоена первая квалификационная категория 3– %, 0% – высшая. На момент завершения программы доля педагогов с первой квалификационной категорией должна составить 20%, с высшей – 5%. 2. Материально-технические ресурсы. На данный момент образовательная организация полностью укомплектована для реализации образовательных программ дошкольного образования. На момент завершения программы развития детский сад должен создать материально-технические ресурсы для реализации программ дополнительного образования по следующим направлениям: художественно-эстетическое, физически-спортивное направление.

## ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ СПРАВКА

### Раздел I. Характеристика текущего состояния детского сада

#### Информационная справка:

#### «Вишенка» с.Красное»

Дата создания детского сада: 1960 года

1960 по 1996гг.- учредитель: совхоз «Заря»;

1996-2000гг. - учредитель: реорганизован в КСП «Заря»;

2000-2002гг. - учредитель: реорганизован в АП «Нива»;

2002 - 2015гг. – учреждение передано в коммунальную собственность Первомайского сельского совета;

2007 год - впервые зарегистрированы, получены печать и учредительные документы на дошкольное заведение: ясли – сад «Вишенка» с.Красное;

2015 год - получены печать и учредительные документы МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное».

#### Структурное подразделение «Ромашка»

2019 г.- проведение капитального ремонта здания по программе РАИП;

2020г.- открытие структурного подразделения «Ромашка»

#### Общие сведения об образовательной организации

1	<b>Полное наименование образовательного учреждения</b>	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка» с.Красное» Симферопольского района Республики Крым
2	<b>Сокращенное наименование</b>	МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное»
3	<b>Тип учреждения</b>	бюджетное

4	<b>Вид учреждения</b>	75403-Муниципальное бюджетное учреждение
5	<b>Юридический адрес (с указанием почтового индекса)</b>	297520 РЕСПУБЛИКА КРЫМ РАЙОН СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ СЕЛО КРАСНОЕ УЛИЦА КОМСОМОЛЬСКАЯ 11 «А»
6	<b>Фактический адрес (с указанием почтового индекса)</b>	297520 РЕСПУБЛИКА КРЫМ РАЙОН СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ СЕЛО КРАСНОЕ УЛИЦА КОМСОМОЛЬСКАЯ 11 «А»  <b>Структурное подразделение «Ромашка»</b> 297520 РЕСПУБЛИКА КРЫМ РАЙОН СИМФЕРОПОЛЬСКИЙ СЕЛО ПЕРВОМАЙСКОЕ УЛИЦА ЛЕНИНА 97-Б
7	<b>Учредитель</b>	Муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым
8	<b>Адрес электронной почты</b>	<a href="mailto:vishenka.duz@bk.ru">vishenka.duz@bk.ru</a>
9	<b>Адрес официального сайта в сети Интернет</b>	<a href="http://vishenka-dou.ru">http://vishenka-dou.ru</a>
10	<b>Режим работы</b>	<u>понедельник - пятница с 07<sup>00</sup> до 17<sup>30</sup> час.</u> <u>дежурная группа: с 7.00 до 19-00</u> выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни Реализация Программы осуществляется в течение всего времени пребывания детей в ДОУ.
11	<b>Номер государственной регистрации в ЕГРЮЛ (ОГРН)</b>	1159102036378
12	<b>ИНН/КПП</b>	9109010740 / 910901001
13	<b>Дата регистрации в ЕГРЮЛ</b>	22.01.2015
14	<b>Должность руководителя</b>	заведующий
15	<b>ФИО руководителя</b>	Брилева Татьяна Анатольевна
16	<b>Общая численность обучающихся</b>	193 ребенка
17	<b>Язык обучения</b>	русский
18	<b>Проектная мощность</b>	67, 123
19	<b>Лицензирование образовательной деятельности</b>	Лицензия от 31.08.2018 г. №1419 Уровень образования: «Дошкольное образование»
20	<b>Количество групп</b>	8 групп
21	<b>Возрастные группы</b>	Первая младшая группа (от 1,5-3 лет) Младшая разновозрастная (от 3-5 лет) Старшая разновозрастная (от 5-7 лет) <b>Структурное подразделение «Ромашка»</b> Первая младшая группа (2-3 лет) Вторая младшая группа (3-4 года) Средняя группа (4-5 лет) Старшая группа (5-7 лет)

		Подготовительная группа (6-7 лет)
22	<b>Педагогические работники (должности, количество)</b>	Воспитатели: 13 Музыкальные руководители: 2 Педагог-психолог: 1 Учитель-логопед: 1 Педагог доп.образования -1
23	<b>Образование педагогов</b>	Высшее профессиональное: 14 Среднее профессиональное: 3
24	<b>Квалификационная категория</b>	Первая- 2 СЗД- 7 Без категории- 8

**Материально-техническая база.** Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, кабинет педагога-психолога, совмещённый с кабинетом учителя-логопеда, кабинет заведующего хозяйством, пищеблок, 4 групповых, прачечная, подсобные кладовые.

Помещение детского сада находится в 3 отдельно стоящих зданиях( приспособленных помещениях). Имеется собственная территория для прогулок, 4 обустроенных прогулочных площадки, игровое и спортивное оборудование, отличительной особенностью детского сада являются: удалённость от центральных магистралей и черты города, благоустроенные детские площадки, хорошее озеленение.

**Материально-техническая база структурного подразделения «Ромашка»** Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет педагога - психолога, логопедический кабинет, музыкальный (спортивный) зал, кабинет специалистов (завхоза, делопроизводителя), пищеблок, 6 групповых комнат, прачечная, подсобные кладовые, спортивная площадка, 6 игровых площадок, пищеблок.

Основным направлением деятельности детского сада является реализация ООП ДО в группах общеразвивающего вида и коррекционной.. Функционирует группа с билингвальным образованием с изучением крымскотатарского языка.

В детском саду организована логопедическая помощь в виде индивидуальных и групповых/подгрупповых занятий. Для детей раннего возраста логопедическая помощь оказывается в форме консультирования родителей (законных представителей) воспитанников.

#### **Кадровая характеристика.**

На момент написания программы развития общее количество педагогических работников – 16 человек (заведующий детским садом, заместитель по ВМР, 13 воспитателей, 2 музыкальных руководителя, 1 учителя-логопеда, 1 педагог-психолог).

Работник с медицинским образованием – 2 человека.

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%.

• **Информация об образовательном уровне, уровне квалификации педагогических работников МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»**

Всего педагогических работников: из них (воспитатели (кол-во) специалисты (название должности, кол-во чел.)	Высшее/ высшее педагогическое образование		Среднее профессиональное образование, человек	Педагогическое среднее профессиональное образование, человек	Уровень квалификации педагогических работников		СЗД
					1 кат.	Высш.	
Всего: 19 из них воспитатели: 13 специалисты: музыкальные руководители – 2 учитель-логопед -1 педагог-психолог -1 педагог доп.образования – 1 физ. инструктор -1		Высшее педагогическое - 13	1	4	1		7

**Раздел III. Ключевые ориентиры Программы развития: миссия, цели, задачи**

**Миссия детского сада** заключается в создании условий, обеспечивающих высокое качество результатов образовательного процесса по формированию ключевых компетенций дошкольников, опираясь на личностно-ориентированную модель взаимодействия взрослого и ребенка с учетом его психофизиологических особенностей и индивидуальных способностей.

**Ключевые приоритеты развития детского сада до 2025 года:**

- эффективная реализация комплексной Программы развития, воспитания и укрепления здоровья детей раннего и дошкольного возраста, обеспечивающая условия для развития способностей ребенка, приобщение его к основам здорового образа жизни, формирование базовых качеств социально ориентированной личности, обогащенное физическое, познавательное, социальное, эстетическое и речевое развитие;
- обеспечение преемственности дошкольного и начального общего образования, преемственности дошкольного, дополнительного и семейного образования, интеграции всех служб детского сада в вопросах развития детей;
- расширение участия коллектива, родительского актива и представителей социума в выработке, принятии и реализации правовых и управленческих решений относительно деятельности детского сада;
- повышение профессионального мастерства педагогов;
- развитие способностей и творческого потенциала каждого ребенка через дополнительное образование;
- реализация коррекционно-развивающей поддержки детей с особыми образовательными потребностями.

**Целью программы** является повышение конкурентных преимуществ детского сада в условиях быстро меняющейся экономико-правовой среды.

**Указанная цель будет достигнута в процессе решения следующих задач:**

- расширение спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-консультативных услуг;
- внедрение в практику детского сада новых форм работы с воспитанниками; Повышение качества образования в ДОО через внедрение современных педагогических технологий (цифровизации образования, внедрение информационных, дистанционных технологий);
- введение дополнительного образования, как совокупности услуг, доступных для широких групп воспитанников;
- приведение в соответствие с требованиями предметно-развивающей среды и модернизация материально-технической базы ДОО;
- развитие сетевого взаимодействия;
- мониторинг процесса реализации ФГОС ДО в детском саду.

**«Дорожная карта»  
действий по реализации программы развития  
в МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»  
на 2021-2025 гг.**

**Задача 1:** Совершенствовать развитие самоуправления в ДООУ и модель образовательного учреждения в соответствии с запросами социума, расширяя количество образовательных услуг, обеспечивающих его конкурентоспособность.

<b>Мероприятия</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>Ответственный</b>
<b><i>1.Развивать систему органов самоуправления ДОО, обеспечивая государственно-общественный характер управления</i></b>						
1.1.Внесение изменений в нормативные акты ДООУ и разработка новых локальных актов, регулирующих организацию работы органов самоуправления ДОО в соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»	x	x	x	x	x	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.2.Обеспечение открытости управления ДОО через официальный сайт	x	x	x	x	x	Заведующий
1.3. Разработать систему материального стимулирования педагогов в соответствии с показателями эффективности (эффективный контракт)	x	x	x	x	x	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.4. Совершенствование модели финансово-экономической деятельности учреждения: - увеличение доли внебюджет-	x	x	x	x	x	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

ных поступлений (доходы от платных дополнительных услуг, спонсорские и благотворительные поступления) в общем объеме финансирования						
1.5. Разработка и реализация плана по охране труда сотрудников ДОО, аттестация рабочих мест	x	x	x	x	x	Заведующий
<b>2.Провести маркетинговые мероприятия по выявлению запросов родителей на дополнительные образовательные услуги</b>						
2.1. Создание рабочей группы для проведения и обобщения результатов исследования	x	x	x	x	x	Заведующий, ответственный за сайт
2.2. Размещение результатов запросов родителей на официальном сайте ДОО	x	x	x	x	x	ответственный за сайт
2.3. Совершенствование системы оказания дополнительных образовательных услуг в ДОО: - Приведение в соответствие с современными требованиями программ дополнительного образования, внесение необходимых корректив; - Совершенствование проектно-сметной документации и финансовой отчетности по платным услугам; - Проработка системы оказания дополнительных услуг неорганизованным детям; - Заключение договоров о сотрудничестве и разработка совместных планов с учреждениями здравоохранения, образования, культуры и спорта.	x	x	x	x	x	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР

**Задача 2.** Скорректировать образовательный процесс в соответствии с ФГОС ДО, основной образовательной программой дошкольного образования для обеспечения разностороннего развития с учетом познавательных потребностей и индивидуальных возможностей детей.

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025	Ответственный
<b>1. Доработать и внести коррективы в образовательный процесс ООП дошкольного образования, разработанную ООП на основе примерных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с требованиями ФГОС ДО (от 2019 г.)</b>						
1.1. Создание рабочей группы по внесению корректировке Основной общеобразовательной программы дошкольного образования ДОО	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР , рабочая группа,
1.2. Проведение методических мероприятий с педагогическим коллективом по изучению и методическому обеспечению ООП дошкольного образования	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа,
1.3. Определиться в использовании современных технологий обучения, воспитания и развития дошкольников	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа,
1.4. Корректировка перспективного и календарного планирования на основе интеграции образовательных областей для всех возрастных групп	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа, педагоги
<b>2. Совершенствование механизм, обеспечивающий проведение внутреннего мониторинга оценки качества образования</b>						
2.1. Разработка положения о внутренней системе оценки качества образования Привести в систему контрольные мероприятия: - состояния здоровья детей; - выполнения ООП; - готовности ребенка к обучению в школе; отслеживания интегративных качеств личности	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа, педагоги

<b>3. Определить круг организаций, с которыми возможно осуществление сетевого взаимодействия при освоении образовательной программы ДОО</b>						
1. Заключить договора сетевого взаимодействия по определенным направлениям образовательной программы	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР рабочая группа

**Задача 3.** Стабилизировать достигнутый уровень состояния физического здоровья детей и медицинского сопровождения образовательного процесса через совершенствование материальных, кадровых и организационно-методических условий.

<b>Мероприятия</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>Ответственный</b>
<b>1. Повышать профессиональную компетентность педагогического коллектива в вопросах здоровьесбережения и физического развития детей.</b>						
1.1. Направление медперсонала, инструктора по ф/к на курсы повышения квалификации по овладению здоровьесформирующими технологиями	x	x	x	x	x	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР
1.2. Активизация коллективных и индивидуальных форм методической работы с педагогами по вопросам физического развития детей	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР инструктор по ф/к
1.3. Изучение передового опыта работы по теме «Развитие здоровьесберегающей среды ДОО»	x	x	x	x	x	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, медсестра, инструктор по ф/к
<b>2. Оптимизировать двигательную развивающую среду ДОО</b>						
2.1. Приобретение спортивного оборудования для игр зимой и летом (в зале и на улице)	x	x	x	x	x	Заведующий, завхоз, инструктор по ф/к
2.2. Приобретение атрибутов для проведения ОРУ во всех группах (флажки, погремушки, кубики и др.)	x	x	x	x	x	Заведующая, завхоз
<b>3. Совершенствовать организационно-методические условия физического развития детей</b>						
3.1. Внедрение в образовательный процесс технологий по оздоровлению и воспитанию здорового образа жизни дошкольников	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, инструктор по ф/к
3.2. Создание банка методических рекомендаций по здоровому образу жизни дошкольников	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, инструктор по ф/к, воспитатели
3.3. Создание условий для совершенствования работы по оздоровлению детей в детском саду: - приобретение необходимого	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, инструктор по ф/к, воспитатели

оборудования (в соответствии с задачами работы по оздоровлению детей , с требованиями СанПиН); - проектная деятельность; - организация межведомственного взаимодействия; - привлечение к работе специалистов детской поликлиники (заключение договоров о сотрудничестве, разработка и реализация совместных планов)						
3.4. Подготовка материалов к лицензированию деятельности медицинского кабинета ДОО	x	x	x	x	x	Заведующий, медсестра

**Задача 4.** Повысить уровень профессиональной компетентности педагогов ДОО, создавая условия для развития их субъектной позиции.

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025	Ответственный
<b>1. Стимулировать профессиональную самоорганизацию деятельности педагогов, поддерживать инициативу и творчество</b>						
1.1. Корректировка плана повышения квалификации педагогов	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
1.2. Разработать модель взаимодействия специалистов и воспитателей	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
1.3. Проведение семинаров-практикумов 1.4. «Реализация образовательной программы по основным направлениями развития и образования детей»	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа, воспитатели
1.5. Стимулировать самообразование педагогов в области внедрения ФГОС ДО	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР рабочая группа
1.6. Активизировать работу с молодыми педагогами	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
1.7. Совершенствование и утверждение в новой редакции локальных актов учреждения, касающихся деятельности сотрудников (правила внутреннего трудового распорядка, должностные инструкции, положения и др.).	x	x	x	x	x	Заведующий, заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа
<b>2. Внедрение профессионального стандарта педагога как импульса к его саморазвитию</b>						
2.1. Организация методического сопровождения педагогов для обеспечения соответствия требованиям Профессионального	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, рабочая группа

стандарта педагога в ДОО						
--------------------------	--	--	--	--	--	--

**Задача 5.** Расширять взаимодействие ДОО с социумом (семьей, школой и др.). Осуществлять сетевое взаимодействие с образовательными организациями Симферопольского района

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025	Ответственный
<b>1. Обеспечить психолого-педагогическое сопровождение семей воспитанников</b>						
1.1.Разработка проектов взаимодействия ДОО с МБОУ «Пожарская школа», «Новоселовская школа»	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
1.2.Организация цикла мероприятий для родителей по оздоровлению и развитию дошкольников	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
1.3.Совершенствование наглядно-информационных (информационно-ознакомительных; информационно-просветительских) форм работы с семьей	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
1.4.Индивидуализация и дифференциация работы с семьями: - разработка и реализация комплексного плана повышения педагогической культуры разных категорий родителей воспитанников ДОО	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР
<b>2. Обеспечить функционирование ДОО как открытой системы</b>						
2.1.Использование ресурсов социокультурной среды (библиотеки, музеи и др.) для обогащения образовательного процесса	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели
2.2.Создание информационно-коммуникативной среды, обеспечивающей повышение родительской компетентности в вопросах развития и воспитания детей (сайт ДОО)	x	x	x	x	x	заместитель заведующего по ВМР, воспитатели

**Задача 6.** Обогащать предметно - пространственную среду и материально-техническую базу ДОО согласно требованиям ФГОС ДО.

Мероприятия	2021	2022	2023	2024	2025	Ответственный
<b>1. Целенаправленно совершенствовать предметно-развивающую среду с учетом оптимальной насыщенности, целостности, полифункциональности</b>						
1.1.Приобретение современного раздаточного и дидактического материала для реализации основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз

ФГОС						
1.2. Приобретение музыкальных инструментов и пополнение содержания костюмерной	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
1.3. Постоянное отслеживание состояния предметно-развивающей среды, ее модернизация и развитие	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
<b>2. Укреплять материально-техническую базу, обеспечивая целесообразность, информативность и комфорт</b>						
<b>3. Оснащать образовательное пространство средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем (в соответствии со спецификой Программы)</b>						
3.1. Приобретение игрушек и методического обеспечения в соответствии с Программой (ФГОС ДО)	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
3.2. Обеспечение комплектом подписных изданий	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз
3.3. Приобретение оборудования для организации дистанционного обучения	x	x	x	x	x	Заведующий заместитель заведующего по ВМР, завхоз

### **Прогнозируемый результат реализации программы развития**

#### **1. Для воспитанников и родителей:**

- каждому воспитаннику будут предоставлены условия для полноценного личностного роста;
- хорошее состояние здоровья детей будет способствовать повышению качества их образования;
- обеспечение индивидуального педагогического и медико – социального сопровождения для каждого воспитанника ДОУ;
- качество сформированности целевых ориентиров детей будет способствовать успешной адаптации ребенка в социуме;
- реализация проекта «Преемственность детского сада и школы» позволит каждому выпускнику обеспечить успешный переход на следующую ступень образования - в начальную школу;
- каждой семье будет предоставлена консультативная помощь в воспитании и развитии детей, возможность выбора дополнительных программ развития.

#### **2. Для педагогов:**

- повышение профессиональной компетентности педагогов в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- квалификация педагогов позволит обеспечить сформированность целевых ориентиров дошкольника;
- развитие условий для успешного освоения педагогических технологий;
- поддержка инновационной деятельности.

#### **3. Для МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»:**

- будет налажена система управления качеством образования дошкольников, через успешную реализацию целевого проекта «Управление качеством дошкольного образования»;
- развитие взаимовыгодного сотрудничества с другими социальными системами;
- транслирование передового опыта работы;
- презентация портфолио творческих работ и достижений участников образовательного процесса;
- повышение имиджа и конкурентоспособности учреждения;
- улучшение материально-технической базы ДОУ (приобретение нового современного оборудования, комплекса мультимедийного оборудования, здоровьесберегающего оборудования);
- совершенствование предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС (приобретение игрового оборудования, дидактических и развивающих центров, модулей);
- программно-методическое обеспечение воспитательно-образовательного процесса в соответствии с ФГОС дошкольного образования;
- организация пропускного режима в ДОУ в целях обеспечения безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных действий в отношении детей (воспитанников) и сотрудников ДОУ.