



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Вишенка» с. Красное»
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Комсомольская 11-«А», с. Красное, Симферопольский район, 297520, Республика Крым,
Российская Федерация, E-mail: sadik_vishenka-krasnoe@crimeaedu.ru
ОКПО 00839056 ОГРН 1159102036378 ИНН/КПП 9109010740/91090100

**План работы
наставника Геращенко Н.Ю.
с молодым специалистом
Исмаиловой Ф.Ю.**

на 2022-2023 уч. г.

Цель: развитие профессиональных умений и навыков молодого специалиста

Задачи:

- Продолжать изучение нормативно-правовой документации.
- Оказывать помощь в ведении документации воспитателя (перспективный план работы, календарный план и учет воспитательной работы, табель посещаемости детьми группы детского сада, сведения о детях, план по самообразованию, диагностика)
- Формы и методы работы воспитателя группы младшего возраста
- Механизм использования дидактического и наглядного материалов
- Разработка и написание календарно-тематического планирования на основе программ.
- Помощь в постановке целей и задач непосредственно образовательной деятельности.
- Использование здоровьесберегающих технологий во время непосредственно образовательной деятельности
- Общие вопросы организации работы с родителями (планирование по работе с родителями, проведение родительских собраний и пр.)

Содержание работы:

Сентябрь

1. Знакомство с нормативно – правовой базой учреждения.

Изучение документов:

- Закон об образовании
- Конвенция о правах ребенка
- Гос. Стандарт.

2. Изучение целей и задач годового плана, структура перспективно-календарного планирования; структура комплексно-тематического планирования.

2. Мониторинг детского развития Изучение видов мониторинга, форм его проведения, подбор диагностического материала.

3. Помощь в планировании воспитательно – образовательного процесса в детском саду

Изучение всех видов планирования (перспективного, ежедневного, календарного, подбор педагогической литературы)

4. Выявление трудностей в работе (анкетирование).

5. Консультации и ответы на интересующие вопросы.

Октябрь:

1. Оформление и ведение документации в группе. *Проверить ведение документации, обсудить, дать рекомендации по ведению документации.*

2. Проведение родительского собрания. *Обсуждение возможных тем родительского собрания на начало учебного года.*

3. Методика проведения праздников в детском саду «Здравствуй осень!» *Участие в подготовке к осеннему празднику, просмотр мероприятия, обсуждения праздника.*

4. *Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений и совместное определение путей их устранения.*

Ноябрь:

1. Виды и организация режимных моментов в детском саду. *Просмотр молодым специалистом режимных моментов, ответы на вопросы молодого специалиста.*

2. Самообразование воспитателя. *Обсуждение материала по методической теме.*

3. *Посещение занятий коллег с целью обмена опытом в старшей группе.*

4. Изучение методики проведения НОД, совместная разработка конспектов НОД, эффективное использование дидактического материала в работе.

5. Подготовка к проведению развлечения «День матери»

6. Консультирование. Помощь в ведении портфолио. Общие вопросы ведения портфолио.

Декабрь:

1. Организация образовательной деятельности. *Просмотр молодым специалистом организованной деятельности, обсуждение задач, технологий и результативности.*
2. Формы взаимодействия с семьей, (консультации «Здоровый образ жизни в семье» «Трудовое воспитание дошкольника». *Консультация, подбор литературы для изучения, совместное планирование работы с родителями.*
3. Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «Новый год» *Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.*
4. Просмотр конспекта и проведение организованной образовательной деятельности молодым специалистом. Обсуждение.
5. Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.

Январь

1. Посещение наставником занятий с целью выявления профессиональных затруднений. В течении учебного года *.Консультация, просмотр, обсуждение.*
2. Использование различных технологий в образовательной деятельности детей *Консультации, советы по целесообразности их использования.*
3. Анализ педагогических ситуаций, стилей педагогического общения.
4. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация в работе с детьми и ваш выход из нее».
5. Проведение тренинга «Профессиональная адаптация молодого педагога в ДОУ»

Февраль

1. Основные проблемы в педагогической деятельности молодого специалиста. *Консультация и ответы на интересующие вопросы.*
2. Развивающая среда дошкольника в группах детского сада. *Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).*
3. Инновационные технологии в системе дошкольного образования.
4. Консультация, планирование, обмен опытом, помощь наставника.
5. Консультация и ответы на интересующие вопросы.

Март

1. Информирование родителей о жизни детей в детском саду. *Консультация о правилах оформления родительских уголков, папок передвижек, наличие материала, формах их оформления*
2. Организация подготовки детей к празднику и педагогическая позиция при проведении праздника «Праздник наших мам» *Познакомить с различными инструкциями в детском саду, помочь осознать серьезность их исполнения.*
3. Организация предметно-пространственной среды в группе и на участке

4. Организация прогулки с детьми в разное время года
5. Консультация, мастер-класс. Обсуждение (принципы построения, наличие игровых зон, их оснащение, смена материала).
6. Открытое взаимопосещение, консультация

Апрель

1. Наблюдение за молодым специалистом во время его общения с родителями воспитанников. *Беседа.*
2. Посещение занятий. *Обсуждение.*
3. Помощь в ведении портфолио.
Общие вопросы ведения портфолио.
4. Игра – ведущий вид деятельности дошкольников. Условия ее организации
Самостоятельная организация и руководство творческими играми детей. Роль игры в развитии дошкольников.

Май

1. Составление аналитической справки наставника с молодым специалистом за 2019– 2020 учебный год. *Составление презентации, обсуждение итогов и планы на будущий учебный год.*
2. Итоговый мониторинг по образовательным областям. **Изучение итогов мониторинга и их обсуждение.**
3. Организация летней оздоровительной работы с детьми