



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД «ВИШЕНКА» с. КРАСНОЕ»
СТРУКТУРНОЕ ПОДРАЗДЕЛЕНИЕ «РОМАШКА» С.ПЕРВОМАЙСКОЕ
СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ « Детский сад
«Вишенка с. Красное»

Брилева Т.А.



Годовой план работы

на 2020/2021 учебный год.

РАССМОТРЕН
на заседании
педагогического совета
протокол № ____
от 31 августа 2020 год.

СОДЕРЖАНИЕ

№	РАЗДЕЛ	Содержание	страница
1.	Введение	Сведения о МБДОУ	3
2.	1 раздел	Проблемно-ориентированный анализ педагогической деятельности ДОУ за прошедший учебный год	6
3.	2 раздел	Повышение теоретического уровня и деловой квалификации педагогов.	47
4.	3 раздел	Организационно-педагогическая работа.	60
5.	3.1	Педагогические советы.	60
6.	3.2	Семинары - практикумы	66
7.	3.3	Мастер-класс для педагогов и родителей	69
8.	3.4	Школа молодого воспитателя «Росточек»	70
9.	3.5	Изучение, обобщение и распространение передового опыта.	72
10.	3.6	Консультации для воспитателей	73
11.	3.7	Педагогические часы	75
12.	3.8	Методические оперативки	76
13.	3.9	Методические часы	76
14.	3.10	Открытые просмотры	77
15.	3.11	Работа творческой группы	80
16.	3.12	Конкурсы, смотры-конкурсы	82
17.	3.13	Внедрение инновационных методик	83
18.	3.14	Оснащение и пополнение материалами методического кабинета.	85
19.	3.15	Оснащение педагогического процесса	87
20.	4 раздел	Система внутреннего мониторинга ДОУ	91
21.	5 раздел	Взаимодействие с семьями воспитанников, школой и другими общественными организациями.	96
22.	6 раздел	Административно-хозяйственная работа.	104
23.		ПРИЛОЖЕНИЯ	

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ ОБ УЧРЕЖДЕНИИ.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка с.Красное» Симферопольского района Республики Крым реализует основную образовательную программу дошкольного образования МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное » в соответствии с требованиями ФГОС ДО, с учетом примерной основной образовательной программы «От рождения до школы» под ред. *под редакцией Н.Е. Веракса, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, 2015 г.*, с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному развитию.

Организационно - правовая форма: муниципальное бюджетное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение.

Вид: детский сад общеразвивающего вида.

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 297522 Российская Федерация

Республика Крым, Симферопольский район, с. Красное, ул.Комсомольская, дом 11 «А»

Адрес сайта: <http://vishenka-dou.ru>

Адрес электронной почты: vishenka.duz@bk.ru

Учредитель детского сада: Учредителем образовательного учреждения является муниципальное образование Симферопольский район Республики Крым в лице администрации Симферопольского района Республики Крым.

Функции и полномочия Учредителя образовательного учреждения осуществляет Управление образования администрации Симферопольского района Республики Крым.

МБДОУ осуществляет свою деятельность на основании следующих нормативно-правовых и локальных документов в соответствии с Уставом ДОУ и законодательством РФ:

- Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 15.05.2013 №26 «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении ФГОС дошкольного образования» (ред. от 21. 01. 2019 № 31 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования», утвержденный приказом Минпросвещения России);
- Приказ Минобрнауки России от 30.08. 2013 №1014 «Об утверждении Порядка и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам- образовательным программам дошкольного образования» (ред. от 21. 01.2019 № 32 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам дошкольного образования», утвержденный приказом Минпросвещения России);
- «Методические рекомендации по составлению учебного плана непосредственно образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении» Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым от 08.12. 2015 № 01-14/3711;
- Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ «Детский сад Вишенка с. Красное» (с изменениями и дополнениями)
- Учебный план образовательной деятельности;
- Годовой план работы ДОУ.
- Рабочие программы воспитателей всех возрастных групп и специалистов ДОУ,

соответствующие ООП МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное»;

- Номенклатура дел;
- Акты о готовности ДОУ к началу нового учебного года;
- Договора между МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» и родителями (законными представителями) ребёнка; дополнительные соглашения;
- Книга регистрации приказов по основной деятельности, приказы по основной деятельности;
- Книга регистрации приказов по детям, приказы по детям (отчисление, зачисление, переводы из групп в группу)

Режим работы МБДОУ: работает 10,5 часов, с 7⁰⁰ до 17³⁰, рабочая неделя – 5 дней, круглый год. В МБДОУ функционирует дежурная группа с 12-часовым пребыванием: 7-00 -19-00; выходные - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Продолжительность учебного года – 36 недель.

Учреждение имеет:

- Устав (в новой редакции), зарегистрированный 28.04.2020 г. под номером 236-п
- Лицензию на право осуществления образовательной деятельностью: № 1419 от 31 августа 2018г.
- Коллективный договор, утвержденный профсоюзным собранием МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» от 30 мая 2015г.
Изменения к коллективному договору приняты в 2018 г.
- Паспорт дорожной безопасности, утвержденный 30.12.2019 г.
- Паспорт антитеррористической безопасности, утвержденный в 2015 г.
- Паспорт безопасности, утвержденный в 2019 году.
- Паспорт доступности, утвержденный 19 декабря 2016 г.

Разработаны локальные акты по:

- по обеспечению общественного самоуправления в ДОУ;
- по информационному обеспечению ДОУ;
- по обеспечению образовательной деятельности в ДОУ;
- по организации обеспечения образовательного процесса в ДОУ;
- по методическому и аналитическому обеспечению образовательной деятельности в ДОУ;
- по кадровому обеспечению.

МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» с. Красное» функционирует с 1960 года.

Общая площадь здания - 452 кв.м.

Общая площадь территории ДОУ- 6 600 кв.м.

Водоснабжение , канализация централизованные, отопление централизованное электрическое.

Территория ДОУ озеленена, площадь озеленения составляет 50% от общей площади .В МБДОУ , рядом с детскими площадками разбиты клумбы, розарий, уголок лекарственных трав, уголки хвойного леса.

На территории по количеству групп имеются теневые навесы. Игровые площадки в достаточном количестве оборудованы малыми формами и игровыми сооружениями .

В 2019 году введено в эксплуатацию структурное подразделение «Ромашка» с. Первомайское», на 01.06.2020 еще не функционирует.

Адрес: с. Первомайское, ул. Ленина 97-б, Симферопольский район Республика Крым

E – mail: yishenka.duz@bk.ru

Телефон руководителя: +79787226924

Право оперативного управления зданием Детского сада «Ромашка» получено МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» 28.02.2020г.

Структурное подразделение состоит из двухэтажного приспособленного помещения. Проектная мощность структурного подразделения «Ромашка» на 2020г. – 120 мест. Фактическая мощность 150 мест.

Заведующий детского сада – Т.А. Брилева, образование высшее, окончила Крымский инженерно-педагогический университет по специальности «Дошкольное образование» педагогический стаж - 33года, в должности 26 лет.

Заместитель заведующего по ВМР – Дубина В.А., образование высшее, в 2008 году окончила Крымский инженерно – педагогический университет по специальности «Дошкольное образование», специалист первой категории, педагогический стаж 18 лет, в должности 3 года.

Медицинская сестра – Исманкулова Г.М.: образование среднее профессиональное, окончила Курган-Тюбинское медицинское училище, 1995 г., в марте 2018 г. прошла профессиональную переподготовку на подтверждение присвоения квалификации: специалист в области «Сестринское дело», стаж работы в должности – 11 лет.

Специалисты детского сада (количество по каждой должности).

Музыкальный руководитель – Караев Урфет Энверович, Исмаилова Эльзара Куртнезировна;

Воспитатели:

Джемилова Шиде Эмиралиевна;

Лелеко Елена Леонидовна;

Парманкулова Татьяна Витальевна;

Геращенко Наталья Юрьевна;

Заскокина Юлия Михайловна;

Асанова Эльвира Абмажитовна.

- **Педагог-психолог** – Дубина Виктория Александровна ,0,25 ст.;

- Педагог дополнительного образования -/вакансия/0,375 ст.

В детском саду «Вишенка» с. Красное» имеются залы и кабинеты:

Кабинет заведующего-1;

Медицинский кабинет. -1

Методический кабинет совмещен с кабинетом заведующего

Кабинет старшего воспитателя совмещен с кабинетом педагога-психолога.

МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» реализует основные задачи дошкольного образования: охрана жизни и здоровья воспитанников, социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие детей.

Возрастные и индивидуальные особенности контингента воспитанников

Комплектование групп на учебный год производится постоянно действующей Комиссией по комплектованию, созданной приказом заведующего по ДОУ и в соответствии Положения о комплектовании воспитанниками ДОУ.

Прием детей в ДОУ осуществляется на основании направления, выданного Комиссией по комплектованию Управления образования в соответствии с единым информационным ресурсом республики Крым (<https://rkdoo.ru>), медицинского заключения о состоянии здоровья ребенка, письменного заявления родителей о приеме на имя руководителя,

документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей). Правила приема обеспечивают равные права на получение дошкольного образования, общедоступность и бесплатность. В дошкольное учреждение принимаются дети в возрасте от 2 до 7 лет.

В соответствии с ФГОС ДОУ обеспечивается право ребенка на качественное образование, учитываются индивидуальные возможности и потребности детей в воспитании и развитии.

Все группы комплектуются на основе социального заказа, потребностей родителей воспитанников и на основе медико-педагогического обследования.

С этой целью в ДОУ в 2019/2020 учебном году в детском саду функционировало 4 возрастных группы, рассчитанных на 67 мест, где в течение года обучалось и воспитывалось – 98 воспитанников.

№	группы	Наполняемость по нормам	Фактическая наполняемость
1	Группа раннего возраста	11	23
2	Младшая разновозрастная группа	22	27
3	Старшая разновозрастная группа	21	28
4	Группа разновозрастная от 4 до 7 лет с билингвальным образованием	13	20
	Итого:	67	98

В 2019 году в МБДОУ было укомплектовано 98 воспитанников в следующие возрастные группы:

- старшая разновозрастная группа -1;
- младшая разновозрастная – 1;
- первая младшая группа – 1;
- разновозрастная группа от 4 до 7 лет (билингвальная) – 1;

В группах общеразвивающей направленности осуществляется дошкольное образование в соответствии требованиями ФГОС ДО и ООП МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное».

1.ПРОБЛЕМНО-ОРИЕНТИРОВАННЫЙ АНАЛИЗ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОШКОЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ЗА 2019/2020 УЧЕБНЫЙ ГОД

Оценка системы безопасности в МБДОУ и оценка состояния территории.

Безопасные условия пребывания в дошкольной образовательной организации - это условия, соответствующие противопожарным требованиям, требованиям охраны труда, антитеррористической безопасности, требованиям гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, санитарно-гигиеническим нормам и правилам.

Основными направлениями деятельности детского сада по обеспечению безопасности участников образовательных отношений являются:

- охрана труда (ОТ) и пожарная безопасность (ПБ);
- охрана жизни и здоровья воспитанников;
- антитеррористическая защищенность;
- гражданская оборона (ГО), предупреждение и защита от чрезвычайных ситуаций (ЧС);
- санитарно-гигиенический режим.

Охрана труда (далее ОТ) и пожарная безопасность (далее ПБ) в учреждении организована в соответствии с нормативными документами по охране

труда федерального, регионального значения и локальными актами учреждения. Назначен ответственный за охрану труда и пожарную безопасность, созданы комиссии: по охране труда; по контролю за выполнением инструкции по ОБЖД; по периодическому осмотру зданий и сооружений; пожарно-техническая; специальной оценке условий труда.

За отчетный период проведены мероприятия по ОТ и ПБ:

17.07. 2019 года проведены испытания и измерения параметров безопасности электрооборудования. Проверку проводило ООО «ПКФ «СПЕКТР». По результатам проверки составлен Технический отчет №009 в котором указано, что электрооборудование соответствует требованиям безопасности за исключением одного водонагревателя и холодильника (на данный момент замечания устранены).

На 22.10. 2019 прошли годовую проверку в ООО «ДПО» 12 огнетушителей, приобретены 3 новых огнетушителя. Первичные средства пожаротушения находятся в исправном состоянии.

26.09. 2018 года решением общего собрания учредителей (работников ДОУ) было создано Общественное учреждение пожарной охраны «Добровольная пожарная дружина Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Вишенка» с.Красное» Симферопольского района Республики Крым (внесено в реестр добровольных пожарных дружин Республики Крым). Добровольные пожарные прошли обучение и были внесены в реестр добровольных пожарных Республики Крым. Данное решение пролонгировано на 2019-2020 уч.год.

С 3 по 4 сентября 2019 г. проведены мероприятия, приуроченные к Дню солидарности в борьбе с терроризмом. Проведено открытое занятие с сотрудниками на тему: «Наш мир без терроризма» с использованием интерактивного оборудования для показа обучающих видеоматериалов. С воспитанниками детского сада проведен занятия антитеррористическую тематику, организован конкурс рисунков «Дети против терроризма». Проведено практическое занятие с закладкой муляжа взрывного устройства на детских площадках.

20.11.2019 г. был проведен Единый день знаний осторожного обращения с огнем в ходе которого проводились занятия по пожарной безопасности. Воспитатели групп провели занятия с воспитанниками детского сада на противопожарную тематику.

По профилактике пожарной и антитеррористической безопасности с детьми и сотрудниками ДОУ были проведены следующие мероприятия:

04.10. 2019 г. проведены мероприятия, приуроченные Дню гражданской обороны РФ. 04 октября проведена объектовая тренировка по эвакуации персонала и воспитанников при возникновении пожара.

С 23.09 по 27.09. 2019 проведена Неделя безопасности, организованы дополнительные мероприятия по антитеррористической защищенности: инструктаж персонала по АТЗ и ОБЖ, тренировка по обнаружению муляжа взрывного устройства, проверка помещений на соответствие требованиям пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

22.10. 2019 г. проведено обследование и категорирование детского сада на соответствие требованиям антитеррористической защищенности. По результатам обследования составлен соответствующий Акт. МБДОУ установлена 3-я категория, определены потенциально опасные участки и критические элементы.

По охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста в ДОУ планомерно и систематически в течение учебного года проводилась

образовательная и воспитательная работа с детьми, информационно-просветительская работа с родителями воспитанников и сотрудниками детского сада. Осуществлялся мониторинг безопасности предметно развивающей среды в групповых помещениях, на прогулочных участках, спортивном участке и физкультурном зале, в ДОУ в целом. По соблюдению Инструкции по охране жизни и здоровья детей один раз в квартал проводились инструктажи с сотрудниками ДОУ.

Воспитатели в течение учебного года проводили инструктажи по правилам безопасного поведения в ДОУ с воспитанниками во всех дошкольных группах. Ежедневно воспитателями, дворником, административным дежурным осуществлялся осмотр территории и здания детского сада на предмет обнаружения опасных для жизни и здоровья предметов с фиксацией в Журнале осмотров прогулочных участков. Своевременно устранялись неполадки игрового и спортивного оборудования, мебели. В течение учебного года по вопросам охраны жизни и здоровья детей были проведены следующие мероприятия на основании годового плана ДОУ и во исполнение приказов УО администрации Симферопольского района, антитеррористической комиссии /Симферопольского р-на:

- сентябрь 2019 г. Месячник «Внимание! Дети!», «Единый день детской дорожной безопасности «Детям-безопасная дорога».

В рамках месячника с родителями проведены: консультация «Воспитание собственным примером», «Безопасность во время перевозки детей в личном транспорте», в родительских уголках вывешена информация о необходимости приобретения светоотражающих элементов на одежду детей» .

С воспитанниками проведены: инструктажи «Как вести себя по дороге в детский сад» тематические беседы НОД, развлечения, организованы тематические просмотры кукольных спектаклей и театрализованных представлений совместно с детскими театрами г. Севастополя «Краски», «Кошкин дом» и театром г. Симферополя «Добрая сказка», просмотр видеороликов «Мигал Мигалыч предупреждает», дидактические и сюжетно-ролевые игры по ПДД.

С воспитателями проведены: консультация «Организация работы по профилактике дорожно-транспортного травматизма», памятки «Планирование работы по ПДД в течение уч. года».

- 10-11.12.2019 г. мероприятия по теме «Пешеход, на тротуар!» по профилактике дорожно-транспортного травматизма среди дошкольников. С родителями воспитанников были проведены разъяснительные беседы о необходимости воспитывать в детях заботу о безопасности жизнедеятельности «Будь примером для ребенка!», «Переходи дорогу только по пешеходному переходу», «Будь внимателен на дороге в сельской местности», «Не забудьте приобрести своему ребенку светоотражающие элементы».

С воспитанниками были проведены тематические беседы, обсуждались проблемные ситуации, обыгрывались ситуации в сюжетно-ролевых играх «Юные инспектора дорожного движения», «Регулировщик», демонстрировались видеоролики и презентации «Уроки тетюшки Совы», «Мигал Мигалыч Светофор», мультфильмы «Торопыжка», «Светофор и правила дорожного движения».

- с 13.12. по 18.12.2020г. проводились широкомасштабные мероприятия «Родительский патруль». Из числа равнодушных родителей и сотрудников ДОУ были сформированы родительские патрули, которые проводили разъяснительную работу с родителями по соблюдению правил дорожного

движения и правил подвоза детей в личном транспорте, выявляли нарушителей.

Данные мероприятия были проведены с целью формирования у воспитанников и их родителей модели поведения законопослушных участников дорожного движения.

- Во время режима самоизоляции в формате дистанционной работы были проведены: В рамках Недели Инклюзии (с 30.03 по 03.04.2020) :

- онлайн-консультация для педагогов «Образование для всех. Что такое инклюзивное образование? Взаимодействие педагогов в работе с детьми ОВЗ»;

Для воспитанников проводились дистанционные тематические занятия с просмотром развивающих презентаций, мультфильмов.

Организован онлайн -конкурс плакатов и рисунков «Люди разные и это хорошо», «Дружба не знает границ»;

- с 13.04. по 17.04. проводились в дистанционном формате мероприятия Европейской недели иммунизации -2020.

В рамках недели были проведены консультации с родителями воспитанников о профилактических мероприятиях, иммунизации детей и взрослых против кори и согласно календаря прививок, для информирования родителей о необходимости иммунизации были разработаны памятки, оформлены информационные стенды, буклеты, листовки. На страницах официального сайта ДООУ были размещены информационные материалы по иммунизации.

ВЫВОД: В МБДОУ частично созданы условия по обеспечению безопасности образовательного процесса, не установлена система пожарной сигнализации, установлен ревун для оповещения людей о пожаре, отсутствует система видеонаблюдения, кнопка тревожной охранной сигнализации (КТС) и система контроля доступа, а также требуется провести капитальный ремонт ограждения периметра с установкой системы освещения периметра.

В учреждении постоянно поддерживается контрольно-пропускной режим допуска граждан и автотранспорта, охрана учреждения обеспечивается административными дежурными в течение дня и сторожами в ночное время.

Должностные лица осуществляют постоянный контроль за соблюдением требований безопасности в учреждении.

В учреждении проделана определенная работа по обеспечению безопасности жизнедеятельности работников, воспитанников во время воспитательно-образовательного процесса.

Систематически обновляются инструкции по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностные инструкции.

Обновлены паспорта дорожной безопасности и антитеррористической защищенности.

В течение учебного года систематически проводился контроль за выполнением инструкции по ОБЖД, за состоянием ОТ, за соблюдением антитеррористического режима, противопожарного режима, о чем составлялись акты – осмотры и акты допуски, издавались приказы.

Проведены все запланированные мероприятия по ПДД, ПБ, ГО и ЧС, по антитеррористической безопасности.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

Для повышения уровня антитеррористической защищенности учреждения необходимо установить систему видеонаблюдения, кнопку тревожной охранной сигнализации (КТС) и систему контроля доступа, а также провести капитальный

ремонт ограждения периметра с установкой системы освещения периметра. Для приведения в соответствие требований пожарной безопасности необходимо установить автоматическую систему пожарной сигнализации, систему оповещения людей о пожаре.

Система работы МБДОУ по воспитанию здорового образа жизни.

Организация медицинского обслуживания в МБДОУ «Вишенка» с 1 марта возложена на Исманкулову Г.М. образование среднее профессиональное, окончила Курган-Тюбинское медицинское училище, 1995 г., в марте 2018 г. прошла профессиональную переподготовку на подтверждение присвоения квалификации: специалист в области «Сестринское дело», стаж работы в должности – 11 лет.

В МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» имеется медицинский кабинет. Медицинский кабинет оснащен следующим оборудованием: ростомером, весами, аппаратом для измерения давления, термометрами, детской кроватью и детским стульчиком, медицинским шкафом, медицинской кушеткой, кварцевыми лампами, аптечкой с медикаментами для оказания первой медицинской помощи детям и сотрудникам МБДОУ. Кабинет обеспечен холодной и горячей проточной водой.

По охране жизни и здоровья детей дошкольного возраста в ДОУ планомерно и систематически в течение 2019-2020 уч. года проводилась образовательная и воспитательная работа с детьми, информационно-просветительская работа с родителями воспитанников и сотрудниками детского сада. Осуществлялся мониторинг безопасности предметно развивающей среды в групповых помещениях, на прогулочных участках, спортивном участке и в ДОУ в целом.

По соблюдению Инструкции по охране жизни и здоровья детей один раз в квартал проводились инструктажи с сотрудниками ДОУ. Воспитатели в течение учебного года проводили инструктажи по правилам безопасного поведения в ДОУ с воспитанниками во всех дошкольных группах. Ежедневно воспитателями, дворником, осуществлялся осмотр территории и здания детского сада на предмет обнаружения опасных для жизни и здоровья опасных предметов с фиксацией в Журнале осмотров прогулочных участков. Своевременно устранялись неполадки игрового оборудования, мебели.

На основе анализа медицинских карт воспитанников по каждой возрастной группе создана исходная база данных по медицинским группам здоровья

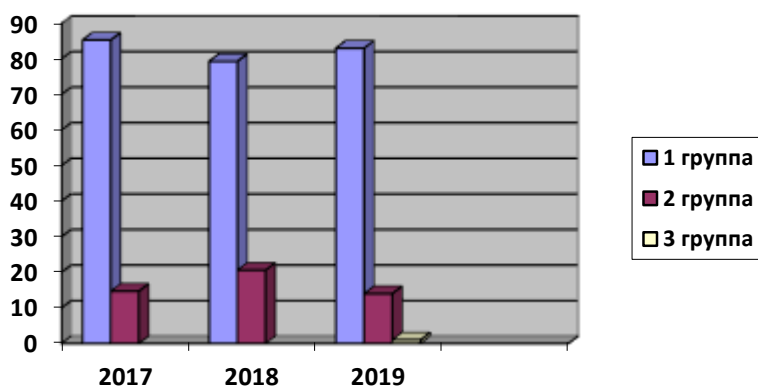
Динамика распределения воспитанников по группам здоровья на 2019-2020 год

Группы здоровья детей

Группа	I группа кол-во /%	II группа кол-во /%	III группа кол-во /%	Физкультурная группа, кол-во			Оценка физического развития, кол-во		
				осн.	подг.	спец.	гарм.	н/сер.	в/сер.
Первая младшая группа	18/78%	5/23%	-	23	-	-		-	-
Младшая разновозрастная группа	19/70%	8/30%	-	27	-	-	27		-
Старшая разновозрастная группа	26/90%	1/5%	1/5%	28	-	-	26	1	
Группа разновозрастная от 4-7 лет (билингвальная)	20/100%	-	-	20	-	-	20	-	-
ИТОГО	83	14	1	98	-	-	73	1	-

В сравнении с результатами прошлых годов мониторинг анализа здоровья воспитанников:

Годы	Количество воспитанников	Из них группа здоровья, кол-во %		
		1 группа	2 группа	3 группа
2017	95	81	14	
2018	91	73	19	
2019	98	83	14	1



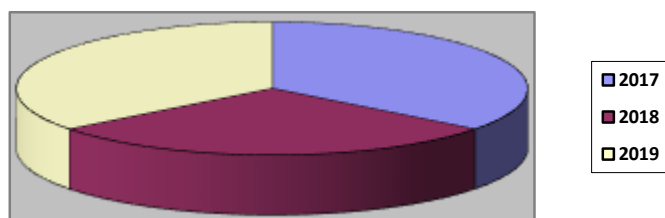
Немаловажным компонентом контроля в ДООУ является проводимый ежемесячно анализ заболеваемости, который показал, что в сравнении с предыдущими годами происходит постепенное снижение заболеваемости при большем количестве детей, а число пропусков на одного ребенка по болезни сокращается.

По результатам полученных данных за последние 3 года выделены следующие показатели:

Результаты анализа заболеваемости (дней на одного ребенка за календарный год):

Годы	Заболеваемость по МБДОУ
2017	8,3
2018	6,8
2019	8,3

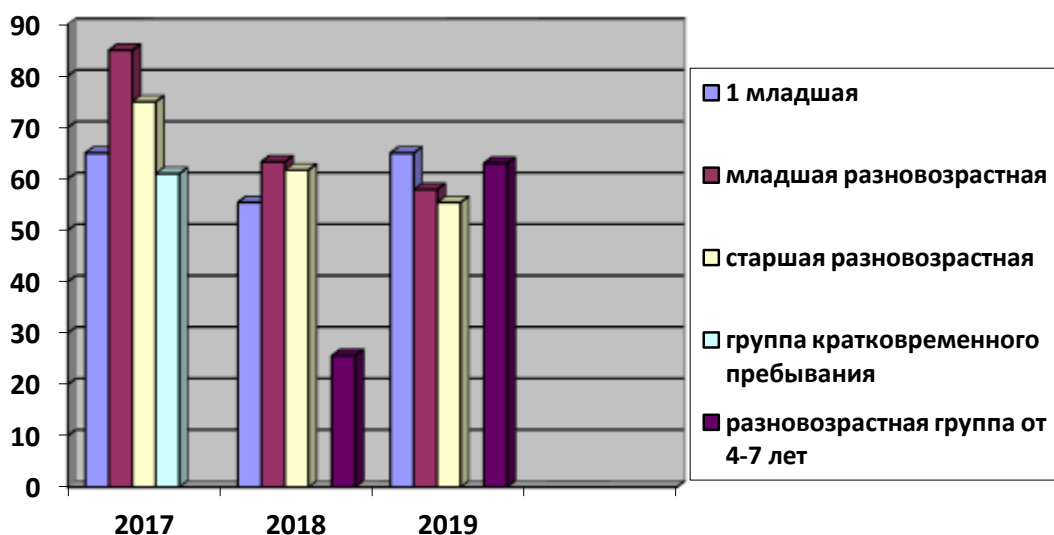
Мониторинг заболеваемости (дней на одного ребенка за календарный год) за 2017-2019г.г



В соответствии с мониторингом в Детском саду: разработан план мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппу, план физкультурно-оздоровительной работы в группах.

Проводится анализ динамики показателей посещаемости воспитанников ДОУ, в сравнении за 3 года.

Годы	Возрастные группы	Количество дней посещения за год, %
2017	Старшая группа	75%
	Младшая разновозрастная	85%
	1 младшая группа	65%
	Группа кратковременного пребывания	61%
2018	Старшая группа	61,7%
	Младшая разновозрастная	63,3%
	1 младшая группа	55,4%
	Разновозрастная группа от 4 до 7 лет	25,6%
2019	Старшая группа	65%
	Младшая разновозрастная	57,9%
	1 младшая группа	54%
	Разновозрастная группа от 4 до 7 лет	63%



Улучшение показателей посещаемости и снижение заболеваемости детей произошло благодаря организации и проведению различных профилактических мероприятий, организованных медицинской службой и специалистами ДОУ.

Оценка качества питания в ДОУ

Питание в Деском саду осуществляется в соответствии с перспективным 10 дневным меню, согласованным и утвержденным заведующим МБДОУ. Лицом ответственным за организацию питания в МБДОУ назначена медицинская сестра Г.М. Исманкулова.

Ежедневно ведется бракераж готовой и сырой продукции, строго соблюдаются сроки реализации продуктов. Ведется накопительная ведомость с подсчетом выполнения норм питания за каждые 10 дней и за месяц с последующим анализом.

Отчеты по питанию и анализ заболеваемости детей поквартально и в целом за год, постоянно рассматриваются на заседании совета учреждения, общих родительских собраниях, заседаниях бракеражной комиссии. План работы совета по питанию утвержден заведующим МБДОУ. Заседания совета проходят, согласно с планом, с оформлением протоколов.

Отчеты по состоянию питания и заболеваемости ежеквартально предоставляются в Роспотребнадзор.

Проведенный **анализ питания 2019 год** по основным продуктам питания выполняется в среднем на 90%.

Диетическое питание в саду получают дети, которые имеют справки от врача с назначенной диетой.

В МБДОУ организовано 4-х разовое питание воспитанников: завтрак, второй завтрак, обед, усиленный полдник.

Работа администрации по контролю за качеством приготовления пищи:

Контроль за качеством приготовления пищи осуществляется ежедневно 4 раза в день комиссией по бракеражу готовой продукции в состав которой входят: заведующий Брилева Т.А., медсестра Исманкулова Г.М., повар Османова А.Ш., завхоз Хлебникова Л.В., председатель родительского комитета Загура Е.А.

Между МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» и поставщиками продуктов питания заключены договора. Продукты питания поставляются в ДОУ ежедневно по заявке:

- ООО «Мегатрейд - юг» молоко и молочные продукты;
- ООО «ЯПМЗ» - яйцо, рыба, бакалея, сыр, маргарин;
- ИП «Макаренко» крупы;
- ООО «Второй хлебзавод»: хлеб пшеничный, хлеб ржаной, батон «Столичный»;
- ООО «Столкер Трейд» - фрукты, соки;
- ИП «Умеров» - мясо;
- ИП Аношина – овощи;

Качество питания (калорийность, сбалансированность, соотношение белков, жиров и углеводов), соблюдение норм питания, разнообразие ассортимента.

Сравнительная таблица выполнения норм по питанию за 2017-2019 гг.

№ п/п	Наименование продуктов	норма	за 2017 год %	за 2018 год %	за 2019 год %
1	молоко	394	82.15	84.82	86,31
2	творог	35	96.91	90.51	90
3	сметана	9.6	62.83	79.55	79,20
4	сыр твердый	5.6	120.28	118.58	111,20
5	мясо	53	111.72	109.99	98,66
6	птица	22	91.61	73.32	78,54
7	рыба	34	98.20	81.60	91,24
8	яйцо	21	79.24	94.30	96,96
9	картофель	188	85.63	80.00	85,90
10	овощи	284	87.49	77.63	78,30
11	фрукты свежие	100	91.39	107.38	107,15
12	фрукты сухие	9.6	58.86	63.12	58,00
13	соки	98	94.75	89.08	89,00
14	хлеб ржаной	44	90.9	89.85	90,19
15	хлеб пшеничный	70	97.34	100.81	98,81
16	крупа	38	79.62	84.66	98,87
17	макароны	10	63.13	102.03	100
18	мука пшеничная	25	58.03	85.93	90,60
19	масло коровье слад	18	93.99	94.25	99,82
20	масло растительное	9	80.47	66.85	68,15
21	кондитерские изделия	18	67.13	54.18	50,35
22	чай	0.5	41.25	62.25	64,20
23	какао-порошок	0.5	71.86	116.91	95,30
24	кофейный напиток	1	146.32	151.43	80,24
25	сахар	41	83.51	92.77	95,95
26	дрожжи	0.4	41.53	50.21	45,20
27	мука картофельная	2.6	95.37	82.93	60,30
28	соль	5	100	100	100

Из сравнительной таблицы видно, что в 2019- 2020 уч. году увеличилось по сравнению с 2018 годом выполнение норм по следующим продуктам питания: молоко, птица, рыба, яйцо, фрукты свежие, фрукты сухие, крупы, сахар.

Витаминизация, объем пропорций, наличие контрольных блюд, хранение проб.

Порции блюд соответствуют нормам, ежедневно выставляется контрольная порция и суточные пробы, хранение проб осуществляется в течение 48 часов в холодильнике.

Витаминизация осуществляется путем ежедневного использования в питании натуральных продуктов, содержащих витамин С (лимоны, ягоды и фрукты), соков, фруктовых киселей

Соблюдаются объемы порций приготовленных блюд на основании разработанного десятидневного меню и ежедневного меню. Составляются меню-требования, установленного образца в соответствии с десятидневным меню и технологическими картами. В целях распределения энергетической ценности суточных рационов (%) по приемам пищи

предусмотренных в разовом питании: 1 завтрак 20-30% ; 2-й завтрак 5%; обед 30-35%, усиленный полдник 25-30%.

Ежедневно ведется учет выполнения норм питания детей дошкольного и раннего возраста, которые выполняются в среднем на 98 -100% в соответствии с режимом пребывания (10,5 часов) детей в МБДОУ. Ежеквартально проводится анализ выполнения норм питания, составляются отчеты, итоги отображаются в приказах.

Согласно утвержденного 10 -ти дневного меню составлена картотека блюд по «Справочнику блюд для детского питания» (авторы Тутельян, Могильный).

В групповых помещениях имеются раздаточные, которые оснащены всем необходимым оборудованием для раздачи пищи и посудой (на каждого ребенка имеется комплект посуды).

В детском саду организован питьевой режим, обеспечивающий безопасность качества питьевой воды, которая отвечает требованиям санитарных правил:

питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.1.3049-13, п. 15.24. организован с использованием кипяченой воды при условии ее хранения не более 3-х часов. Кипячение осуществляется на пищеблоке в специально отведенной емкости. Обработка

емкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня. По обеспечению холодной питьевой водой заключен договор по водоснабжению и водоотведению с ООО «Крымская водная компания».

Среднесуточная стоимость питания за 2019 год составила в дошкольных группах 126 рублей в группах раннего возраста 102 рубля.

ВЫВОД:

Работа по организации питания в Детском саду отвечает нормам и требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13;

В целом состояние организации питания в МБДОУ оценивается как удовлетворительное. В МБДОУ созданы оптимальные условия для приготовления детского диетического разнообразного питания.

Использование в работе ДОУ физкультурно-оздоровительных мероприятий, закаливания, организация сбалансированного полноценного питания, соблюдение санитарно-гигиенических норм, создание в коллективе атмосферы психологического комфорта, способствовало физическому и психологическому благополучию детей, их полноценному развитию и снижению заболеваемости.

Процесс решения проблем укрепления физического и психического здоровья детей их эмоционального благополучия осуществлялось посредством создания благоприятных условий для физкультурно-оздоровительной работы.

Работа ДОУ по приобщению к ЗОЖ повышает престиж детского сада, поднимает на более высокий уровень профессионализм педагогов, заставляет их заниматься самообразованием, организует учебно-воспитательную деятельность, создает условия для сохранения и укрепления здоровья детей.

РЕКОМЕНДАЦИИ: необходимым продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление физического и психического здоровья детей через реализацию образовательной области «Физическое развитие» ООП ДО ДОУ в 2020-2021 учебном году посредством активного взаимодействия всех участников образовательных отношений.

**Проблемно-ориентированный анализ по реализации ООП ДО, годового плана
МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» за 2019/2020 уч. год**

№	Наименование программы	Автор, место и год издания, кем утверждена
1.	Комплексные программы	
	Примерная общеобразовательная программа дошкольного образования "От рождения до школы".	Под ред. Н.Е.Веракса, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.- М.:Мозаика-синтез, 2015.
2.	Парциальные программы	
3.	Программа художественного воспитания, обучения и развития детей 2-7 лет «Цветные ладошки».	Лыкова Ирина Александровна Издательство: ИД Цветной мир, 2011 г.
4.	«Программа развития речи детей дошкольного возраста в детском саду».	Ушакова О.С. М.: Издательство: М.: ТЦ Сфера, 2006.
5.	Программа «Конструирование и ручной труд в детском саду»	Куцакова Людмила Викторовна Издательство: М.:ТЦ Сфера, 2017
6.	Программа «Музыкальные шедевры».	Радынова Ольга Петровна Издательство: М.: ТЦ Сфера, 2016
7.	Региональная парциальная программа по гражданско-патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста в Крыму «Крымский венок»	Составители Л. Г. Мухоморина, Э.Ф. Кемилева, Л. М. Тригуб, Е.Ф. Феклистова. Симферополь: Издательство «Наша школа», 2017.
2.	Региональные программы	
2.1.	Примерная программа по обучению детей крымскотатарскому языку (не родному) «БАСАМАЧЫКЪЛАР» («Ступеньки»).	Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию ГБОУ ДО
2.2.	Примерная программа по обучению детей крымскотатарскому языку (родному) «ЧЕШМЕШ» («Родник»)	Одобрена решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию ГБОУ ДО
3.	Коррекционные программы	
3.1	Развивающая программа для работы с детьми 2-4 лет «Занятия в период	А.С.Роньжина (интернет ресурс)

3.2	Коррекционно-развивающие занятия в младшей группе	В.Л. Шарохина (интернет ресурс)
3.3	«Тропинка к своему Я»	О. Хухлаева (интернет ресурс)
3.4	Коррекционно-развивающие занятия в средней группе	В.Л. Шарохина (интернет ресурс)
3.5	Развивающая программа «Удивляюсь, злюсь, боюсь, хвастаюсь и радуюсь»	С.В. Крюкова (интернет ресурс)
3.6	Коррекционно-развивающие занятия в старшей группе	В.Л. Шарохина (интернет ресурс)
3.7	Коррекционно-развивающие занятия в подготовительной группе	Л.Г. Арцишевская (интернет ресурс)

Перечень используемой методической литературы составлен в соответствии с федеральным перечнем учебной и методической литературы, рекомендованных и допущенных к использованию в образовательном процессе, согласно методического сопровождения основной образовательной программы Н.Е.Веракса и региональной программы «Крымский венок» и утвержден на установочном Педагогическом совете № 1 от 30.08.2019 г. на каждую возрастную группу на учебный год.

На 2020-2021 учебный год **планируется пополнить перечень парциальных программ для использования в работе** по следующим образовательным областям:

- образовательная область: «Познавательное развитие»

1.	Парциальная образовательная программа «Математические ступеньки»	Колесникова Елена Владимировна
2.	Программа «Юный эколог» направлена на формирование основ экологической культуры у детей 2-7 лет в условиях детского сада.	Николаева Светлана Николаевна

- образовательная область «Речевое развитие»

1.	Парциальная программа "Обучение грамоте детей дошкольного возраста"	Нищева Наталья Валентиновна
2.	Образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет.	Нищева Наталья Валентиновна

- образовательная область «Физическое развитие»

1.	Программа физического развития детей 3-7 лет «Будь здоров дошкольник»	Токаева Татьяна Эдуардовна Издательство М.: ТЦ Сфера, 2016.
----	---	--

РЕШЕНИЕ: Использовать в работе с дошкольниками в 2020-2021 уч.году парциальные программы: «Математические ступеньки» Колесникова Е.В., «Юный эколог» Николаева С.Н. «Обучение грамоте детей дошкольного возраста» Нищева Н.В., Образовательная программа дошкольного образования для детей с тяжелыми нарушениями речи (общим недоразвитием речи) с 3 до 7 лет. Нищева Н. В., «Будь здоров дошкольник» Токаева Т.Э.

Основной целью ООП МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» является: создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, к обучению в школе, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Данная цель реализовывалась в 2019/2020 учебном году через следующие задачи:

1. «Продолжать совершенствовать систему работы по нравственно-трудовому воспитанию дошкольников через развитие профессиональных компетентностей педагогов в организации разнообразной трудовой деятельности детей и взаимодействие с семьёй».
2. «Создание условий для совершенствования познавательно-интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО».

Анализ реализации годовых задач МБДОУ в 2019/2020 учебном году

Для реализации задач в соответствии с годовым планом работы в 2019 -2020 учебном году в МБДОУ проводились, как традиционные, так и нетрадиционные формы методической работы.

Все направления образовательной деятельности педагогического коллектива были скоординированы таким образом, чтобы в целом учитывались концептуальные положения ФГОС дошкольного образования и были направлены на обеспечение целостности педагогического процесса.

Для реализации целей данных годовых задач, были проведены:

▪ Педагогические советы.

Педсовет №2: «Нравственность и труд – рядом идут» (ноябрь 2019г.)

Цель: Совершенствовать работу педагогического коллектива по формированию основ нравственности в процессе трудовой деятельности.

Задачи:

1. Совершенствование работы в детском саду по формированию у дошкольников трудовых навыков по ФГОС.
2. Развитие профессиональных качеств педагогов по образовательной области «Социально-коммуникативное развитие».
3. Систематизировать знания воспитателей по трудовому воспитанию.
4. Формировать способность быстро и логически мыслить, культурно общаться, умение работать в коллективе с коллегами, объединенными одной задачей.

Во время проведения педагогического совета, старшим воспитателем Дубиной В.А., были подведены итоги смотра-конкурса: «Конкурс на лучший «Уголок труда» - оборудование для организации всех видов труда с детьми».

Все педагоги представили презентации из опыта работы «Моя система работы по нравственно-трудовому воспитанию» (фото, видео, газеты, отчеты о выполнении годовой задачи по трудовому воспитанию)

Для закрепления знаний молодых специалистов о педагогических условиях организации трудового воспитания в условиях ДОУ, опытные педагоги выступили с сообщениями о методических особенностях проведения трудовой деятельности во всех возрастных группах.

В ходе педагогического совета Парманкулова Т.В. провела мастер-класс для педагогов по ручному труду «Пластилинография».

Педагогический совет проведен в форме квест – игры для педагогов «Все работы хороши, вбирай на вкус!»

1. Педсовет №3: Тема: «Развитие познавательно- интеллектуальной активности дошкольников посредством использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО» (февраль 2020г.)

Цель: Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно- интеллектуальной деятельности детей, совершенствование педагогического мастерства.

Задачи:

1. Найти эффективные способы развития интеллектуальных и познавательных способностей детей, их творческой активности через поисково-интеллектуальную деятельность на организованных видах деятельности и в самостоятельной деятельности;
2. Повысить профессиональную компетентность воспитателей в вопросах организации создания условий познавательно-интеллектуальной деятельности дошкольников;
3. Создать методическую систему работы по развитию познавательно-интеллектуальной активности детей дошкольного возраста;
4. Повысить уровень сотрудничества детского сада и семьи в популяризации детского интеллектуального развития.

Педагогический совет был проведен в форме: биржи педагогических идей. В ходе, которой педагоги представили на рассмотрение отчеты о проведенной ярмарке - выставке методических идей, изготовленных дидактических игр и пособий по ФЭМП. Для формирования педагогической компетентности педагогами были прослушаны сообщения из опыта работы по познавательно-интеллектуальному развитию дошкольников: педагога старшей группы, Геращенко Н.Ю. (Лэпбук-средство развития познавательно-интеллектуальной активности дошкольников), младшей разновозрастной группы Заскокиной Ю.М. (Авторская дидактическая игра по ФЭМП), Парманкулова Т.В. представила опыт работы развитию познавательно-исследовательской деятельности в младшем дошкольном возрасте посредством опытов и экспериментов. Также, были представлены вопросы для рассмотрения и обсуждения о взаимодействии педагогов и родителей в познавательном развитии детей (Заскокина Ю.М.), о развитии познавательной активности в процессе ознакомления с объектами неживой природы (Джемилова Ш.Э.) дошкольниками, о специфике воспитания культуры поведения и положительных моральных качеств дошкольников (Лелеко Е.Л.).

Старшим воспитателем, Дубиной В.А., проведен анализ педкомпетентности по вопросам развития познавательно- интеллектуальной деятельности дошкольников и организации познавательно – интеллектуальной деятельности как направления развития личности дошкольника в условиях ФГОС в ДОУ.

РЕКОМЕНДАЦИИ: Продолжить работу по развитию познавательно- интеллектуальной активности дошкольников посредством использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО в следующем 2020-2021 уч.году.

2. Семинары-практикумы

В октябре 2019 года проведен семинар- практикум «Педагогический экспресс» на тему:

Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования.

Цель:

1. Систематизация знаний педагогов по развитию познавательно-исследовательской деятельности детей;
2. Способствовать приобретению ими опыта коллективной работы;

3. Совершенствовать практические навыки профессиональной деятельности;

4. Закреплять умение отбирать информацию из разных источников.

В ходе семинара педагоги презентовали свои наработки по данной теме «Мы экспериментируем» (проекты, досуги- фото).

Были подведены итоги смотра-конкурса «Лучший центр исследовательской деятельности».

В практической части семинара, каждым педагогом были проведены открытые мероприятия с детьми:

1. «Путешествие в Бумажную Страну» Геращенко Н.Ю.
2. «Эксперименты и опыты с водой». Заскокина Ю.М.
3. «Наши открытия о воздухе». Лелеко Е.Л.
4. «Игры с водой. Тонет-не тонет» Парманкулова Т.В.
5. «Соль и ее свойства. Рисуем солью» Джемилова Ш.Э.
6. Досуг «Наш чудесный песочек» Асанова Э.А.

Совместно с родителями в каждой возрастной группе была оформлена стенгазета с фото «Юные исследователи», где родители и дети экспериментируют в домашних условиях. Данный вид деятельности увлек не только детей, но и взрослых.

РЕКОМЕНДАЦИИ: Продолжить работу по развитию познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования в 2020-2021 году. Разработать Картотеки проведения опытов и экспериментов в каждой возрастной группе. Продолжать оформление и пополнение уголков оборудованием для проведения экспериментальной деятельности.

В марте 2020 года должен был проведен семинар-практикум:

«Приобщение к национальной культуре и развитие речи дошкольников посредством использования фольклора и традиционных народных игр народов Крыма».

Цель: Повышение педагогических знаний работников дошкольного учреждения в вопросах приобщения детей к национальной культуре, развитие интереса у них к устному народному творчеству и народным играм.

Задачи:

- Приобщение детей к истокам народной культуры через устное народное творчество;
- Развитие речевой деятельности детей в различных видах деятельности с использованием малых фольклорных форм;
- Формирование познавательных и профессиональных мотивов и интересов педагогов о народных подвижных играх, как средстве сохранения и укрепления психологического и физического здоровья дошкольников;
- Закрепление знаний у педагогов о значимости использования устного народного творчества в воспитании детей.

В следствии перехода на дистанционное обучение и введение режима самоизоляции семинар-практикум не был проведен.

РЕКОМЕНДАЦИИ: в следствии перехода на дистанционное обучение и введение режима самоизоляции семинар-практикум не был проведен:

Перенести проведение семинара-практикума «Приобщение к национальной культуре и развитие речи дошкольников посредством использования фольклора и традиционных народных игр народов Крыма». на 2020-2021 уч.год. (октябрь 2020г.)

3. Школа молодого воспитателя «Росточек»

Все педагоги учреждения – активные участники внутренней методической работы. В МБДОУ организована Школа молодого воспитателя «Росточек», руководитель Геращенко Н.Ю. В

работе школы молодого воспитателя принимают участие, как молодые, так и опытные педагоги. По плану ШМВ в течение года, проведены 2 заседания:

1.Современные подходы к формированию художественно-эстетических способностей дошкольников в условиях продуктивных видов деятельности.

С целью развития творческого потенциала молодых педагогов, мотивировать их участие в инновационной деятельности; проследить динамику развития профессиональной деятельности каждого воспитателя. Педагогами были проведены практические мероприятия:

1. НОД «Лесные зверушки из ниток» Геращенко Н.Ю.
2. НОД по конструированию из бумаги. Заскокина Ю.М.
3. НОД по декоративному рисованию с элементами крымскотатарского орнамента. Джемилова Ш.Э.
4. НОД по пению. Караев У.Э.
5. НОД с музыкально-ритмическими движениями. Исмаилова Э.К.

Заседание №2.

Тема: Взаимодействие с родителями воспитанников»

1. Взаимодействие с семьей через проектную деятельность «Народные промыслы народов Крыма» Геращенко Н.Ю.
2. «Школа молодого родителя» - сообщение из опыта работы педагога. Парманкулова Т.В.
3. Нетрадиционные формы проведения родительских собраний. Лелеко Е.Л.
4. **Практикум.** Проведение родительского собрания в нетрадиционной форме. Лелеко Е.Л.
5. **Практикум.** «Семейный театр» - театрализованное представление с родителями по мотивам сказок – проведение. Караев У.Э.
6. **Практикум.** Флэш-моб с родителями «Новогодняя феерия» - проведение. Исмаилова Э.К.

4. Мастер-классы «Радость от совместного творчества. Вместе с ребенком» (январь 2019г.)

С высокой результативностью проведены мастер-классы с педагогами и родителями в целях обобщения и распространения передового педагогического опыта, повышения профессиональной компетентности педагогов и помощников воспитателя, усиления взаимодействия и сотрудничества ДООУ с семьей по вопросам воспитания и обучения дошкольников:

1. «Лэпбук как творческий продукт проектной деятельности детей. Геращенко Н.Ю.
2. «Мультфильмы – вредные или полезные?» Заскокина Ю.М.
3. «Чудеса пластилинографии» Парманкулова Т.В.

5. Неделя педагогического мастерства педагогов.

В следствии перехода на дистанционное обучение и введение режима самоизоляции не были проведены:

1. НОД «Декоративная лепка» - март Геращенко Н.Ю.
2. НОД «В лес пойдем» - март Парманкулова Т.В.
3. НОД по музыке с использованием танцевально-ритмических движений - март Исмаилова Э.К.

Неделя педагогического мастерства молодых педагогов

1. НОД по экономическому воспитанию «Деньги и товар» - апрель Лелеко Е.Л.
2. НОД по развитию ритмического слуха дошкольников при использовании деревянных шумовых инструментов - апрель Караев У.Э.
3. «Рисуем вместе с мамой» - апрель Асанова Э.А.

РЕКОМЕНДАЦИИ: Перенести проведение Недели педагогического мастерства опытных педагогов и молодых специалистов на 2020-2021 уч.год.

6. Конкурсы.

В 2019- 2020 уч. году педагоги Детского сада приняли **участие в конкурсах** различного уровня:

- в муниципальном конкурсе дошкольных учреждений Симферопольского района «Крым моя Родина», в номинации «Песня» (воспитанники разновозрастной группы от 4-7 лет с билингвальным образованием, воспитатель Джемилова Ш.Э., муз.рук. Караев У.Э.), в номинации «Танец» (воспитанники старшей разновозрастной группы, воспитатель Геращенко Н.Ю., муз. рук. Исмаилова Э.К.);
- Джемилова Ш.Э., Асанова Э.А. участвовали в муниципальном конкурсе «Лучшая авторская сказка с дизайнерским оформлением» в группах с обучением и воспитанием на русском и крымскотатарском языках - 1 место- февраль 2020 г. Данная сказка будет представлена на Республиканском семинаре в августе – сентябре в 2020 году.
- в муниципальном конкурсе – ««Лучшая дидактическая игра/пособие по формированию элементарных математических представлений» /образовательная область «Познавательное развитие» Заскокина Ю.М победитель – 1 место- декабрь 2019г.;
- творческий коллектив МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» участвовал в муниципальном конкурсе «Авторская развивающая раскраска с заданиями» в группах с изучением русского и крымскотатарского языка, представлена Авторская развивающая раскраска с заданиями «Муджизевий чевирильмелер» («Чудесные превращения»), оценена экспертами положительно, высокий уровень. – май 2020г.

7. Активное участие педагоги принимали в методических

мероприятиях на уровне муниципалитета и Республики:

- Дубина В.А., старший воспитатель, является **руководителем «Школы молодого воспитателя» Симферопольского района, в течение года организовывала и проводила МО для молодых специалистов района;**
Педагог-психолог, Дубина В.А. является **членом творческой группы** педагогов-психологов Симферопольского района и **членом экспертной группы по аттестации** педагогов-психологов.
- Геращенко Н.Ю. **проводила мастер- класс в МО для старших воспитателей Симферопольского района** из опыта работы «Развитие логико-математических способностей с помощью палочек Кюизенера» - ноябрь 2019год;
- Заскокина Ю.М. **выступала на МО «Школа молодого воспитателя» Симферопольского района** с мастер-классом из опыта работы по теме: «Развитие связной речи посредством мультипликации» - апрель 2019;
- Парманкулова Т.В. **выступала на МО «Школа молодого воспитателя Симферопольского района** с сообщением из опыта работы: «Особенности организации образовательного процесса в группах раннего возраста с учётом ФГОС ДОУ – октябрь 2019.

- педагоги принимали участие **в Республиканском форуме** педагогов «Педагоги России г. Ялта - март 2020;

-Участие в **проведении выставки Республиканского семинара** для методистов муниципальных методических служб, курирующих дошкольное образование,

руководителей и старших воспитателей ресурсных центров по реализации основной образовательной программы дошкольного образования на тему «Художественно-эстетическое развитие как один из аспектов социализации детей дошкольного возраста». На выставку были предоставлены виды театров, изготовленных руками педагогов - май 2019 года;

- Дубина В.А. и Джемилова Ш.Э. *провели мастер-класс «Необычное путешествие по временам года» - создание картин с помощью техники – кинусайга (пэчворк без иголки)* для педагогов билингвальных групп республики Крым в рамках проведения *Республиканского семинара* на тему: "Билингвальное образование детей в контексте стандарта дошкольного образования" – июнь 2019г.
- Джемилова Ш.Э. и Асанова Э.А. разработали буклет «Формирование элементарных математических представлений в билингвальных группах» и представляли его на *МО для воспитателей билингвальных групп района* - февраль 2020 год

Аттестация педагогов.

В 2019-2020 учебном году аттестация в ДОУ не проводилась. **Запланировано** проведение аттестации в 2020-2021 году следующих педагогов: Лелеко Е.Л., Парманкулова Т.В., Заскокина Ю.М., Караев У.Э., Исмаилова Э.К.

ВЫВОД: В 2019- 2020 году детский сад укомплектован кадрами полностью. Педагоги постоянно повышают свой профессиональный уровень, эффективно участвуют в работе методических объединений, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений.

Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Так же большую работу педагоги с опытом работы проводят с молодыми педагогическими кадрами в рамках организации и проведения «Школы молодого воспитателя» по повышению педагогического мастерства молодых педагогов, как и в детском саду, так и на уровне района.

РЕКОМЕНДАЦИИ: в 2020-2021 учебном году:

- продолжать работу по совершенствованию познавательно-интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО;
- усовершенствовать работу ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста, через театрализованную деятельность;
- повысить качество деятельности ДОУ за счёт модернизации содержания и форм реализации воспитательно-образовательного процесса на основе непрерывного образования по приобщению к национальной культуре и развитие речи дошкольников посредством использования фольклора и традиционных народных игр народов Крыма;
- развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии; повысить профессиональное мастерство педагогов и эффективность их процессуальной деятельности по экологическому воспитанию дошкольников;
- продолжать работу над оптимизацией речевого развития в условиях ДОУ в соответствии с ФГОС ДО;
- углубленно изучить работу по развитию познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию детского экспериментирования;
- поддерживать сложившиеся традиции, которые делают жизнь детей более интересной, эмоциональной, способствуют созданию атмосферы взаимного доверия с родителями;
- корректировать пространство развивающей среды соответственно стандартам дошкольного воспитания.

ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

Мониторинг освоения детьми Основной образовательной программы ДООУ осуществлялся, как оценка индивидуального развития ребенка в рамках педагогической диагностики по пяти образовательным областям и связан с оценкой эффективности педагогических действий, лежащих в основе дальнейшего планирования.

Мониторинг проводился два раза в год: сентябрь и апрель. В 1 младшей группе (приказ по ДООУ от 08. 10. 2019 № 179) с 18 ноября по 29 ноября 2019 года (после завершения адаптационного периода).

В следствии перехода на дистанционное обучение и введение режима самоизоляции с 30.03.2020г. по 18.06.2020 (режим дежурной группы) не был проведен мониторинг в форме педагогической диагностики данные результаты в дошкольных группах (от 3-7 лет) выявлены по текущим в течении года показателям.

В 1 младшей группе по заявлениям родителей в зимний период не посещали дошкольное учреждение 7 детей из 23 воспитанников, в связи с превышением 30% порога заболеваемости ОРВИ в периоды с 17.12-23.12.2019 и 23.03. -28.03.2020г. первая младшая группа закрывалась на карантин, также, во время периода самоизоляции и режима работы дежурных групп дети 2-3 лет не посещали ДООУ, в следствии провести итоговый мониторинг на конец учебного года по текущим показателям не представлялось возможность.

РЕКОМЕНДАЦИИ: перенести проведение мониторинга итоговой оценки индивидуального развития ребенка в рамках педагогической диагностики по пяти образовательным областям в детей 3-х лет из числа посещавших ДООУ в 2019-2020 уч. году на вторую половину сентября 2020 года.

Результаты мониторинга на конец учебного года.

Группы	Критерии оценивания	1-я младшая группа	2-я младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная группа	Разновозрастная группа от 4-7 лет с билингвальным образованием
Образовательные области							
Социально-коммуникативное развитие	Высокий	Проведение итогового мониторинга перенесено на сентябрь 2020г.	7%	-	39%	60%	21.2%
	Достаточный		14%	36%	33%	30%	47.3%
	Средний		10%	64%	28%	10%	31.5%
	низкий		7%	-	-	-	-
Познавательное развитие	Высокий		7%	-	17%	30%	31.5%
	Достаточный		14%	18%	33%	30%	31.5%
	Средний		57%	82%	50%	40%	36.8%
	низкий		22%	-	-	-	-
Речевое развитие	Высокий		-	-	-	20%	10.5%

	Достаточный		-	-	28%	30	31.5%
	Средний		64%	91%	72%	50%	57.8%
	низкий		36%	9%	-	-	-
Художественно-эстетическое развитие	Высокий		7%	-	33%	40%	15.7%
	Достаточный		7%	36%	28%	30%	36.8%
	Средний		64%	64%	39%	30%	47.3%
	низкий		22%	-	-	-	-
Физическое развитие	Высокий		7%	18%	17%	90%	
	Достаточный		14%	27%	50%	-	68.5%
	Средний		79%	55%	33%	1%	31.5%
	низкий		-	-	-	-	-
ИТОГО		-	82,6%	98.2%	100%	100%	100%

Результаты мониторинга освоения детьми дошкольных групп (3-7 лет) программы показали, что работа по воспитанию и обучению детей ведется в системе. Средний показатель освоения детьми программы в садовых группах – **96.2 %** Результаты звуковой культуры речи детей дошкольного возраста оставляют желать лучших результатов. В каждой возрастной группе имеются дети, с задержкой речевого развития по возрастным показателям, у некоторых не сформирована звуковая культура речи и выразительная сторона речи, речевое дыхание в соответствии с возрастными особенностями.

ВЫВОД: Результативность работы по выполнению образовательной программы удовлетворительная. Предполагаемая причина низкого качества усвоения программного материала детьми по образовательной области «Речевое развитие»: позднее развитие речевых способностей детей во 2 мл. гр., поступление в ДОО неговорящих детей и детей с задержкой речевого развития.

По этой причине в **феврале 2020 года на базе ДОО открыт «Логопункт»**. В котором занимаются дети с нарушением речи 5-7 лет, по индивидуальному плану логопеда Седик А.В.

В Логопункт МБДОУ «Вишенка» с. Красное на второе полугодие 2019-2020 учебного года было зачислено 20 детей в возрасте 4-6 лет. Работу в логопункте осуществлял учитель-логопед Седик А.В (на 1.0 ст.).

Из 20 человек, зачисленных в Логопункт:

8 человек – воспитанники подготовительной и 7 человек – старшей возрастной группы, из них:

4 детей – ФНР,

9 человек – ФФНР

1 человек – ЗПР

1 человек - ОНР 3;

А также: 5 детей – воспитанники средней группы, из них:

1 ребёнок - ОНР 3

4 человека - ФФНР.

Вся коррекционная работа (коррекционно-развивающие занятия, индивидуальная работа с детьми по постановке и автоматизации звуков, развитие фонематического слуха, формированию лексико-грамматических категорий и т. д.) была проведена в соответствии с календарно-тематическим планированием на 2019/2020 учебный год.

Итоговая диагностика в конце учебного года (май) для контроля эффективности коррекционно-логопедической работы выявила положительную динамику в развитии речи детей.

По результатам работы 8 детей подготовительной группы выпущены в школу. Из них 3 детей с чистой речью, 4 детей со значительными улучшениями, на стадии автоматизации и дифференциации некоторых групп звуков, 1 ребенок – с небольшой динамикой в звукопроизношении.

В средней группе из 5 детей - 4 детей со значительными улучшениями, на стадии автоматизации и дифференциации некоторых групп, 1 ребенок – с незначительной динамикой в коррекции звукопроизношения.

Все дети средней группы продолжают заниматься на Логопункте в следующем учебном году.

Все дети, нуждающиеся в логопедической помощи, по заявлениям родителей, взяты на контроль, направлены на комплектование Логопункта на 2020-2021 учебный год.

На ППК района будут диагностированы и направлены все дети, нуждающиеся в коррекционной помощи.

По результатам ППК района в 2019-2020 уч.году был выявлен 1 ребенок с диагнозом ЗПР из подготовительной группы. С этим ребенком проводились индивидуальные занятия с учителем-логопедом и индивидуальная работа воспитателей по рекомендации учителя-логопеда.

Работа с воспитанниками в Логопункте была направлена на формирование у старших дошкольников по подготовке детей к школьному обучению коррекции нарушений звуковой культуры речи и оказанию квалифицированной помощи в освоении программы; формированию компонентов устной речи у детей (лексической стороны, грамматического строя речи, произносительной стороны речи, связной речи, диалогической и монологической форм) в различных формах и видах детской деятельности, через включение родителей и специалистов МБДОУ (учителя-логопеда, музыкального руководителя, воспитателей).

ВЫВОД: в процессе данной коррекционной работы к концу учебного года 2019-2020 года был виден прогресс, дети, которые плохо говорили, стали проявлять речевую активность, наблюдалась положительная динамика у 90%детей, посещающих занятия учителя-логопеда.

Учитель-логопед Седик Алена Васильевна в течение учебного года углубленно изучала и внедряла в работу с детьми логоритмические упражнения под редакцией Л. Картушиной с целью коррекции звуковой культуры речи у старших дошкольников и мнемотехнику, что дало положительные результаты по итогам диагностики, проведенной в конце учебного года. Итоги диагностики показали следующие результаты: 3 человека – норма речи.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

С целью более качественной работы по коррекции речевого развития дошкольников продолжать изучать и совершенствовать методику формирования правильного произношения всех систем речи.

Оборудовать кабинет для работы учителя-логопеда.

Молодым педагогам продолжать работу с воспитанниками младших групп по развитию звуковой культуры речи, используя артикуляционные сказочки и пальчиковые игры. Учителю-логопеду провести в первой половине сентября диагностику звуковой культуры речи старших дошкольников с целью зачисления нового состава Логопункта и проведения коррекционной работы в течение следующего учебного года.

Молодым педагогам продолжать самообразовываться через: изучение методической литературы под редакцией В. Гербовой и А. Ушаковой, слушание вебинаров и семинаров по данной проблеме. Внедрять в работу с детьми инновационные методы по развитию речи, систематически уделять внимание индивидуальной работе с детьми по коррекции звукопроизношения.

РЕШЕНИЕ: Определить годовыми задачами Логопункта на 2020-2021 уч. год:

- «Продолжать активизировать совместную работу всех участников образовательного процесса- «родитель-ребёнок-педагог» по коррекции звуковой культуры речи детей дошкольного возраста».

- Формирование звуковой культуры речи, через коррекционные занятия на Логопункте МБДОУ «Вишенка» с. Красное с использованием инновационных методик, таких как: артикуляционная гимнастика, развитие мелкой моторики и использованием пальчиковых игр, логоритмика, логопедические сказки, песочная терапия.

РЕЗУЛЬТАТИВНОСТЬ ИССЛЕДОВАНИЯ УРОВНЯ ГОТОВНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ ДОУ К НАЧАЛУ ОБУЧЕНИЯ В ШКОЛЕ

В старшей разновозрастной группе МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» всего 28 детей из них 10 человек подготовительной группы (6- 7 лет) и 18 детей старшего дошкольного возраста (5-6 лет). Педагог старшей разновозрастной группы Геращенко Н.Ю., 25 лет педагогического стажа.

В разновозрастной группе от 4-7 лет с билингвальным образованием всего 20 человек из них 6 человек подготовительной группы (6-7 лет), 7 человек старший дошкольный возраст (5-6 лет) и 7 человек средний возраст (4-5 лет). Педагог разновозрастной группы от 4-7 лет с билингвальным образованием Джемилева Ш.Э., 26 лет педагогического стажа.

Всего планируется в 2020 году выпустить детей из ДОУ, для продолжения образования в школе - 18 человек.

С целью выявления результативности готовности детей к школьному обучению был проведен итоговый контроль «Готовность детей к школьному обучению» по результатам которого сделаны следующие выводы: уровень подготовки детей к школьному обучению положительный. Готовы к школьному обучению в 2019- 2020 учебном году - 18 детей.

Из них один ребенок имеет статус ОВЗ и прогнозируется индивидуальное обучение в школе или обучение по АОП школьного обучения.

Результативность исследования уровня психологической готовности выпускников ДОУ к началу обучения в школе.

Высокий и средний уровень психологической готовности к началу обучения в школе выпускников ДОУ составляет 94,5%.

В сравнении с результатами мониторинга в предыдущие годы выглядит:

Год учебный	Высокий уровень психологической готовности	Средний уровень психологической готовности	Низкий уровень психологической готовности
2017/2018	77%	23%	-
2018/2019	76%	20%	4%
2019/2020	61.2%	33,3	5.5%



ВЫВОД: в 2019-2020 учебном году в школу выпускается 18 воспитанников. Уровень готовности к школе: 94,5 % воспитанников готовы к обучению в школе. Полностью сформирована психологическая готовность, мотивационная готовность к обучению, сформированы универсальные предпосылки к учебной деятельности у 17 детей, следовательно, выпускники МБДОУ «Детский сад «Вишенка» в 2019-2020 году готовы к обучению в школе по основным программам, 1 ребенок с ОВЗ будет направлен ППК Симферопольского района.

РЕКОМЕНДАЦИИ:

1. 1 ребенку (7 лет) продолжить воспитание и обучение в ДОУ по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для воспитанников с задержкой психического развития. Разработка АОП ДО.
2. Коррекционно - развивающие занятия с педагогом – психологом детей с синдромом неустойчивого внимания и гиперактивности.
3. Рекомендовать родителям и педагогам проведение игр для детей на развитие внимания, памяти, усидчивости.

Показатели адаптации вновь прибывших детей в 2019/2020 уч. г.

В учебном году в ДОУ было принято в 1 младшую группу – 17 (2- на кратковременное пребывание) детей. В дошкольные группы в течение учебного года принимались дети согласно освободившихся мест в порядке электронной очереди по путевкам управления образования администрации Симферопольского района.

Прием детей в первую младшую группу (2-3 лет) осуществлялся по индивидуальному щадящему гибкому режиму. По согласованию с родителями (законными представителями) для вновь поступающих детей устанавливался неполный день пребывания с постепенным увеличением времени их пребывания в группе от 2-ух часов до перехода на полный день. С момента поступления ребенка в группу воспитателями группы Парманкуловой Т.В., Асановой Э.А. осуществлялось наблюдение за протеканием периода адаптации детей к ДОУ, которое

фиксировалось в листах адаптации на каждого ребенка, также заполнялись карты нервно-психического развития.

На протяжении всего периода адаптации для детей создавались благоприятные условия: гибкий режим дня, соответствующая предметно - развивающая среда, учет индивидуальных особенностей детей, организованная игровая деятельность, консультативная помощь родителям.

В результате, по процессу адаптации детей к ДОО можно сделать следующие выводы:

Всего принято детей	-17
Легкая степень адаптации	- 14
Средняя степень адаптации	- 2
Тяжелая степень адаптации	- 1

Основная причина протекания адаптации в тяжелой форме обусловлена недостаточной подготовленностью детей к режиму в детском саду и частые заболевания. С родителями детей, чей адаптационный период протекал в средней и тяжелой форме, проводились индивидуальные консультации, оформлялись рекомендации, памятки воспитателями группы и специалистами ДОО.

Показатели адаптации детей раннего возраста к условиям ДОО в сравнении по годам.

год	Легкая степень адаптации	Средняя степень адаптации	Тяжелая степень адаптации
2016/2017	14	2	1
2017/2018	6	10	4
2018/2019	5	14	1
2019/2020	-	14	3

ВЫВОД: сравнительный показатель легкой адаптации происходит благодаря созданным комфортным условиям, гибкому режиму, тесному взаимодействию всех участников образовательного процесса, активному участию в период адаптации родителей вновь принятых детей, педагогическому мастерству педагогов и других специалистов ДОО.

1.2. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ.

Детский сад укомплектован педагогическим и учебно-вспомогательным персоналом на 100% согласно штатному расписанию:

Заведующий МБДОУ -1, педагогических сотрудников – 9:

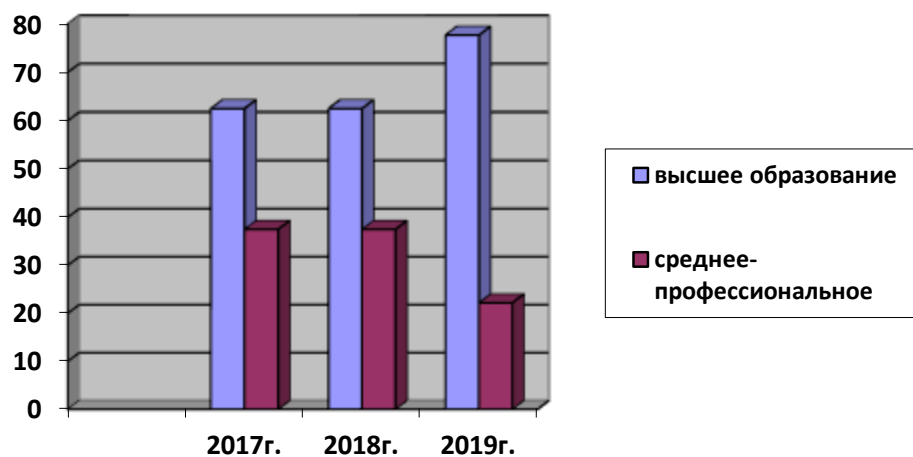
Старший воспитатель – 1, воспитателей - 6, музыкальных руководителей – 2.

Расстановка педагогов по группам в 2019 -2020 учебном году

Возрастная группа	воспитатели
Группа раннего возраста	Парманкулова Т.В., Э.А. Асанова
Младшая разновозрастная	Заскокина Ю.М. , Э.А. Асанова
Старшая разновозрастная	Геращенко Н.Ю.,Е.Л.Лелеко.
Группа разновозрастная от 4 до7 лет	Джемилова Ш.Э, Лелеко Е.Л.
Музыкальные руководители	У.Э.Караев, Э.К.Исмаилова

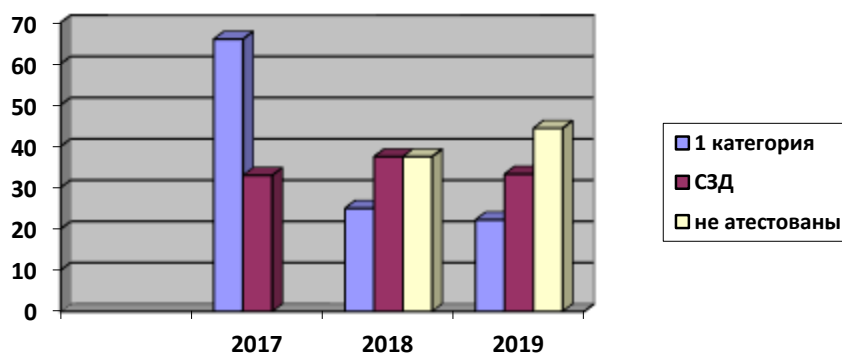
Образовательный ценз сотрудников

№	Ф.И.О. педагога	должность	уровень образования
1	Дубина В.А.	старший воспитатель, педагог - психолог	высшее
2	Заскокина Ю.М.	воспитатель	высшее
3	Геращенко Н.Ю.	воспитатель	высшее
4	Джемилова Ш.Э.	воспитатель	высшее
5	Парманкулова Т.В.	воспитатель	среднее общее
6.	„Лелеко Е.Л.	воспитатель	высшее
7.	Караев У.Э.	Музыкальный руководитель	среднее профессиональное
8	Исмаилова Э.К.	Музыкальный руководитель	высшее
9.	Асанова Э.А.	воспитатель	высшее
Итого: 9 педагогов, из них			
высшее		7	
среднее / профессиональное, общее/		2	



Квалификационная категория

Квалификация	Количества педагогов	Показатель в процентах
СЗД	3	33,3%
«1 категория»	2	22,2%
«Высшая категория»	-	-
Не аттестованы	4	44,4%



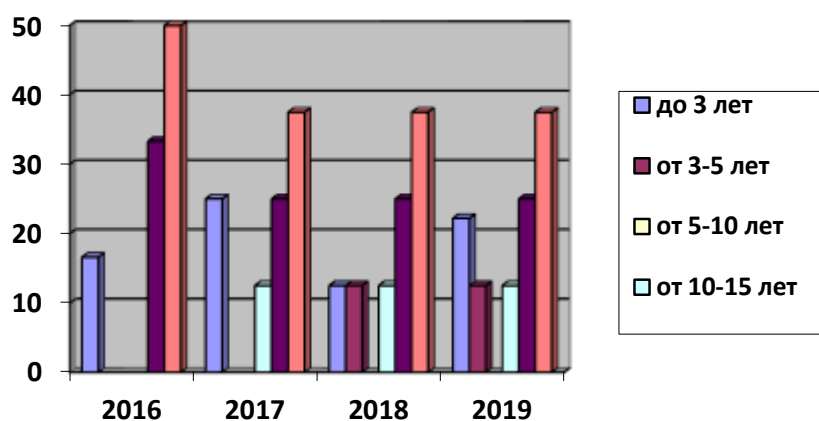
Распределение административного и педагогического персонала по возрасту

наименование показателей	всего работников	возраст							
		моложе 25 лет	25-29	30-39	40-44	45-49	50-54	55-59	60 лет и старше

численность административных и педагогических сотрудников (всего)	10			5	1	1	1	1	
в том числе: административный персонал (всего)	1	-	-	-	-	-		1	
музыкальные руководители	2	-		1	1	-	-	-	-
Старший воспитатель	1	-	-	1	-	-	-	-	-

Распределение административного и педагогического персонала по педагогическому стажу работы

наименование показателей	всего работников	в том числе имеют общий стаж работы, лет					
		до 3	от 3 до 5	от 5 до 10	от 10 до 15	от 15 до 20	20 и более
численность административного персонала и педагогических сотрудников (всего)	10	2	1	-	1	2	4
административного персонала	1	-	-	-	-	-	1
из них: заведующие, заместители заведующих	1	-	-	-	-	-	1
педагогический персонал	9	2	1	-	1	2	3



Курсовая переподготовка.

В учреждении большое внимание уделяется непрерывности профессионального развития педагогических работников и обеспечивается за счет повышения квалификации (в объеме не менее 72 часов), не реже 3 лет. Деятельностью районных, республиканских методических объединений, конференций, семинаров и т. д., за счет самообразования через интернет вебинары, семинары, курсы доп.образования и т. д.

Год прохождения курсов	Прошли курсы повышения квалификации	должность
2018	Парманкулова Татьяна Витальевна Геращенко Н.Ю. (дополнительные курсы)	Воспитатель Воспитатель
2019	Дубина Виктория Александровна Лелеко Елена Леонидовна (дополнительные курсы «Работа с детьми с ОВЗ») Джемилова Шиде Эмиралиевна («Воспитатели групп с крымскотатарским и украинским языками обучения и воспитания, воспитатели билингвальных групп») Заскокина Юлия Михайловна Геращенко Наталья Юрьевна Караев Урфет Энверович	Педагог-психолог воспитатель воспитатель Воспитатель Воспитатель Музыкальный руководитель
2020	Дубина Виктория Александровна Исмаилова Эльзара Куртнезировна	Зам. по ВМР Музыкальный руководитель

Готовность Детского сада к применению Профстандартов

По итогам 2019- 2020 уч. года готовность Детского сада к переходу на профстандарты: Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель), Педагог-психолог (психолог в сфере образования) составляет – 100%.

В период с 2017 – 2020 года, в соответствии Плана – графика внедрения профессиональных стандартов в МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» реализованы следующие мероприятия:

№	Содержание	Выполнение
1.	Перечень профстандартов, подлежащих применению в учреждении с учетом вновь утвержденных стандартов	- 01.001 Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель) - 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования)
2.	Перечень мероприятий, проведенных по введению профстандартов.	-Издание приказа о создании творческой группы по введению профстандартов № 131 от 02.10.2017г.; - Изучение членам творческой группы нормативно-правовой базы, также профессиональных стандартов, подлежащих к применению в МБДОУ; - Проведение заседаний творческой группы по внедрению профстандартов (по плану творческой группы); - Издание приказа о создании комиссии по организации поэтапного перехода на работу в условиях действия профессиональных стандартов № 29 от 09.02.2018г.; «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)», Педагог-психолог (психолог в сфере образования);
3.	Перечень мероприятий, связанных с повышением уровня квалификации работников для соответствия требованиям профстандартов. Сведения о количестве сотрудников, прошедших профпереподготовку, повышение квалификации в связи с переходом на профессиональные стандарты	- Организована переподготовка педагогов по профилю (3 педагога прошли профпереподготовку по курсу «Образование и дошкольная педагогика»), на 06.02.2020 г 100% педагогов имеют профильное образование; -Составлены графики прохождения курсовой подготовки, выполняются в соответствии с новым профстандартом (не менее 1 раза в три года), 100% педагогов имеют действующую курсовую подготовку; -100% педагогов имеют курсовую подготовку по оказанию первой медицинской помощи; - 50% педагогов прошли курсы повышения квалификации по работе с детьми с ОВЗ; -Аттестация педагогов на соответствие занимаемой должности проводится по графику в соответствующие сроки (1 раз в 5 лет); - По итогам аттестации установлена первая квалификационная категорию - 2 педагогам

		- За прошедшие два года в ДОУ для педагогов проведено более 30 методических мероприятий по разным направлениям педагогической деятельности (семинары, МО, практикумы, мастер-классы и пр.); -педагоги ДОУ за прошедшие два года посетили 21 районное и республиканские мероприятия на различные темы, участвовали в проведении районных и республиканских мероприятий (выступление из опыта работы, проведение мастер-классов), конкурсах (в каждом из конкурсов есть призовые места). -все помощники воспитателей имеют курсовую подготовку в соответствии с новым профстандартом.
4.	Соответствие работников профстандартам	-100% работников соответствуют профстандартам.
5.	Перечень локальных нормативных актов, в которые внесены изменения и дополнения в связи с переходом на профстандарты.	-внесены изменения в должностные инструкции работников, подлежащих переходу на работу по профстандарту с целью соответствия профстандартам: • Педагог (педагогическая деятельность в дошкольном, начальном школьном, начальном общем, основном общем, среднем общем образовании) (воспитатель. Учитель • Педагог-психолог (психолог в сфере образования); -введено в действие новое Положение об аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности; -внесены изменения в трудовые договора, заключены дополнительные соглашения с сотрудниками; -внесены изменения в Положение об оплате труда работников (приказ № 175 от 30.09.2019 г.); - внесены изменения и дополнения в Правила внутреннего трудового распорядка сотрудников;
6.	Обеспечение публичной отчетности о ходе и результатах перехода педагогов на профессиональный стандарт.	На сайте постоянно размещается информация о ходе работы по внедрению стандартов, изложенные в новой редакции локальные и нормативные акты http://vishenka-dou.ru/polozheniya-dou ; В разделе Новости http://vishenka-dou.ru/news публикуются сведения о различных мероприятиях, подтверждающих профессиональный уровень педагогов и использование ими современных технологий работы с детьми

ВЫВОД: Из приведенных таблицы видно, что уровень квалификации профессионализма деятельности педагогических работников ДОУ находится на достаточном уровне.

Анализируя кадровое обеспечение можно сделать вывод, что в МБДОУ созданы необходимые условия для профессионального роста сотрудников:

- существует план повышения квалификации и переподготовки педагогических работников, план аттестации педагогических кадров;
- ежегодно педагоги повышают уровень своего профессионального мастерства посредством самообразования, повышения квалификации на базе КРИППО.

Методические темы педагогов связаны с приоритетными задачами деятельности МБДОУ:

- совершенствование воспитательно-образовательной работы с детьми;

- совершенствование педагогического мастерства в использовании современных педагогических технологий;
- педагогами групп проводится работа по оснащению развивающей среды в соответствии с ФГОС.

РЕКОМЕНДАЦИИ: в соответствии с графиком прохождения курсовой переподготовки педагогических работников, направить на курсы повышения квалификации (1раз в 3 года) заведующую Брилеву Т.А. по программе: «Управление инновационной деятельностью в дошкольной образовательной организации» и следующих педагогов: Джемилову Ш.Э., Меметову Л.Ш., Асанову Э.А., Седик А.В. (учитель-логопед). Направить на обучение по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации: Люманову Э.Ш.(структурное подразделение «Ромашка») по программе «Воспитатели групп с крымскотатарским и украинским языками обучения и воспитания, воспитатели билингвальных групп». Воспитателей Парманкулову Т.В., Заскокину Ю.М. по программе: «Содержание профессиональной деятельности педагога дошкольной образовательной организации в работе с детьми ОВЗ (в т.ч. с использованием электронных ресурсов)»;

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ ПЕРСОНАЛ.

ДОУ согласно штатного расписания укомплектовано учебно-вспомогательным и техническим персоналом: 19 работников:

Медицинская сестра - 1
 Сторожа – 6
 Повара — 2
 Кухонный работник- 1
 Машинист по стирке белья/кастелянша- 1
 Рабочий/электрик- 1
 Дворник/ уборщик служебных помещений-1
 кладовщик- 1
 Завхоз – 1
 Помощники воспитателей- 5
 Делопроизводитель/ специалист по закупкам

женщин	мужчин
17	2

1.3.ХАРАКТЕРИСТИКА МАТЕРИАЛЬНОЙ БАЗЫ

МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное» расположено в с.Красное, вдали от автомагистралейных и просёлочных дорог, что является его преимуществом. В 2017 году, 30 марта Постановлением № 18 Первомайского сельского совета, МБДОУ выделен в постоянное бессрочное пользование земельный участок площадью 6620 кв.м, кадастровый номер 90:12:120201: 185.05.05.2017 г. На земельный участок площадью 6 620 кв.м. 05.05.2017 г. зарегистрировано право оперативного управления. Получатель выписки- муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Вишенка» с.Красное.» Общая площадь здания в соответствии с кадастровым паспортом составляет 451,9 м², площадь групповых – 305 м². В 2018 году (09.07. 2018 г.). МБДОУ зарегистрировано право оперативного управления на здание МБДОУ.

МБДОУ расположено в приспособленном, оборудованном для нормального пребывания детей, помещении. В МБДОУ функционирует 4 группы общего развития. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и работы сотрудников, атрибутами предметно-развивающей

среды в каждой группе, что соответствует возрастным показателям воспитанников и требованиям СанПин-2013 г.

Цементированные дорожки ведут к тентовым навесам, количество которых соответствует количеству групп. Все навесы находятся в удовлетворительном состоянии. Навесы окрашены и выглядят эстетично, по предписанию Роспотребнадзора по г. Симферополю и Симферопольскому району полы в навесах были заменены на новый дощатый пол.

Игровое оборудование на детских площадках имеется в достаточном количестве, обновление его проводилось в 2019 и 2020г.

Территория МБДОУ облагорожена розарием, цветущими кустарниками и небольшими клумбами с каннами. Сочетание малых форм с элементами экосистемы создают атмосферу уединения и защищённости от окружающего мира. Группы детей раннего и дошкольного возраста расположены в одноэтажном помещении, в каждую группу имеется отдельный вход.

Каждая группа состоит из приемной раздевалки, игровой, спальни, умывальной и туалетной комнаты. В связи с тем, что площадь спален достаточно ограничена, в группах дошкольного возраста используются 2-х и 3-х ярусные кровати.

Групповые помещения полностью оборудованы новой эстетичной мебелью в соответствии с требованиями СанПиН – 2013.

Административный корпус МБДОУ оборудован кабинетами: методический кабинет и кабинет заведующего, кабинет для педагогов - специалистов, медицинский кабинет, кабинет завхоза. Оснащение кабинетов полностью соответствует санитарно-гигиеническим и методическим требованиям. Помещение пищеблока и прачечная располагаются в административном корпусе. В помещениях МБДОУ в летний период проводился косметический ремонт. Один раз в 3 года проводится капитальный ремонт каждого структурного подразделения.

МБДОУ является муниципальным бюджетным учреждением, основная деятельность финансируется из средств бюджета и направлена на организацию образовательного процесса. МБДОУ имеет право юридического лица, расчетный счет, печать, самостоятельный баланс. Финансовая дисциплина соблюдается.

В МБДОУ созданы необходимые условия для осуществления образовательного процесса с детьми дошкольного возраста.

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Все это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

Объекты, подвергающиеся анализу	Состояние объектов на начало учебного года	Характеристика оснащения объектов
Здание детского сада МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное» Симферопольского района Республики Крым Находится в ведомстве Управления образования администрации		В 2016 году на здание детского сада и земельный участок получены кадастровые паспорта и зарегистрировано право собственности в 2017 году Кадастровый номер здания МБДОУ площадью 451,9 кв.м. - 90:12:120201:194; Кадастровый номер земельного участка площадью 0,66 га – 90:12:120201:185

Симферопольского района республики Крым.		
Групповые помещения	Состояние хорошее	На начало учебного года функционировало 4 возрастные группы: 1 младшая группа, младшая разновозрастная группа, старшая разновозрастная группа, разновозрастная группа от 4 до 7 лет. Все группы укомплектованы необходимым игровым оборудованием, мебелью для детей и воспитателей, предметно-развивающая среда каждой группы соответствует возрастным требованиям воспитанников и СанПин. В группах имеются игровые уголки, игры и игрушки, необходимый методический и практический материал для организации образовательной деятельности воспитанников.
Спортивный зал	Спортивный зал отсутствует	В каждой возрастной группе имеется необходимое спортивное оборудование и инвентарь. Состояние оборудования хорошее. Имеется необходимая методическая и практическая литература; картотеки подвижных игр, утренней гимнастики, закаливающих мероприятий, здоровьесберегающих методик и технологий.
Музыкальный зал	Музыкальный зал отсутствует	Групповые комнаты всех возрастных групп оснащены музыкальным центром, пианино, детскими музыкальными инструментами, атрибутами, методической, практической литературой и подписными изданиями в печатном и электронном виде.
Методический кабинет	Состояние удовлетворительное.	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями, электронной библиотекой, компьютером.
Кабинет педагога-психолога	Состояние удовлетворительное	Оснащен необходимым методическим, практическим материалом, наглядными пособиями, подписными изданиями
Пищеблок	Состояние хорошее	Располагается в административном корпусе. Пищеблок обеспечен необходимым оборудованием, посудой. Дополнен в 2019 уч. году электрооборудованием; холодильником, электромясорубкой и электроовощерезкой, пароконвектоматом
Медицинский кабинет	Состояние хорошее	Осуществлен капитальный ремонт в 2016 г. Медицинский блок состоит из медицинского кабинета. Оборудование: письменный стол, стулья, шкаф для документов, весы медицинские, ростомер, термометр медицинский, лотки, шпатели, кварцевая лампа, кушетка для осмотра детей. В 2018

		перечень оборудования был значительно расширен, приобретено необходимое оборудование для оказания первичной доврачебной помощи. В 2019 году МБДОУ получено положительное Межрегиональное санитарно-эпидемиологическое заключение на оказание первичной доврачебной медико-санитарной помощи в амбулаторных условиях.
--	--	--

Структурное подразделение «Ромашка» с. Первомайское, ул. Ленина 976

В 2019 году по Распоряжению Совета Министров Республики Крым от 20.11.2018 №1420-Р»Об утверждении Республиканской адресной инвестиционной программы» были выделены целевые средства произведен капитальный ремонт и благоустройство территории детского сада «Ромашка» с. Первомайское.

В декабре 2019 г. Заключены договора на приобретение игрового оборудования, (игрушки) в 3 группы детского сада «Ромашка» с. Первомайское, проведено оснащение образовательного процесса мебелью в 3-х групповых детского сада. В 2019 г. МБДОУ зарегистрировано право бессрочного пользования земельным участком по адресу: с. Первомайское, ул. Ленина 976

ВЫВОД: в детском саду созданы условия для всестороннего развития детей в соответствии с ФГОС ДО: в течение 3 лет поэтапно пополняется перечень игрового оборудования на игровых площадках и в группах.

ИНФОРМАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ:

Создание единого информационного пространства – один из ведущих факторов, влияющих на повышение качества образования. Прочно вошли в образовательный процесс информационно-коммуникационные технологии. В ДОУ имеются ноутбуки, мультимедийные установки и копировально-множительная техника.

С целью обеспечения официального представления информации о ДОУ, оперативного ознакомления участников образовательного процесса, и других заинтересованных лиц создан официальный сайт и размещен в сети Интернет. Обновление новостей и изменений в образовательном и воспитательном процессе, пополнение нормативно-правовой базой осуществляется каждые 10 дней. Загруженность сайта на конец учебного года 100 %.

80% педагогических работников открыли свои личные странички в «Социальной системе работников образования», на МААМ.РУ, «ИНФОУРОК». Активно используются нормативно-правовая база и информация с сайтов: Министерства образования науки, молодежи и спорта РК, УО администрации Симферопольского района, МБОУ ДО «ЦДЮТ», ГБОУ ДО «КРИППО», «Консультант Плюс», МЦФЭР и ФИРО.

- сайты;

Официальный сайт МБДОУ "Детский сад «Вишенка» с. Красное» <http://vishenka-dou.ru>

- электронные журналы, подписные издания: журналы «Дошкольное воспитание», «Ребёнок в детском саду», «Музыкальный руководитель», «Воспитатель ДОУ», «Дошкольная педагогика», «Коррекционная работа в ДОУ», «Справочник педагога-психолога», «Детский сад», «Справочник старшего воспитателя», «Справочник музыкального руководителя».

- методическая литература

Методический кабинет в ДОУ отсутствует, кабинет заведующего совмещен с методическим кабинетом, который оснащен учебно-методической литературой, детской художественной

литературой. Имеются комплекты наглядных и дидактических материалов для реализации программ. Собран передовой практический опыт, методические рекомендации, перспективное планирование, разработки занятий, проектов, досугов. В методических кабинетах сосредоточены: дидактический, развивающий и демонстрационный материал, картины, методические пособия, перспективные планы, конспекты непосредственно образовательной деятельности с детьми, конспекты мероприятий, советы и рекомендации для работы с семьей. Обобщенный опыт работы педагогов района и педагогов ДООУ, творческие планы, перспективные планы работы по всем образовательным областям ФГОС ДООУ, познавательная, энциклопедическая и детская художественная литература, фотоматериалы, DVD-диски.

В ДООУ имеются: - журналы, подписные издания:

- в 2019 году осуществлена подписка на комплект «Образцовый детский сад» по договору с «МЦФЭР ПРЕСС» на сумму 27803 руб.

Информационное обеспечение Детского сада включает: интерактивное мультимедийное оборудование, интерактивная доска, компьютер, принтер;
- программное обеспечение – позволяет работать с текстовыми редакторами, интернет-ресурсами, фото-, видеоматериалами, графическими редакторами.

ВЫВОД: качество учебно-методического обеспечения в ДООУ удовлетворительно.

ПРЕЕМСТВЕННОСТЬ МЕЖДУ МБДОУ И МБОУ «ПЕРВОМАЙСКАЯ ШКОЛА».

Работа по преемственности МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с. Красное и МБОУ «Первомайская школа строиться на основании разработанного и утвержденного руководителями Плана преемственности между МБДОУ и МБОУ.

Вся работа проводится *по трём основным направлениям:*

организационная работа с детьми и родителями;

методическая работа;

Диагностическая работа, мониторинг.

В соответствии с Планом преемственности проведены следующие мероприятия:

№ п\п	Направление работы	Мероприятия	Дата проведения
1	Организационная работа: - с воспитанниками, учениками - родителями	С целью мотивационной готовности дошкольников к обучению в школе проведены: - посещение учителями НОД по ФНМП и развитию речи с элементами грамоты; - беседа-знакомство с будущим педагогом начальной школы Никорой Н.В.; - совместная тематическая выставка детских рисунков и поделок «Снег кружиться ..». (в вестибюле МБОУ); С целью повышения интереса детей к обучению в школе проводятся:	29.11.2019 30.11.2019 с 15.12-28.12.2019 в течение

		- чтение литературных произведений о школе; - беседы о школьной жизни; - сюжетно-ролевая игра «Школа», развивающие игры; Проведено родительское собрание с приглашением учителя начальных классов Никору Н.В. Родительское собрание «Скоро в школу» - экскурсия детей подготовительной группы в школу	всего времени 12.09.2019 26.02.2020
2	Методическая работа педагогов МБДОУ и учителей начальных классов	Педагогическая гостиная: «Внедрение педагогических технологий в практику работы» (из опыта работы педагогов ДОУ и школы), проведено на базе МБДОУ.	26.02.2020
3	Диагностическая работа	Педагогами проведена педагогическая диагностика познавательного уровня развития детей в старшей разновозрастной, разновозрастной группе от 4-7 лет с билингвальным образованием.	с 14 октября по 28 октября 2019 года.

ВЫВОД: за отчетный период все мероприятия в соответствии с планом выполнены на 70%.

ПРОБЛЕМЫ: Проблемой является отсутствие «обратной связи» со стороны школы, активность и инициативу в организации и проведении совместных мероприятий проявляют только педагоги ДОУ.

Посещение воспитанников ДОУ школы с целью ознакомления и экскурсии затруднено из-за удаленности расположения дошкольного учреждения и школы (более 5 км.)

В следствии длительного отсутствия специалиста- педагога-психолога в МБОУ «Первомайская школа» данные для проведения сравнительного анализа прогнозируемого и реального прохождения адаптации детей к школе со стороны психологической службы школы не были получены.

РЕКОМЕНДАЦИИ: Обратить внимание на организацию совместных мероприятий с педагогами школы, ДОУ и родителей. Организация экскурсий в школу для ознакомления будущих первоклассников с «школьной жизнью», создание видеороликов: «Один день из жизни дошкольников», «Как проходит школьный день?», «Познакомимся с учителями, вспомним любимых воспитателей!». и т.д.

Запланировать на следующий учебный год совместные спортивные, развлекательные, тематические мероприятия между детским садом и школой по ознакомлению детей с жизнью школьников. Воспитателям уделять должное внимание формированию мотивационной готовности детей к школьному обучению. К сентябрю воспитателям будущей подготовительной группы подготовить проектную карту «Год перед школой» с использованием активных и интерактивных форм и методов работы как с педагогами детского сада и школы, так и с детьми и их родителями.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ ВОСПИТАННИКОВ.

СОЦИАЛЬНЫЙ ПАСПОРТ СЕМЕЙ.

№ п/п	критерии	Численность по саду
1	Полные семьи	77,22 %
2	неполные семьи	10%
3	Многодетные	12,78 %
4	Семьи, имеющие опекаемых детей	1,8%
5	Семьи, имеющие опекаемых детей (по согласию)	1,8%
6	Матери-одиночки	10%
7	Дети – инвалиды	1
8	Чернобыльцы	-
9	Иные (беженцы, переселенцы и др.)	-

В течение учебного года педагогический коллектив в тесном сотрудничестве работал с Управляющим советом ДООУ, Советом родителей в каждой возрастной группе. Совместно с родителями были проведены праздничные мероприятия: «День Дошкольного работника», «Здравствуй Осень золотая», «День матери», «Новый год», «День защитника Отечества», «Семейный театр», «8 марта»,

В дистанционном формате проведены мероприятия: «Поклонимся Великим тем годам» (фотостенгазеты, видеопоздравления), «В добрый путь... (видео-выпускной)»

Были проведены не все запланированные родительские собрания в каждой возрастной группе, в следствии режима самоизоляции не были проведены итоговые родительские собрания.

Собрания проводились в традиционной форме с показом фото и видеопрезентаций о реализации годовых задач, о творческих достижениях дошкольников в смотрах-конкурсах, об образовательной и воспитательной деятельности детей, фрагменты открытых занятий, конкурсных выступлений. Вырос значительно процент посещения собраний родителями. Уже стало доброй традицией на итоговом родительском собрании доводить до сведения родителей достижения педагогов, педагогического коллектива и воспитанников. Самых активных и неравнодушных родителей по итогам участия в воспитании и образовании дошкольников в течении учебного года награждали Грамотами и Благодарностями.

Активное участие принимали родители в выставках, смотрах-конкурсах детско-родительского творчества: «Театр руками родителей», «Сказочный герой своими руками» (конкурс поделок), «Осенняя ярмарка» (поделки из овощей), «Наши любимые сказки» (конкурс рисунков), «Чудеса из макарон» (поделки), «Крым- многонациональный» (рисунки, поделки), «Вспомним подвиги своих дедушек с бабушкой» (семейная стенгазета), «Создай своё генеалогическое древо», «Мой папа-самый лучший» (рисунки).

В течение учебного года были проведены акции: «Берегите природу», «Поможем зимующим птицам» (создание кормушек), «Посади дерево, цветок» (высадка деревьев, цветов на территории ДООУ).

В течение учебного года педагоги ДООУ проводили большую работу по повышению психолого-педагогической культуры родителей:

- информировали о Нормативных основах прав детей;
- вовлекали членов семей в процесс воспитания и развития детей на праздниках, выставках детского рисунка и других мероприятий детского сада;
- совместно с родителями разрабатывали общегрупповые традиции, организовывали праздники, спортивные соревнования.

Для информирования родителей о деятельности МБДОУ, участие детей в мероприятиях,

педагогического просвещения родителей на нашем официальном сайте <http://vishenka-dou.ru> Дубиной В.А. ведутся блоки: «Для Вас Родители», «Наши новости», «Мероприятия ДОУ», «странички наших педагогов», где освещены все мероприятия (праздники, развлечения), проведение НОД (открытые показы), которые проводятся в ДОУ.

Наглядно-ознакомительные и наглядно-просветительные формы работы с родителями:

2.1. В фойе расположены информационные стенды, из которых родители могут узнать: информацию о вышестоящих образовательных организациях, контролирующих деятельность ДОУ, информацию о педагогическом составе, как можно зайти на образовательный портал ДОУ, адрес электронной почты ДОУ, информацию об основных направлениях образовательной деятельности детского сада.

2.2. Информационные стенды имеются и в каждой возрастной группе. Родители получают информацию следующего характера:

- режим дня данной возрастной группы; - меню на каждый день, сетка НОД детей, программное обеспечение. В них отражаются важные события: праздники и развлечения, дни рождения детей, интересные занятия, продукты детского творчества, при необходимости эти стенды педагоги превращают в тематические.

ВЫВОД: Организация полноценного взаимодействия педагогов и родителей является одной из основных задач, стоящих перед коллективом МБДОУ. Изучение состояния данной проблемы показывает, что в дошкольных группах идет активный поиск и внедрение таких форм взаимодействия с семьями воспитанников, которые бы позволили достигнуть реального сотрудничества. В дошкольных группах используются традиционные, нетрадиционные формы работы с родителями, позволяющие включить родителей в образовательный процесс.

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СОЦИУМОМ.

Активно ДОУ взаимодействует библиотекой с. Красное на договорной основе, договор заключается на календарный год.

С начала учебного года совместно были проведены совместные мероприятия для детей средней, старшей и подготовительной группы по темам: Экскурсия в библиотеку «Книжный каламбур»; Музыкально-литературный вечер, посвященный Дню матери России; Литературная гостиная, посвященная творчеству А. Барто, конкурс чтецов «Любимые стихи детства». Литературное путешествие «Кто стучится в дверь ко мне...» Прогулка по литературному скверу «Сказки бабушки Корнея». Сказочный квест «Созвездие сказок Андерсена». Литературная гостиная, посвященная творчеству А.С. Пушкина. Познавательно-игровая программа «Школа юного пешехода»

С ДК с. Красное. Совместно проведены праздничных мероприятий и концерты посвященные: Дню защитников Отечества, Дню космонавтики и Дню Победы, Дню Защиты детей, Дню России. Воспитанники активно принимали участие в выставках детского творчества, конкурсах рисунков, конкурсах чтецов.

Активно ДОУ взаимодействует с **ФАП с. Красное**, проведены следующие мероприятия: иммунизация детей против полиомиелита, ревакцинация Манту, иммунизация согласно годового плана прививок.

В течение учебного года на договорной основе коллектив детского сада тесно взаимодействовал: - с ИП Заварталюк Т.В. «Добрая сказка», согласно плана культурно-развлекательных мероприятий для ДОУ. Ежемесячно, 1 раз в месяц артисты театра посещали детский сад с тематическими, развлекательными, познавательными мероприятиями: «Приключения Красной шапочки в весеннем лесу» тематическое мероприятие по ОБЖ, «Блины по щучьему велению» к празднованию Широкой Масленицы, «Гуси-лебеди» ко Дню

защиты детей, «Зайка -попрыгайка» ко дню спорта, «Рукавичка, в преддверии Нового года, «Илья Муромец и Соловей разбойник к Дню защитника Отечества», «Дедушка Победушка» к Дню Победы. Результативность работы хорошая;

- с театром «Буриме», в лице Фабриной Л.В., согласно плана культурно-развлекательных мероприятий для детей дошкольного возраста, 1 раз в месяц; результативность работы хорошая;

- с детским музыкально-хореографическим театром «Фантазия» по проекту «Театр- школа жизни», ежемесячно 1 раз в месяц с детьми проводились тематические театрализованные представления, посвященные: правилам безопасного поведения «Морской калейдоскоп», правилам поведения в быту и в обществе «Дети в стране чудес», народным календарным праздникам «Новогодний карнавал», «Рождественский вечер», «Веселая Масленица», «Увлекательное путешествие», тематические развлечения по бережному отношению к родной природе «Забавные лесные истории», Увлекательные путешествия», «Крымские каникулы», «Сказочная страна». Результативность работы хорошая;

АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

В Детском саду сформирована материально-техническая база для реализации образовательных программ, жизнеобеспечения и развития детей. При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.

При оформлении развивающих уголков учитывают тематику недель (календарно-тематическое планирование) и календарь образовательных событий.

Оборудованы групповые комнаты, включающие игровую, познавательную, обеденную зоны.

К началу 2019-2020 уч. году Детский сад провел текущий ремонт 4 групп, 3 спальных помещений, 1 коридора (фое).

Планомерно пополняется МТБ учреждения В течение 2019 – 2020 уч. года в МБДОУ приобретен следующее оборудование:

№ п/п	Наименование	Количество	Стоимость
1	Табличка Брайля	1 ед.	11 500
2	Установлена тревожная кнопка	1ед.	5 800
3	Кварцевая лампа	1ед.	8 050
4	Посуда		5 114
5	Медицинские аптечки	5ед.	7 500
6	Огнетушители	3ед.	1940
7	Периодические издания	На 1,5 года	27 803
8	Игрушки		29 552
9	Уличное оборудование	5ед.	32 000
10	Электроконфорки	2ед.	6 800
11	Принтер	1ед.	14 830
12	Канцелярские товары		68 889

**Приобретение на структурное подразделение «Ромашка»
с.Первомайское**

1	Оргтехника	93 764
2	Игрушки	300 000
3	Постельное белье	135 380
4	Электро-водонагреватель	4350
5	Стиральная машина, утюги	44 800
6	Мебель	1 122 440
7	Посуда	46 946
8	Капитальный ремонт и благоустройство территории детский сад «Ромашка»	43 162 810,24

ВЫВОДЫ:

1. Считать работу педагогического коллектива в 2019/2020 г. учебном году в целом на достаточном уровне.

- ✚ В ДОУ создана развивающая среда, стимулирующая познавательное развитие и активность детей в различных видах деятельности, способствующая целостному гармоничному развитию ребенка.
- ✚ Учтены возрастные и индивидуальные особенности развития ребенка, созданы условия для различных видов двигательной активности, формирования здорового образа жизни.
- ✚ Профессионально совершенствуются все участники образовательного процесса (воспитатели, педагог-психолог, музыкальные руководители, медицинская сестра).
- ✚ Родители обучаются педагогическим технологиям сотрудничества со своим ребенком, приемам и методам его воспитания и обучения в условиях семьи и оказания психологической помощи и поддержки.
- ✚ Совершенствуется работа по обеспечению разностороннего интеллектуально-личностного развития детей и осуществления необходимой коррекции и развития.

✚ Проблема Симферопольского района на период 2020-2024 г. г.:

Создание условий для повышения качества образования в сфере реализации национального проекта «Образование».

✚ Определить проблему ДОУ на период 2020-2024 г.г.:

«Повышение эффективности качества образовательного процесса через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное развитие педагогического потенциала, совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства педагогов для успешной реализации национального проекта «Образование».

Определить Целями работы на 2020-2021 год:

- ✚ Продолжать работу по совершенствованию познавательно-интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО;
- ✚ Усовершенствовать систему работы ДОУ по речевому развитию детей дошкольного возраста, через театрализованную деятельность;
- ✚ «Систематизировать работу, направленную на обеспечение физического и психического здоровья личности дошкольника, его потребности в двигательной активности, формирование привычки к здоровому образу жизни через внедрение

- эффективных здоровьесберегающих технологий»;
- ✚ Реализовывать игровые технологии в практике ДОУ для поддержки индивидуальных проявлений детской активности, развития игрового творчества дошкольников и повышения профессиональной компетентности педагогов в организации игровой деятельности детей;
- ✚ Повысить качество деятельности ДОУ за счёт модернизации содержания и форм реализации воспитательно-образовательного процесса на основе непрерывного образования по приобщению к национальной культуре и развитие речи дошкольников посредством использования фольклора и традиционных народных игр народов Крыма;
- ✚ Развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии; повысить профессиональное мастерство педагогов и эффективность их процессуальной деятельности по экологическому воспитанию дошкольников;
- ✚ Систематизировать знания молодых педагогов по художественно- эстетическому развитию дошкольников в вопросе методики изобразительной деятельности в ДОУ;
- ✚ Поддерживать сложившиеся традиции, которые делают жизнь детей более интересной, эмоциональной, способствуют созданию атмосферы взаимного доверия с родителями;
- ✚ Корректировать пространство развивающей среды соответственно стандартам дошкольного воспитания.

Определить годовыми задачами на следующий 2020 - 2021учебный год:

1. «Продолжать совершенствовать систему работы по развитию познавательно-интеллектуальной деятельности детей дошкольного возраста путем использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО»;
2. «Развитие речевой активности, связной речи детей дошкольного возраста, посредством театрализованной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС ДО»;
3. Повышение профессиональной компетентности педагогов в организации игровой деятельности детей, развития игрового творчества дошкольников через внедрение игровых технологий в практику работы (структурное подразделение «Ромашка» с.Первомайское»);
4. Создание условий для развития творческих способностей у детей в изобразительной деятельности посредством повышения уровня знаний педагогов в выборе методов и приемов обучения изобразительному искусству дошкольников (молодые педагоги);

II. ПОВЫШЕНИЕ ТЕОРЕТИЧЕСКОГО УРОВНЯ И ДЕЛОВОЙ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ.

2.1.ОБУЧЕНИЕ НА КУРСАХ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.

2.1.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ ПРИ КРИППО НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

№	Ф.И.О.	должность	2018г.	2019г.	2020г.	2021г.	2022г.
1.	Герашенко Наталья Юрьевна	воспитатель		*			
2.	Заскокина Юлия Михайловна	воспитатель		*			

3.	Дубина Виктория Александровна	педагог-психолог	*				
4.	Джемилова Шиде Эмиралиевна	воспитатель				*	
5.	Парманкулова Татьяна Витальевна	воспитатель	*				*
6.	Меметова Лемара Шамильевна	воспитатель	д\о			*	
7.	Дубина Виктория Александровна	зам. по ВМР			*		
8.	Лелеко Елена Леонидовна	воспитатель					*
9.	Караев Урфет Энверович	Музыкальный руководитель		*			
10.	Исмаилова Эльзара Куртмезировна	Музыкальный руководитель			*		
11.	Асанова Эльвира Абмажитовна	воспитатель				*	
12.	Седик Алена Васильевна	учитель — логопед				*	

Структурное подразделение «Ромашка» с.Первомайское

№	Ф.И.О.	должность	2020г.	2021г.	2022г.	2023г.	2024г.
1.	Люманова Эльзара Шевкетовна	воспитатель			*		
2.	Писачева Виктория Владимировна	воспитатель		*			
3.	Ткаченко Габриэла Валерьевна	воспитатель			*		

4.	Зерали Сусанна Асановна	воспитатель				*	
5.	Капуш Анна Владимировна	воспитатель				*	
6.	Мануляк Екатерина Сергеевна	воспитатель		*			
7.	Абибулаева Анна Игорьевна	Педагог-психолог			*		
8.	Аблязова Эльмира Алимовна	Педагог доп. образования			*		
9.							
10.							

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПОДГОТОВКЕ К КУРСОВОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Организационные мероприятия		
1.1	Направить на курсы повышения квалификации: Направить на курсы повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам: Джемилеву Ш.Э., Меметову Л.Ш., Асанову Э.А., Седик А.В., Заскокину Ю.М., Парманкулову Т.В., Люманову Э.Ш.	По плану КРИППО	Заведующий Брилева Т.А., зам. по ВМР Дубина В.А.
1.2.	«Педагогический час» Изучение и обсуждение новинок методической литературы, периодической печати, журналов «Дошкольная педагогика», «Дошкольное воспитание», «Воспитатель в детском саду», «Детский сад», «Ребенок в детском саду», «Образцовый детский сад»	В течение года	зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Герашенко Н.Ю.
1.3.	Участие в вебинарах, семинарах, практикумах на всероссийских сайтах работников образования	В течение года	воспитатели, ст. воспитатель
2	Аналитические мероприятия		
2.1.	«Педагогический час» Анализ использования педагогом приемов и методов современных педагогических технологий. Анализ планов воспитательной образовательной работы, реализация их на практике. Анализ созданных условий для реализации ФГОС ДО и ООП (развивающей среды)	В течение года	зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Герашенко Н.Ю.

3.1.	Консультация: «Как эффективно подготовиться к прохождению курсовой переподготовки».	октябрь	ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
3.3.	Оказание помощи по подготовке презентаций об опыте работы педагога по теме самообразования, отбор фото и видео материалов	В течение уч. г.	ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.

2.1.3. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ ОБЪЕДИНЕНИЯХ СИМФЕРОПОЛЬСКОГО РАЙОНА С ЦЕЛЮ ПОВЫШЕНИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА.

Формы методической работы	Ф.И.О. педагогов											
	Брилева Т.А.	Дубина В.А.	Геращенко Н.Ю.	Заскокина Ю.М.	Парманкулова Т.В.	Меметова П.Ш.	Джемилова Ш.Э.	Караев У.Э.	Исмаилова Э.К.	Лелеко Е.Л.	Асанова Э.А.	Седик А.В.
Конференции: январская, августовская для	*	*	*									
Совещания для заведующих	*	*										
Школа молодого воспитателя						*				*	*	*
МО для старших воспитателей		*	*									
МО для воспитателей дошкольных групп			*	*	*		*			*	*	*
МО для музыкальных руководителей								*	*			
Творческая группа Симферопольского района		*										
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Семинары, форумы Республиканского уровня	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО педагогов психологов		*										
МО логопедов												*
МО для воспитателей билингвальных групп							*				*	
Конкурс «Воспитатель года»	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Структурное подразделение «Ромашка с.Первомайское												*
Формы методической работы	Ф.И.О. педагогов											
Конференции: январская, августовская для	Дубина В.А.	Заскокина Ю.М.	Люманова Э.Ш.	Писачева В.В.	Ткаченко Г.В.	Зерали С.А.	Кулуш А.В.	Мануляк Е.С.	Абибулаева А.И.	Аблязова Э.А.		
Совещания для заведующих	*											
Школа молодого воспитателя			*	*	*	*	*	*				
МО для старших воспитателей	*											
МО для воспитателей дошкольных групп		*	*	*	*	*	*		*	*	*	*

МО для музыкальных руководителей										*		
Творческая группа Симферопольского района	*											
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары, форумы Республиканского уровня	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО педагогов психологов									*			
МО инструкторов по физической культуре		*										
МО для воспитателей билингвальных групп			*									
Конкурс «Воспитатель года»	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

2.1.4. ЦИКЛОГРАММА УЧАСТИЯ ПЕДАГОГОВ В МЕЖКУРСОВОЙ ПЕРИОД В МЕТОДИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЯХ ДОУ.

ФОРМЫ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ	Ф.И.О. ПЕДАГОГОВ														
	Брилева Т.А.	Дубина В.А.	Геращенко Н.Ю.	Засокина Ю.М.	Парманкулова Т.В.	Меметова Л.Ш.	Джемилова Ш.Э.	Лелеко Е.Л.	Караев У.Э.	Исмаилова Э.К.	Асанова Э.А.	Седик А.В.	Люманова Э.Ш.	Писачева В.В.	Ткаченко Г.В.
													Зерали С.А.	Капуш А.В.	Мануляк Е.С.
													Абибулаева А.И.	Аблязова Э.А.	

Педсоветы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Семинары	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Практикумы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Консультации для воспитателей группы раннего возраста						*	*		*		*						*	*	
Консультации для воспитателей старшей группы		*	*	*		*	*	*						*	*	*		*	*
Консультации для воспитателей подготовитель ной группы		*	*	*		*	*	*				*	*	*	*	*	*	*	*
Недели педагогическо го мастерства	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Творческая группа ДОУ	*	*	*	*	*			*		*	*		*	*	*	*			
Мастер-класс		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
МО педагогов ДОУ и школы		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Взаимодействи е со школой	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

Конкурс «Воспитатель года» 1 тур в ДОУ	*	*	*	*	*	*		*			*									
Педагогическое, методические часы.	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Открытые просмотры	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Взаимопосещение	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*

2.2. АТТЕСТАЦИЯ НА ПЕРВУЮ И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИЮ.

2.2.1. ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА 1 И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№	Ф.И.О.	должность	2018г.	2019г.	2020	2021	2022
1	Геращенко Н.Ю.	воспитатель	А				
2.	Дубина В.А.	педагог-психолог		А			
3.	Дубина В.А.	ст. воспитатель	А				
4.	Заскокина Ю.М.	воспитатель					
5.	Меметова Л.Ш.	воспитатель					А
6.	Лелеко Е.Л.	воспитатель			А		
	Асанова Э.А.						А

2.2.2. ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА 1 И ВЫСШУЮ КАТЕГОРИИ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	«Педагогический час» Изучение нормативных документов по аттестации Педагогов – психологов на 1 и высшую категорию. Изучение: «Требований к аттестации и оформлению аттестационного портфолио на 1 и высшую категорию».	ноябрь	Ст. воспитатель

	«Аттестационный Портфолио педагога- психолога на первую и высшую категорию» -Задачи портфолио. -Структура портфолио. -Содержание портфолио		
2	Подача и регистрация заявлений в аттестационную комиссию на 1 категорию.	ноябрь	воспитатели
3	Издание приказа в ДОУ. Ознакомление кандидатов с приказом об аттестации на 1 и высшую категорию.	С момента подачи заявления	Заведующий Брилева Т.А.
4	Фронтальный контроль педагогической деятельности аттестуемых педагогов: -Методическая работа аттестуемого педагога в ДОУ. -Анализ участия в МО Симферопольского района. -Анализ участия в вебинарах и семинарах. -Педагогический опыт аттестуемого педагога. -Личная страница на сайте ДОУ и в соц. сетях. -Аналитический анализ предметно-развивающей среды в группе. - Анализ работы с родителями. Отзывы родителей о работе аттестуемых педагогов.	Ноября – январь	Члены аттестационной комиссии, Экспертная группа Симферопольского района
5	Оформление экспертного заключения по итогам анализа и результатов работы аттестуемого.	Через 60 дней После подачи заявлений	Члены аттестационной комиссии
6	Представление в аттестационную комиссию «Аттестационного портфолио педагога - психолога» на первую категорию.	Через 30 дней после подачи заявления	Аттестуемые

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ

№	Ф.И.О.	должность	2018г.	2019г.	2020	2021	2022
1	Джемилова Ш.Э.	воспитатель	А				
2.	Парманкулова Т.В.	воспитатель			А		
3.	Заскокина Ю.М.	воспитатель			А		
4.	Караев У.Э.	музыкальный руководитель			А		
5.	Исмаилова Э.К.	музыкальный руководитель			А		

ПЛАН РАБОТЫ ПО АТТЕСТАЦИИ НА СООТВЕТСТВИЕ ЗАНИМАЕМОЙ ДОЛЖНОСТИ.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1	Разработка локальной нормативно-правовой базы для организации и проведения аттестации педагогических работников ДОУ на соответствие занимаемой должности. Создание аттестационной комиссии ДОУ	август.	Заведующий Брилева Т.А.
2	Ознакомление педагогического коллектива с документами по аттестации педагогических кадров.	Педсовет	Заведующий Брилева Т.А.
3.	Оформление стенда по аттестации педагогических работников. Редактирование информации по вопросам аттестации через сайт учреждения.	обновление по мере поступления информации	Ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
4.	Проведение заседаний аттестационной комиссии.	По необходимости	Председатель АК ДОУ
5.	Составление графика аттестации на соответствие занимаемой должности по заявлениям педагогических работников.	По необходимости.	Председатель АК ДОУ
6.	Оформление документов для прохождения аттестации.	До 5 числа каждого месяца	Секретарь АК
7.	Индивидуальная работа с аттестуемыми по составлению портфолио и др. документов.	По необходимости	Заместитель по ВМР Дубина В.А.
8.	Совещание при заведующем «Аттестация педагогических кадров»	Апрель 2019г.	Заведующий Брилева Т.А.
9.	Индивидуальная работа с педагогическими работниками, у которых срок аттестации истекает в 2020г	В течение года	Заместитель по ВМР Дубина В.А. Ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
10.	Подготовка информации о потребностях ДОУ в повышении квалификации и аттестации в 2021-2022 учебном году.	апрель 2021г.	Заместитель по ВМР Дубина В.А.
11.	Подготовка отчета по результатам аттестации	Декабрь, май	Председатель АК ДОУ

12.	Подведение итогов работы аттестационной комиссии за 2020-2021 учебный год	май 2021г.	Заместитель по ВМР Дубина В.А.
-----	---	------------	--------------------------------

2.3. САМООБРАЗОВАНИЕ ПЕДАГОГОВ

2.3.1. ПЛАН РАБОТЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1.	Провести анкетирование педагогов «Выявления способности педагога к саморазвитию»	сентябрь	ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.	
	1 этап - установочный, создание определенного настроя на самостоятельную работу; выбор цели работы, формулирование личной индивидуальной темы, осмысление последовательности своих действий.			
2.	- Провести консультации с педагогами: «Самообразование педагога - шаг к педагогическому успеху», «Этапы работы по самообразованию». - Оказать методическую помощь каждому педагогу в выборе темы углублённой работы, подобрать методическую литературу.	Май – июнь 2020	ст. воспитатель, воспитатели	
3.	Ознакомление педагогов с методическими рекомендациями по реализации учебных программ и методической литературы на 2020/2021уч. год. - Проводить собеседование с педагогами по ходу работы над темой. - С целью оказания методической помощи осуществлять контроль за самообразованием педагогов.	Сентябрь 2020 В течение всего времени	Воспитатели, ст. воспитатель педагог-психолог.	
	3 этап - практический, во время которого происходит накопление педагогических фактов, их отбор и анализ, проверка новых методов работы, постановка экспериментов.			
4.	«Педагогический час» - Изучение новых образовательных программ, методик, технологий в области дошкольного образования. - Продолжать изучать и внедрять в педагогический процесс инновационные методики. - Изучение и обсуждение новинок методической литературы, журналов - Активно участвовать в методической работе ДОУ.	Январь 2021	Воспитатели, ст. воспитатель	
	4 этап - теоретическое осмысление, анализ и обобщение накопленных педагогических фактов.			

5.	«Педагогический час» Коллективное обсуждение прочитанной педагогической литературы; - обсуждение открытых итоговых НОД	Апрель 2021	Воспитатели, ст. воспитатель	
	5 этап - итоговый, на котором педагог должен подвести итоги своей самостоятельной работы, обобщить наблюдения, оформить результаты.			
6.	«Педагогический час» - Творческий отчет педагогов по самообразованию.	Май 2021	воспитатели	

2.3.2. ТЕМЫ ПО САМООБРАЗОВАНИЮ ПЕДАГОГОВ.

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы по самообразованию	Сроки проведения	Формы работы
1.	Дубина Виктория Александровна	«Совершенствование эффективных форм работы методического сопровождения педагогов в целях повышения уровня профессиональной компетентности, повышения качества реализации воспитательно-образовательного процесса в рамках ФГОС ДО»	2 год	Пед. чтения
2.	Геращенко Наталья Юрьевна	«Приобщение детей старшего дошкольного возраста к народно-прикладному искусству»	2 год	Пед. чтения
3.	Заскокина Юлия Михайловна	«Формирование процесса познания природного окружения. Клуб «Юный эколог»	2 год	Пед. чтения
4.	Джемилова Шиде Эмиралиевна	«Использование дидактических игр и пособий в процессе обучения детей крымскотатарскому языку в ДОУ»	2 год материалов	Пед. чтения
5.	Парманкулова Татьяна Витальевна	Развитие математических способностей детей младшего дошкольного возраста через игровую деятельность.	2 год	Пед. чтения
6.	Меметова Лемара Шамильевна	«Использование дидактических игр и упражнений для сенсорной развития и психомоторного раскрепощения детей»	1 год	Пед. чтения

7.	Лелеко Елена Леонидовна	"Развитие мелкой моторики, художественно-эстетического вкуса у детей дошкольного возраста через нетрадиционную технику рисования»	2 год	Пед. чтения
8.	Караев Урфет Энверович	Музыкальная терапия в эмоциональном благополучии дошкольника	2 год	Пед. чтения
9.	Исмаилова Эльзара Куртмезировна	Развитие музыкальных способностей, двигательной активности детей дошкольного возраста посредством музыкально-ритмической деятельности.	2 год	Пед. чтения
10.	Асанова Эльвира Абмажитовна	«Развитие связной речи детей средствами технологии наглядного моделирования-мнемотехники»	2 год	Пед. чтения
11.	Седик Алена Васильевна	Формирование звуковой культуры речи посредством внедрения инновационных методик: логоритмика, песочная терапия.	1год	Пед. чтения

Структурное подразделение «Ромашка» с.Первомайское

№	Ф.И.О. педагога	Тема работы по самообразованию	Сроки проведения	Формы работы
1.	Люманова Э.Ш.	"Использование инновационных методик при подготовке старших дошкольников к школе. Технология «Портфолио»"	1 год	Пед. чтения
2.	Ткаченко Г.В.	Театрализованная деятельность как способ развития партнёрских отношений в родителей и детей.	1 год	Пед. чтения
3.	Писачева В.В.	«Использование дидактических игр и упражнений для развития связной речи детей»	1 год	Пед. чтения
4.	Капуш А.В.	«Формирование осознанно-правильного отношения ребенка дошкольника к природе через систему опытно-исследовательской деятельности».	1год	Пед. чтения
5.	Зерали С.А.	Влияние устного народного творчества, пальчиковых игр на развитие речи и мелкой моторики рук детей дошкольного возраста.	1 год	Пед. чтения

6.	Мануляк Е.С	Игровая деятельность детей на этапе перехода от раннего к дошкольному детству.	1 год	Пед. чтения
7.	Абибулаева А.Ю. педагог-психолог		1 год	Пед. чтения
8.	Аблязова Э.А Педагог доп.образования		1 год	Пед. чтения
9.				
10.				

III. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА.

III.1. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ СОВЕТЫ

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
-------------	--------------------------	-------------	----------------------

1.Педагогический совет (установочный) Тема: «О задачах деятельности коллектива на учебный год» Цель: знакомство педагогов с итогами деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждения плана деятельности ДОУ на новый учебный год. Выявить уровень профессиональной подготовленности педагогов, развивать сплоченность, умение работать в команде, аргументировано отстаивать свою точку зрения. План педсовета: Выполнение решений педсовета №4. 1. Итоги августовской конференции педагогов Симферопольского района. Методические рекомендации КРИППО по организованному началу учебного года. 2. Итоги летней оздоровительной кампании. 3. Результаты готовности групп, кабинетов. Спортивного участка, прогулочных участков к новому учебному году. Итоги смотра – конкурса групп к началу учебного года. 4. Утверждение: - комплектования групп детьми и педагогами; - плана воспитательно – образовательной работы на 2020 - 2021 уч. год и приложений к нему; -рабочих программ воспитателей, и узких специалистов; -годовых планов узких специалистов; - форм и видов планирования; - примерного расписания НОД; - режима дня в холодный период; -. Организация мониторинга, как комплексной системы контроля и анализа в ДОУ; - Создание мониторинговой службы и группы на учебный год; - Ознакомление с приказами, разное; -Утверждение локальных актов, регламентирующих осуществление образовательной деятельности.	Круглый стол	август	Заведующий Брилева Т.А. Зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Геращенко Н.Ю. Председатель ПК
---	---------------------	---------------	--

2.Практико-ориентированный педсовет Тема: «Современный подход к интеллектуальному развитию дошкольников» Цель: повышение педагогической компетентности педагогов, позволяющей им осуществлять интеллектуальное развитие дошкольников, используя развивающие игровые инновационные технологии в условиях ДОУ. Задачи: • повышение профессиональной компетентности педагогов в области современных образовательных технологий; • развитие интеллектуальной и творческой активности педагогов; • обучение педагогов методам применения инновационных технологий в познавательном развитии дошкольников; • расширить представление воспитателей об основных типах интеллектуальных игр: • выявить предназначение воспитателя в проведении интеллектуальных игр; • формировать способность быстро и логически мыслить, культурно общаться, умение работать в коллективе с коллегами, объединенными одной задачей. План педсовета: 1. Выполнение решений педсовета №1. 2. Итоги тематического контроля «Создание условий в группе по развитию познавательно - интеллектуальной активности дошкольников посредством использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО» 3.Итоги смотров-конкурсов: 3.1 «Лучший уголок по познавательному развитию «Развивай-ка» 3.2 «Организация предметно-развивающей среды по познавательно-интеллектуальному развитию дошкольников»	Аукцион педагогических идей. анализ выполнения решений педсовета Справка по ТК, приказ Протокол смотра-конкурса	ноябрь	Заведующий Брилева Т.А. Зам. по ВМР Дубина В.А. Педагоги ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.
➤ Использование технологии «Путешествие по реке времени» в работе с дошкольниками. ➤ «Значимость организации дидактической игры в дошкольном возрасте» ➤ «Детское экспериментирование -путь к познанию мира» Виды экспериментов. ➤ Бизиборд как средство развития познавательной активности детей.	Выступление педагогов		Геращенко Н.Ю. Заскокина Ю.М. Асанова Э.А. Лелеко Е.Л.

➤ Уголок природы в группе. Комнатные растения в группе.			Джемилова Ш.Э.
«Экологическое воспитание детей раннего возраста» «Дидактические игры по ФЭМП»			Парманкулова Т.В. Меметова Л.Ш.
Структурное подразделение «Ромашка» ➤ «Интеллектуальные игры: вопросы их классификации и разработки». ➤ «Экономика и математика неразлучные подруги». ➤ Формирование элементарных математических представлений старших дошкольников через сказку. ➤ Палочки Кюизенера в познавательном развитии детей. ➤ Сообщение из опыта работы по ФЭМП в разновозрастной группе. ➤ Сенсорное развитие детей в дидактических играх (из опыта работы)	Проект решения		Зам по ВМР Дубина В.А Капуш А.В. Писачева В.В. Ткаченко Г.В. Люманова Э.Ш. Зерали С.А., Мануляк Е.С.
Подведение итогов педсовета.			
3. Практико-ориентированный педсовет Тема: «Развитие речевой активности, связной речи детей дошкольного возраста, посредством театрализованной деятельности» Цель: повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о роли театрализованной деятельности в развитии речи дошкольников. Задачи: • привлечение внимания педагогов к проблеме развития речи детей в театрализованной деятельности. • определение и содержание методов, технологий эффективного использования театрализованной деятельности для речевого развития дошкольников; • создание предметно-развивающей среды для применения инновационных и развивающих технологий при речевом развитии средствами театрализованной деятельности; • выявление уровня освоения детьми образовательной программы по речевому развитию; • приобщение родителей к совместной театрализованной деятельности; План педсовета:	Деловая игра «Театральный калейдоскоп» См. журнал старший воспитатель № 3 2019 г. стр.26. анализ выполнения решений	февраль	Заведующий Брилева Т.А. Заведующий Брилева Т.А.

1. Выполнение решений педсовета №2. 2. Результаты взаимопроверки по теме: «Создание условий в группе по развитию речи детей посредством использования театрализованной деятельности»; 3. Результаты смотра - конкурса на лучшую дидактическую игру, пособие по развитию речи детей; 4. Результаты Ярмарке выставке методических идей по разработке и оформлению театров в группе. • «Развитие речи у детей дошкольного возраста средствами театрализованной деятельности. Актуальность темы.» • Технология «Сторисек» как средство для развития речи дошкольников с применение различных видов театра. • Виды театров. Роль в воспитании детей младшего дошкольного возраста. • Театральная деятельность в детском саду. Виды театральных игр и их особенности, организация театральной деятельности. • Роль театрализованной игры в развитии коммуникативных способностей детей старшего возраста. • Сообщение из опыта работы по театрализованной деятельности в средней группе «Маленькие актеры» • «Как изготовить лепбук по теме «Развитие речи. Театр». • «Семейный театр- как средство взаимодействия с родителями воспитанников» - практические мероприятия Структурное подразделение «Ромашка» ➤ Творческий проект для старшей группы «Волшебный мир театра» - сообщение из опыта работы. ➤ Рассказываем одну сказку с применением различных видов театра из опыта работы подготовительной группы. ➤ Драматизации легенд Крыма детьми и родителями в билингвальной группе. ➤ Квест-игра «По дороге со сказками», для детей среднего и старшего возраста.	педсовета Справка по ТК, приказ Протокол смотра-конкурса, грамоты Банк идей Выступление педагогов Фотовыставка «В театре нашем поем и пляшем»	Зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Геращенко Н.Ю. зам. по ВМР Дубина В.А. Геращенко Н.Ю. Парманкулова Т.В. Заскокина Ю.М. Джемилова Ш.Э. Лелеко Е. Л. Асанова Э.А., Меметова Л.Ш. Караев У.Э., Исмаилова Э.К. Писачева В.В. Ткаченко Г.В. Люманова Э.Ш. Педагог-психолог и педагог доп.образования.
---	---	--

➤ Мастер-класс для воспитателей: «Формирование правильного звукопроизношения у детей дошкольного возраста посредством логоритмики» «Игры- драматизации с детьми младшего возраста по мотивам знакомых сказок, потешек» Подведение итогов педсовета.	Проект решения		Учитель-логопед Седик А.В. Зерали С.А. Мануляк Е.С. Зам. по ВМР Дубина В.А
4. Теоретический педсовет Тема: «Формирование игровой деятельности дошкольников через внедрение игровых технологий в практику работы» Структурное подразделение «Ромашка» Цель: провести системный анализ педагогической деятельности по организации и руководству игровой деятельностью дошкольников в решении задач образовательной области «Социально-коммуникативное развитие»». Задачи: — повысить уровень профессиональной компетенции педагогов по организации игровой деятельность дошкольников. — выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов игровой деятельности детей дошкольного возраста; — определить позитивные стороны деятельности по организации игровой деятельности дошкольников, проблемы и перспективы; План педагогического совета: 1. Итоги тематического контроля «Состояние игровой деятельности детей разных возрастных групп» 2. Итоги смотра-конкурса «Предметно-развивающая среда к сюжетно-ролевым играм». 3. Итоги анкетирования воспитателей по сюжетно-ролевым играм;». 4. Подведение итогов выставки «Моя любимая кукла (кукла своими руками)» и фотовыставки «Играем всей семьей». ➤ Мозговой штурм «Игра? Игра!» ➤ Виды игр и их роль в жизни, воспитании и обучении детей дошкольного возраста. ➤ Творческие игры дошкольников (виды и значение).	Мозговой штурм.	январь	Зам. по ВМР Дубина В.А. Зам. по ВМР Дубина В.А. ст. воспитатель Герашенко Н.Ю.

➤ Дидактические игры и их виды. ➤ Подвижные игры и их разновидность. ➤ Народные игры. ➤ Сюжетно-ролевые игры. Картотека сюжетно-ролевых игр. ➤ «Классификация игр, необходимых для развития детей раннего возраста». ➤ «Психологические основы дошкольной игры». ➤ Музыкальные игры и игры с танцевально-ритмическими движениями.			Ткаченко Г.В. Писачева В.В. Заскокина Ю.М. Люманова Э.Ш. Зерали С.А. Мануляк Е.С. Педагог-психолог Абибулаева А.И. Караев У.Э., Аблязова Э.А.
5. Итоговый педсовет Тема: «Реализация годовых задач ДООУ в 2020/2021 учебном году». Цель: совершенствовать умения педагогов анализировать результаты деятельности, прогнозировать деятельность на будущий год. 1. Вступительное слово заведующего ДООУ 2. Выполнение решений педагогического совета № 4. 2. Наши достижения и успехи за 2020/2021 уч. год: 2.1. «Годовые вести дошкольной страны»: -Справка фронтального контроля в подготовительной группе по подготовке детей к школьному обучению. Результаты ПМПк - Итоги Мониторинга достижений планируемых результатов освоения детьми ООП. 2.2. «О наших успехах расскажут «корреспонденты дошкольных городов», выступления педагогов с анализом результатов профессиональной деятельности в течение года. 2.4. «Вести психологической нивы» - Презентация результатов работы педагога-психолога по данному направлению работы с дошкольниками за учебный год. 2.5 Презентация работы музыкальных руководителей за год. 3. Работа Логопункта. Итоги работы за год.. 4. «Заглянем в будущее». -Анкетирование воспитателей; - Банк педагогических идей на следующий учебный год 4. «Вести с пользой» Утвердить: -форму и вид планирования на летний период, режим дня, план закаливающих мероприятий в период летнего оздоровления.	По типу программы «Вести» Карта выполнения решений педсовета Отчет зама по ВМР о выполнении годового плана Приказ по итогам учебного года, Грамоты по итогам учебного года. Приказ по итогам фронтального контроля Аналитическая справка по итогам мониторинга Отчеты о выполнении годовых задач. Обсуждение проекта годового плана на будущий год.	май	Заведующий Брилева Т.А. Заместитель по ВМР Дубина В.А. воспитатели педагог-психолог музыкальные руководители учитель-логопед ст. воспитатель Геращенко Н.Ю.

7. Роль первых сказок для развития речи малышей. 8. Развитие ритмического слуха дошкольников при использовании народных деревянных шумовых инструментов. 9. Особенности разучивания элементов народного танца в детском саду. Структурное подразделение «Ромашка» 1. «Роль народных праздников в воспитании детей старшего дошкольного возраста». 2. Значение и виды орнамента в декоративно-прикладном искусстве крымскотатарского народа. 3. «Народные подвижные игры как средство здоровьесбережения у воспитанников». 4. «Малые фольклорные формы для малышей» Создание методической копилки. Практикум. 1. Досуг «Народные посиделки» 2. НОД «Легенды Крыма 3. Фольклорный досуг «К бабушке Фериде» 4. Развлечение «Веселый теремок» в 1 мл.гр. 5. НОД по физкультуре с использованием народных игр. 6. НОД «В гости к сказке» 7. НОД по музыке «Игра на музыкальных инструментах» 8. Музыкальное развлечение с детьми с исполнением элементов танцев народов Крыма. Структурное подразделение «Ромашка» 1. Развлечение «Путешествие в страну Фольклора». 2. Интегрированное НОД по декоративно-прикладному искусству в билингвальной группе. 3. Досуг с использованием народных игр. 4. Развлечение «В гостях у сказки»	Проведение практических мероприятий		Караев У.Э. Исмаилова Э.К. Писачева В.В. Люманова Э.Ш. Меметова Л.Ш. Зерали С.А. Заскокина Ю.М. Геращенко Н.Ю Джемилова Ш.Э. Парманкулова Т.В. Лелеко Е.Л. Асанова Э.А. Караев У.Э. Исмаилова Э.К. Писачева В.В., Капуш А.В. Люманова Э.Ш. Меметова Л.Ш. Зерали С.А.
2. Семинар-практикум Тема: «Крымский экологический мост». Цель: развивать творческий потенциал педагогов, их компетентность в сфере экологии; повысить профессиональное мастерство педагогов и эффективность их процессуальной деятельности, установить тесное сотрудничество между педагогами садов. Задачи:		март	

1. Выявить имеющиеся знания у педагогов по вопросам экологии (явления живой и не живой природы, растения, животные); 2. Умение использовать полученные знания по природе в работе с дошкольниками в разных видах деятельности; 3. Расширять знания воспитателей о родном крае, Крымском полуострове, традициях и обрядах крымчан, природе родного края, выдающихся людях, прославивших и прославляющих наш поселок, район, Республику. 4. Развивать познавательный интерес у педагогов; 5. Воспитывать любовь к природе, к своему родному краю. План семинара – практикума 1. Экологический тренинг для педагогов. 1.1. Представление названия команды. 1.2. Разминка. 1.3. Блиц – конкурс 1.4. Решение педагогических ситуаций 1.5. Кроссворд “С днем рождения, земля!” 1.6. Творческий конкурс «Нарисуй пословицу» 1.7. Музыкальный конкурс «У природы нет плохой погоды, каждая погода благодать» 3. Практико-ориентированный материал 2.1. Формы и методы ознакомления детей с природой Крыма в клубе «Юный эколог». 2.2. Знакомство детей с природными изменениями с помощью физминуток. 2.3. «Воспитание начинается в семье. Семейные традиции крымчан». 2.4. Практикум «Научите детей любить природу» 2.5. Народные промыслы жителей Симферопольского района. 2.6. Цели и задачи экологического воспитания детей дошкольного возраста от 2-7 лет. 2.7. Огород на окне – учимся ухаживать и выращивать растения. Структурное подразделение «Ромашка» 2.8. Экологический проект «Комнатные растения дарят здоровье». 2.9. Наблюдение- как метод ознакомления детей с природой.	теоретическое изучение вопроса «Играя, учимся любить, беречь и охранять природу» -	Зам. по ВМР Дубина В.А. Музыкальный руководитель Заскокина Ю.М Парманкулова Т.В. Джемилова Ш.Э. Герашенко Н.Ю. Лелеко Е.Л. Асанова Э.А. Меметова Л.Ш. Писачева В.В. Зерали С.А. Ткаченко Г.В.
---	--	--

2.10. Экскурсии и пешие переходы в развитии наблюдательности у детей старшего дошкольного возраста. 2.11. «Сохраним это чудо» (по страницам Красной книги Крыма) 2.12. Дидактические игры по экологическому воспитанию (картотека) 3. Создание методической копилки. Практикум. 1.НОД «Зеленый дом» 2. Тематическое развлечение «Путешествуем по Крыму» 3. «Семейная гостиная» 4. Картотека физминуток экологического направления. 5. НОД «Профессии людей, которые выращивают и ухаживают за растениями» 6. Досуг с детьми «Виртуальная прогулка в волшебный лес» 7. Занятие игра «Путешествие в мир комнатных растений» 8. Развлечение «Чудесный мир природы» 9. КВН «Знаю и люблю свой край (красная книга Крыма)» 10. Развлечение «Весна идет, Весне дорогу»	выставка дидактических игр по эколог. вос-ию Проведение практических мероприятий		Люманова Э.Ш. Капуш А.В., Мануляк Е.С. Заскокина Ю.М. Геращенко Н.Ю Джемилова Ш.Э. Парманкулова Т.В. Лелеко Е.Л. Асанова Э.А. Писачева В.В. Ткаченко Г.В. Люманова Э.Ш. Зерали С.А., Караев У.Э.
---	--	--	--

III. 3. МАСТЕР-КЛАСС ДЛЯ ПЕДАГОГОВ И РОДИТЕЛЕЙ

Тема	Форма выступления	Дата	Ответственные
Мастер-класс Тема «Радость от совместного творчества. Вместе с ребенком». 1. «Лэпбук «Матрёшка» 2. Степ-аэробика для детей и взрослых – музыкально-двигательная терапия. 3. Дидактическая игра из фетра своими руками. 4. Пластилинография для детей и взрослых. 5. Мастер-класс по использованию песочной терапии в развитии речи детей. 6. Танцы и песни народов Крыма.	Проведение мастер-классов	январь	Геращенко Н.Ю. Заскокина Ю.М. Джемилова Ш.Э. Парманкулова Т.В. Седик А.В. Исмаилова Э.К. Аблязова Э.А.

III.4. ШКОЛА МОЛОДОГО ВОСПИТАТЕЛЯ «РОСТОЧЕК»

[illegible]

5. Пение как средство коррекции и развития музыкальных способностей детей. 6. «Использование регионального компонента в музыкальном образовании как средство коммуникативной компетентности детей дошкольного возраста». 7. Техническое конструирование как средство развития творческих способностей детей старшего дошкольного возраста. Практикум. - НОД по аппликации, ручному труду. - НОД по рисованию. - НОД по декоративному рисованию с элементами крымскотатарского орнамента. - НОД по лепке. - НОД по пению. - НОД с музыкально-ритмическими движениями. - НОД по конструированию «Мост для Буратино» Заседание №2. Тема: Взаимодействие с родителями воспитанников. - Конференция для родителей «Авторитет – основа воспитания» - Круглый стол для родителей: «Формы работы по развитию речи дошкольников (сторисек, река времени, лэпбук)» «Школа молодого родителя» - сообщение из опыта работы педагога. Практикум. Нетрадиционные формы проведения родительских собраний (КВН, тренинг) Практикум. Проведение родительского собрания в нетрадиционной форме. Практикум. «Семейный театр» - театрализованное представление с родителями по мотивам сказок - проведение Практикум. Флэш-моб с родителями «Новогодняя феерия» - проведение Заседание №3 Тема: «Охрана Жизни и Здоровья детей. Обучение основам безопасности»	Сообщение педагогов – наставников Делимся опытом Практикумы-взаимодействия в паре. Апрель	Декабрь	Караев У.Э. Исмаилова Э.К. Писачева В.В. Геращенко Н.Ю. Заскокина Ю.М. Джемилова Ш.Э. Парманкулова Т.В. Караев У.Э. Исмаилова Э.К. Писачева В.В. 1.Зам по ВМР. Дубина В.А., педагог-психолог Абибулаева А.И. 2.Геращенко Н.Ю., Седик А.В. 3.Парманкулова Т.В., Асанова Э.А. 4.Писачева В.В., Ткаченко Г.В. 5.Меметова Л.Ш., Лелеко Е.Л. 6.Караев У.Э., Люманова Э.Ш. 7.Аблязова Э.А., Исмаилова Э.К. 1.Геращенко Н.Ю.
---	---	-----------------------	---

1. Тренинг как одна из форм работы по ПДД с дошкольниками. Театрализованная игра-тренинг «На улице» с детьми старшего возраста. 2. Формирование основ пожарной безопасности у детей старшей группы. Занятие «Будь осторожен с огнем. Сказка по пожарной безопасности». 3. «Личная безопасность детей. Ребенок и незнакомцы». Драматизация сказки «Красная Шапочка на новый лад» 4. Здоровье детей. «Электроприборы – наши друзья.» Заседание №4 1.Подведение итогов работы «Школы молодого воспитателя «Росточек» за 2020-2021 уч. год 1.Организационные мероприятия: собеседование с молодыми специалистами; анкетирование по результатам работы, выбор тем заседаний на будущий год. 2. Выбор и назначение наставников на 2021-2022 уч. год 3. Разработка и утверждение плана работы «Школы молодого воспитателя» на 2021-2022 учебный год.	Тренинг: «Мостик взаимопонимания»	Май	2.Писачева В.В. 3.Джемилова Ш. Э. 4.Асанова Э.А. Руководитель ШМВ Геращенко Н.Ю
---	--	------------	---

III.5.ИЗУЧЕНИЕ, ОБОБЩЕНИЕ И РАСПРОСТРАНЕНИЕ ПЕРЕДОВОГО ОПЫТА.

№ п/п	Содержание работы	Срок выполнения	ответственный	примечание
1.	Изучаем и внедряем: примерные основные образовательные программы нового поколения, утвержденные ФИРО и занесенные в Реестр ООП ДО, парциальные программы.	В течение учебного года	Все педагоги	
2.	Изучаем опыт работы педагогов по темам самообразования: форма проведения «Педагогические час»	Творческий отчет	Дубина В.А. Все педагоги	
	Муниципальную программу по гражданско-патриотическому воспитанию «Маленький гражданин Симферопольского района»	В течение учебного года	Все дошкольные группы	
2.	Внедряем:			
2.1.	Государственный стандарт дошкольного образования РФ.	В течение учебного года	воспитатели	

2.2.	«Крымский венок» - региональную программу под. ред. Л.Г. Мухомориной	В течение учебного года	воспитатели	
2.3.	Региональную программу по изучению детей крымскотатарского языка «БАСАМЫЧЕКЛАР»	В течение учебного года	Воспитатели билингвальной группы	
2.4.	Парциальную программу «Юный эколог» С. Николаевой.	В течение учебного года		
2.5.	Парциальную программу «Математические ступеньки» Е. В. Колесниковой.	В течение учебного года		
3	ОБОБЩАЕМ			
3.1.	«Методический час» Формы и методы работы по познавательного-интеллектуальному развитию дошкольников.	Май	Творческая группа ДОУ	Методический совет ДОУ

III.6. КОНСУЛЬТАЦИИ ДЛЯ ВОСПИТАТЕЛЕЙ.

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Формы работы по развитию речи средствами театрализованной деятельности.	Сентябрь 3-я неделя	Геращенко Н.Ю.
2.	Использование дидактических игр в экологическом воспитании дошкольников.	Октябрь 2-я неделя	Лелеко Е.Л.
3.	Характеристика методов, форм и приемов работы по экологии.	Ноябрь 2-я неделя	Заскокина Ю.М.
4.	Пластилинография, как средство развития мелкой моторики рук детей младшего возраста.	Декабрь 1-я неделя	Парманкулова Т.В.
5.	Методика проведения бесед о природе (картотека)	Январь 3-я неделя	Джемилова Ш.Э.
6.	Обучение детей имитационным движениям в театрализации.	Февраль 1-неделя	Заскокина Ю.М.
7.	Использование технологии «Путешествие по реке времени» в работе с детьми.	Март 3-я неделя	Геращенко Н.Ю.
8.	Развитие связной речи дошкольников в пересказе произведений.	Март 4-я неделя	Джемилова Ш.Э.
9.	Сенсорное воспитание детей посредством дидактических игр.	Апрель 1-я неделя	Парманкулова Т.В.
10.	Бизиборд-развивающая доска.	Апрель 3-я неделя	Лелеко Е.Л.
11.	Пальчиковые игры и упражнения как средство развития мелкой моторики рук детей.		Асанова Э.А.
12.	Мнемотехника – один из эффективных методов речевого развития детей		Асанова Э.А.
13.	Планирование воспитательно-образовательной деятельности в период летней оздоровительной компании.	Май 2-я неделя	Дубина В.А.
14.	Как подготовиться к рабочему дню? Календарно-тематическое планирование учебно-воспитательного процесса. (Положение)	август	Дубина В.А.

	Перспективное планирование на квартал. (Положение) Требования к написанию конспектов НОД. (Положение)		Педагоги- наставники
Структурное подразделение «Ромашка»			
1.	Театрализованные игры для детей 5-6 лет.		Писачева В.В.
2.	Лэпбук- как инновационный подход в работе с детьми дошкольного возраста.		Писачева В.В. Геращенко Н.Ю. (наставник)
3.	«Организация работы по направлению проекта «Эколята-дошколята».		Зерали С.А. Заскокина Ю.М. (наставник)
4.	«Подвижные игры для дошкольников в режиме дня».		Зерали С.А.
5.	Математические игры для дошкольников. Дидактические игры для старших дошкольников на двух языках русском и крымскотатарском.		Люманова Э.Ш. Люманова Э.Ш., Джемилова Ш.Э. (наставник)
6.	Обучение детей элементам грамоты (для воспитателей средних, старших и подготовительной групп) консультация - практикум		Ткаченко Г.В. Геращенко Н.Ю. (наставник)
7.	«Декоративно-прикладное искусство. Народные промыслы народов Крыма» (консультация- практикум)		Люманова Э.Ш., Джемилова Ш.Э.
8.	Консультации для молодых воспитателей групп раннего возраста: - «Организация периода адаптации. Использование музыкальных игр для снятия эмоционального напряжения у малышей в период адаптации». - «Развитие речи детей раннего возраста в период адаптации»		Педагог-психолог Абибулаева А.И. Парманкулова Т.В. (наставник)
9.	Консультация для молодых воспитателей младшей группы: «Развитие социально- коммуникативных навыков детей младшего возраста. Драматизация сказок, игры».		Парманкулова Т.В. (наставник)
10.	Консультация для молодых воспитателей средних групп: «Развитие познавательных процессов у детей 4г.ж. Методика проведения НОД по ФЭМП»		Заскокина Ю.М. (наставник)
11.	Консультация для воспитателей возрастных групп (по необходимости): Организация РППС с учетом возрастных особенностей детей. Создание РППС в соответствии с темой недели. Оформление уголков «Занимательной математики», «Развития речи, чтения и письма», опытно- экспериментальной деятельности, уголка природы, патриотического уголка.		Педагоги- наставники

III.7. ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

1.	1. Организация и проведение месячника по ПДД. Обзор новинок метод. лит. по данной теме. Ознакомление с планом работы на сентябрь.	август	Ст. воспитатель
2.	2. Подготовка к проведению стартового мониторинга на начало учебного года. Составление индивидуального маршрута воспитанника. Педчас: «Взаимопосещения в детском саду. Каких ошибок следует избегать педагогам»	сентябрь	Ст. воспитатель, психолог
3.	3. Итоги проведения месячника по ПДД «Внимание! Дети!» Подготовка к тематическому Педсовету №2, приказ. Обзор периодической печати. Подготовка методической выставки по теме педсовета. Ознакомление с планом работы на октябрь.	октябрь	Ст. воспитатель
4.	4. Организация и проведение осенних праздников и развлечений. Подготовка костюмов, подарков, сюрпризных моментов. Педчас: «Как организовать работу по СанПиН»	октябрь	Ст. воспитатель, муз. руководитель медсестра
5.	5. Ознакомление с планом на ноябрь. Итоги проведения осенних праздников и развлечений. Подготовка к текущим родительским собраниям.	ноябрь	Ст. воспитатель, муз. руководитель
6.	6. Охрана жизни и здоровья детей дошкольного возраста. Анализ предметно-развивающей среды в группах, на прогулочных участках. Итоги травматизма детей в ДОУ и семье.	Ноябрь, Февраль, май	Ст. воспитатель, члены комиссии по Охране жизни и здоровья детей.
7.	7. Подготовка к тематическому Педсовету №3. Обзор методической литературы для самоизучения. Подготовка анализа о выполнении годового плана за 1 полугодие. Подготовка к новогодним утренникам. Педчас: «Подготовка к смотру-конкурсу профессионального мастерства педагогов «Воспитатель года – 2021»	декабрь	Ст. воспитатель, члены творческой группы

8.	8. Подведение итогов за первое полугодие по выполнению Годового плана. Подготовка к открытым итоговым мероприятиям	январь	Ст. воспитатель, заведующий
9.	9. Организация и проведение Дня воинской славы совместно с родителями, творческой выставки.	февраль	Ст. воспитатель, муз. рук.
10.	10. Организация и подготовка праздничных мероприятий к весенним праздникам	март	Ст. воспитатель, муз. рук.
11.	11.Итоги весенних утренников. Подготовка к итоговым мероприятиям, мониторингу.	апрель	Ст. воспитатель
12.	12.Подготовка к выпускному балу. Подготовка к Дню защиты детей.	май	Ст. воспитатель, муз. рук.

III.8. МЕТОДИЧЕСКИЕ ОПЕРАТИВКИ.

(по мере необходимости)

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Методические оперативки по итогам оперативного контроля	По графику	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Методические оперативки по подготовке к методическим объединениям для педагогов Симферопольского района	По плану	Заведующий, ст. воспитатель
3.	Методические оперативки по подготовке праздничных мероприятий в ДОУ, в с. Красное, в библиотеке, ДК.	По плану	Заведующий, ст. воспитатель, муз. руководитель
4.	Методические оперативки по организации мероприятий сверх годового плана, поступивших из управления образования, КРИППО, МОНМ РК	По плану администрации управления образования Симферопольского района Заведующий	Заведующий, ст. воспитатель

III.9. МЕТОДИЧЕСКИЕ ЧАСЫ

(один раз в квартал)

№	Содержание работы	Дата	ответственные
1.	Создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно хранящих традиции ДОУ, стремящихся к постоянному профессиональному росту. Организация обобщения ценного педагогического опыта по взаимодействию с родителями в форме родительского клуба «Семейный театр».	сентябрь	Заведующий, ст. воспитатель
2.	Контроль и оказание поддержки в реализации проектной деятельности физкультурно-оздоровительного направления «Итоги совместной	январь	ст. воспитатель, члены творческой группы

	деятельности с родителями в клубе «Семейный театр» за 1 полугодие		
3.	Анализ результатов совместной деятельности с родителями физкультурно-оздоровительного направления, оформление итогов работы. «Итоги совместной деятельности с родителями в родительском клубе «Семейный театр» за 2 полугодие	апрель	ст. воспитатель, члены творческой группы

III.10. ОТКРЫТЫЕ ПРОСМОТРЫ

№	Тема открытого просмотра	Дата проведения	ответственные
1. Открытые просмотры итоговых мероприятий по 1 годовой задаче			
1.1	НОД «Транспорт» (технология «Путешествие по реке времени»)	ноябрь	Геращенко Н.Ю.
1.2	НОД «Удивительный мир математики»	ноябрь	Заскокина Ю.М.
1.3	НОД по экспериментированию «Волшебные горошины»	ноябрь	Парманкулова Т.В.
1.4	«Путешествие по загадочным островам»	ноябрь	Джемилова Ш.Э.
1.5	НОД «Мы экспериментируем»	ноябрь	Лелеко Е.Л.
1.6	НОД «Волшебная соль»	ноябрь	Асанова Э.А.
1.7	НОД по озн. с миром природы	ноябрь	Меметова Л.Ш.
2. Открытые просмотры итоговых мероприятий по 2 годовой задаче			
2.1	НОД «У каждого своего дела»	февраль	Геращенко Н.Ю.
2.2	НОД «Учимся быть артистами»	февраль	Заскокина Ю.М.
2.3	Театрализация сказки «Колобок»	февраль	Парманкулова Т.В.
2.4	Страна «Вообразия» - НОД-путешествие	февраль	Джемилова Ш.Э.
2.5	Театрализованное представление	февраль	Лелеко Е.Л.
2.6	НОД по сказке «Заяшнина избушка»	февраль	Асанова Э.А.
2.7	НОД по развитию речи	февраль	Меметова Л.Ш.
Структурное подразделение «Ромашка»			
Открытые просмотры итоговых мероприятий по 1 годовой задаче			
1.1.	Занятие «Путешествие в королевство математики».		Писачева В.В.
1.2.	НОД по ФЭМП		Зерали С.А.
1.3	НОД по экологии «Здравствуй, дерево»		Ткаченко Г.В.
1.4.	«Люби и знай родной свой край» - НОД по озн. с природой		Люманова Э.Ш.
1.5.	НОД по сенсорному воспитанию		Мануляк Е.С.
1.6.	НОД по опытно-исследовательской деятельности		Капуш А.В.
1.7.			
Открытые просмотры итоговых мероприятий по 2 годовой задаче			
2.1.	Модель игрового занятия «Театральные профессии».		Писачева В.В.
2.2.	НОД «По дороге в детский сад»		Ткаченко Г.В.
2.3.	«Вековые традиции и обычаи народов Крыма» - драматизация легенды Крыма		Люманова Э.Ш.
2.4.	Кукольный театр.		Мануляк Е.С.

2.5.	Драматизация сказки.		Зерали С.А.
2.6.	НОД по развитию речи		Капуш А.В.
2.7.			
3. Неделя педагогического мастерства педагогов.			
3.1	НОД «Декоративная лепка»	март	Геращенко Н.Ю.
3.2	НОД «В лес пойдем»	март	Парманкулова Т.В.
3.3	НОД по музыке с использованием танцевально-ритмических движений	март	Исмаилова Э.К.
3.4	НОД по степ-аэробики	март	Заскокина Ю.М.
4. Неделя педагогического мастерства молодых педагогов			
4.1	НОД по экономическому воспитанию «Деньги и товар»	апрель	Лелеко Е.Л.
4.2	НОД по развитию ритмического слуха дошкольников при использовании деревянных шумовых инструментов	апрель	Караев У.Э.
4.3.	«Развитие мелкой моторики рук с помощью пальчикового театра»	апрель	Асанова Э.А.
4.4.		апрель	Педагог-психолог Абибулаева А.И.
4.5.		апрель	Педагог доп. обр-ия Аблязова Э.А.
4.6	«Праздник родного языка»		Седик А.В., учитель-логопед
5. Неделя здоровья «В здоровом теле – здоровый дух»			
5.1.	- проект «Наше здоровье в наших руках» -НОД «Олимпиада» - «Ловкие, сильные, смелые» (совместное мероприятие с родителями, посв. Дню Защитника Отечества)	2-я неделя февраля	Подготовительная группа группа Геращенко Н.Ю. Исмаилова Э.К.
5.2.	НОД по физкультуре Спортивный праздник с родителями «Мама, папа, я –спортивная семья» Спортивный досуг «В сказку за здоровьем»	2-я неделя февраля	билингвальная группа Джемилова Ш.Э. Караев У.Э.
5.3.	НОД по физкультуре «Поможем Зайчику» Спортивное развлечение с родителями Спортивное развлечение «В лесу» (первая младшая группа)	2-я неделя февраля	1 младшая группа Парманкулова Т.В. Караев У.Э.
5.4.	НОД по физкультуре Спортивное развлечение «В гостях у сказки» (средняя группа) Физкультурный досуг с родителями «Защитники»;	2-я неделя февраля	Младшая разновозрастная группа Лелеко Е.Л. Исмаилова Э.К.
5.5	НОД по физкультуре со степ-платформами; Физкультурный досуг с детьми «Веселые соревнования»;	2-я неделя февраля	Старшая разновозрастная группа Заскокина Ю.М. Исмаилова Э.К.

5.6	Структурное подразделение «Ромашка» Семинар – практикум «Здоровье сберегающие технологии и использование их в работе ДОУ»		
	Цель: Повышение уровня педагогической грамотности по формированию представлений о здоровом образе жизни у дошкольников. Задачи: Конкретизировать в представлении педагогов понятия: “технология”, “здоровьесберегающие технологии”, “здоровьесберегающие технологии в дошкольном образовании”. - Формировать у педагогов умение классифицировать формы воспитательной и физкультурно-оздоровительной работы в области здоровьесберегающих технологий по решаемым задачам. - Познакомить участников семинара-практикума с опытом работы по применению здоровьесберегающих технологий в ДОУ;	2-я неделя февраля	Руководитель семинара Заскокина Ю.М.
	Ход семинара-практикума <i>Сообщение из опыта работы</i> «Виды здоровьесберегающих технологий в дошкольном образовании» <i>Практикум:</i> «Что такое степ аэробика – её влияние на развитие детей»	1-й день	Руководитель семинара-практикума Заскокина Ю.М.
	<i>Практическая консультация</i> «Классификация подвижных игр»		Капуш А.В.
	<i>Практическая консультация:</i> «Методика обучения дошкольников подвижным играм в младшем, среднем, старшем дошкольном возрасте»		Ткаченко Г.В. Писачева В.В., Люманова Э.Ш.
	<i>Практикум:</i> «Особенности использования пальчиковых игр в ДОУ»; «Использование игрового массажа и самомассажа в работе с детьми дошкольного возраста»;		Зерали С.А. Асанова Э.А.
	<i>Мастер-класс:</i> «Роль песочной терапии в развитии дошкольников»		Педагог-психолог Абибулаева А.И.
	<i>Практическая консультация:</i> «Гимнастика после сна, как один из компонентов здоровьесберегающих технологий»		Медсестра
	<i>Практикум:</i> «Роль дыхательной и артикуляционной гимнастики, как метод оздоровления дошкольников»		Учитель-логопед Седик А.В.

	Структурное подразделение «Ромашка»		
5.1	Неделя «Психологического Здоровья» -Проектная деятельность физкультурно-оздоровительной направленности; - НОД по физкультуре; - Спортивное развлечение с детьми; - Спортивное развлечение с родителями и детьми посв. Дню Защитника Отечества)		Педагог-психолог Педагоги всех возрастных групп Музыкальный руководитель
6.	Неделя итоговых мероприятий по освоению детьми ООП «Вот и стали мы на год взрослее»		
6.1.	Интегрированные итоговые НОД	апрель	1 младшая группа, 2 младшая группа.
6.2.	Интегрированные итоговые НОД	апрель	Средняя группа
6.3.	Итоговое комплексное НОД по развитию речи и подготовке детей к грамоте и письму	апрель	Старшая группа
6.2.	Формирование элементарных математических представлений у детей старшего дошкольного возраста	апрель	Старшая группа
6.3.	Итоговое комплексное НОД по развитию речи и подготовке детей к грамоте и письму	апрель	Подготовительная группа
6.4.	Формирование элементарных математических представлений у детей 7 г.ж.	апрель	Подготовительная группа

III.11. РАБОТА ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ.

Руководитель творческой группы: Дубина В.А.

Состав творческой группы: Геращенко Н.Ю., Парманкулова Т.В., Заскокина Ю.М., Лелеко Е.Л., Джемилова Ш.Э.

Цель: развитие компетентности педагогов ДОУ в условиях введения ФГОС ДО, компьютерной грамотности.

Задачи:

1. Продолжать изучение уровня мотивационной готовности педагогов ДОУ к профессиональной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО.
2. Продолжать формировать у педагогов потребность в непрерывном профессиональном росте, постоянном самосовершенствовании, активизировать участие в профессиональных конкурсах.
3. Мотивировать педагогов на распространение инновационного педагогического опыта через собственные сайты, блоги, интернет-странички.

№	Направление деятельности	Содержание работы	Сроки
1	Организационное	Заседание творческой группы: 1. Заседание: - Корректировка основной общеобразовательной программы в соответствии с изменениями в работе ДОУ: открытие логопедической группы; - Оформление методических рекомендаций для Педагогов, работающих на данной группе. - Анализ инвентаризации содержания развивающей предметно – пространственной среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО. 2. Заседание: - Подведение итогов мониторинга «Готовности педагогов к введению ФГОС ДО»; - Корректировка графика прохождения курсов повышения квалификации педагогов; - Анализ деятельности аттестующихся педагогов. - Создание банка методических материалов по обучению детей на крымско-татарском языке. 3. Заседание: - Анализ деятельности творческой группы; - Перспективы на 2020-2021 учебный год	Сентябрь 2020 Декабрь 2020 Март 2021
2	Информационно - техническое	1. Электронная база нормативно – правовых документов по введению ФГОС ДО. 2. Электронная библиотека ППО. 3. Электронное портфолио педагогов. 4. Использование интернет ресурсов, поддержание сайта ДОУ.	В течение года
3.	Кадровое повышение уровня профессионального мастерства педагогов	1. Теоретический семинар: Изучение нормативных документов организации образовательной деятельности в современном ДОУ, ведение личных сайтов, страничек. 2. Брифинг «Проблемы компьютерной грамотности педагогов». 3. Мастер – класс «Использование инновационных технологий с целью развития мотивационного интереса детей к обучению с помощью познавательных презентаций, видео». 4. Коучинг «Требования к созданию презентаций». 5. Отчет о работе творческой группы по развитию у педагогов умений внедрения и использования ИКТ в образовательную деятельность.	Октябрь 2020 Ноябрь 2020 Январь 2021 Март 2021 Май 2021

Планируемые результаты:

- * Создание современной, гибкой системы повышения квалификации педагогов ДОУ.
- * Разработка единых, индивидуальных подходов к определению, содержанию повышения квалификации педагогических работников ДОУ.

- * Совершенствование учебно-методического сопровождения образовательного процесса.
- * Повышение профессионального мастерства педагогов.
- * Внедрение современных технологий в образовательный процесс.

ПЛАН ЗАСЕДАНИЙ ТВОРЧЕСКОЙ ГРУППЫ

дата	№ заседания	Ответственные	Вопросы	
сентябрь	Заседание №1	Администрация ДОУ	Создание творческой группы	Приказ по ДОУ
январь	Заседание №2	Председатель творческой группы	Отчет членов творческой группы за 1 полугодие	Приказ по ДОУ
апрель	Заседание № 3	Председатель творческой группы	Отчет членов творческой группы за 2 полугодие	Приказ по ДОУ
май	Заседание №4	Председатель творческой группы	Анализ деятельности творческой группы; Перспективы на 2021-2022 учебный год	План на 2021-2022 год

III.12. КОНКУРСЫ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ

III.12.1. КОНКУРСЫ РАЙОННОГО УРОВНЯ И РЕСПУБЛИКИ КРЫМ.

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	Конкурс «Воспитатель года России-2021»	1-й тур ноябрь 2-й тур-январь 3-й тур-апрель	Администрация ДОУ
2.	Смотр-конкурс «Крым - моя Родина»	Март 2021	ст. воспитатель, воспитатели
3.	Конкурс «Школа здоровья для маленьких крымчан»	Июнь 2021	ст. воспитатель, муз. руководитель
4.	Смотр-конкурс на лучший ДОУ	Август 2020	Администрация УО
5.	Неделя инклюзивного образования «Равные права - равные возможности»	Апрель 2021	ст. воспитатель, воспитатели
6.	Смотр-конкурс «Мир глазами детей»	Май 2021	ст. воспитатель, воспитатели
7.	«Педагогический дебют»	Сентябрь 2020	Воспитатели, наставники, специалисты.
8.	«Наш дом – природа»	Октябрь 2020	ст. воспитатель, воспитатели
	Муниципальные конкурсы: «Лучший конспект сценария праздника в группах с изучением русского и	Октябрь-ноябрь 2020	ст. воспитатель, воспитатели билингвальной группы

	крымскотатарского языка» «Виртуальная карта Симферопольского района»; «Герои моего села» .	Апрель 2021	муз. руководитель ст. воспитатель, воспитатели
--	--	-------------	--

III.12.2.ВЫСТАВКИ, СМОТРЫ – КОНКУРСЫ В ДОУ

№п/п	Содержание	Срок	Ответственный
1.	СМОТРЫ-КОНКУРСЫ		
1.1	Смотр групп по подготовке к новому учебному году «Наша группа лучше всех»	август	Заведующий, ст. воспитатель, Профком
1.2	Организация предметно-развивающей среды по познавательно-интеллектуальному развитию дошкольников»	ноябрь	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.3	Конкурс на лучший познавательный уголок «Развивай-ка»	февраль	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.4	Конкурс на лучший конспект проведения фольклорного праздника «Игры народов Крыма»	октябрь	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.5	Смотр - конкурс на лучшую дидактическую игру, пособие по развитию речи детей; Ярмарка- выставка методических идей по разработке и оформлению театров в группе.	февраль	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.6	«Нетрадиционное оборудование для проведения оформления «Уголка природы»	апрель	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
1.7	Смотр – конкурс летних участков «Лучший цветник в ДОУ»	май	Заведующий ст. воспитатель Члены жюри
2.	ВЫСТАВКИ		
2.1	Фото - выставка «Как я провел лето»	Август-сентябрь	Воспитатели, родители
2.2	«Осенний калейдоскоп»	октябрь	Воспитатели, родители
2.3	«Новогодняя сказка»	декабрь	Воспитатели, родители
2.4.	«Птичья столовая» - кормушки для птиц	март	Воспитатели, родители

III.13. ВНЕДРЕНИЕ ИННОВАЦИОННЫХ МЕТОДИК.

№	Содержание инновационной деятельности	сроки	ответственные
1.	«Повышение педагогического мастерства молодых педагогов с посредством психолого-педагогический проект	в течение года	Дубина В.А
2.	«Лэпбук- как средство развития познавательно-исследовательских	в течение года	Геращенко Н.Ю.

	способностей детей старшего дошкольного возраста»		
3.	Использование степ-аэробики в физкультурно-оздоровительной работе с детьми дошкольного возраста.	в течение года	Заскокина Ю.М
4.	«Пластилинография, как метод развития мелкой моторики и воображения детей»	в течение года	Парманкулова Т.В.
5.	Развитие самостоятельности и познавательной активности дошкольников с помощью развивающей доски – Бизиборд.	в течение года	Лелеко Е.Л.
6.	«Формировать у детей старшего дошкольного возраста устойчивый интерес к культуре народов Крыма средствами изобразительной деятельности»	в течение года	Джемилова Ш.Э.
7.	«Использование нетрадиционных техник развития мелкой моторики рук детей.»	в течение года	Асанова Э.А.
8.	«Развитие творческих способностей детей дошкольного возраста и эмоционально-познавательной сферы через различные виды музыкальной деятельности».	в течение года	Караев У.Э.
9.	«Развитие хореографических навыков у детей среднего и старшего дошкольного возраста».	в течение года	Исмаилова Э.К.
	Структурное подразделение «Ромашка»		
10.	Лэпбук – как средство развития познавательных способностей детей старшего дошкольного возраста.	в течение года	Писачева В.В.
11.	«Путешествие в страну Математики» - познавательный проект	в течение года	
12.	«Мы маленькие граждане Симферопольского района» социально - педагогический проект;	в течение года	
13.	«Адаптация без слез» психолого-педагогический проект;	в течение года	
14.	«Год перед школой» - психолого-педагогический проект;	в течение года	
15.	М.А.Картушина «Логоритмика в ДОУ»	в течение года	Седик А.В.
16.			
17.			

III.14. ОСНАЩЕНИЕ И ПОПОЛНЕНИЕ МАТЕРИАЛАМИ МЕТОДИЧЕСКОГО КАБИНЕТА.

№	Тема	Дата	Ответственный
1. Оформить и приобрести:			
1	Методические рекомендации по проведению педагогической диагностики: -на начало учебного года; -на конец учебного года.	сентябрь	ст. воспитатель
2	стенд «Аттестация педагогов ДОУ на первую категорию»	До сентября	ст. воспитатель
3	Разработать дорожные карты по годовым задачам 2020 - 2021 г.	сентябрь	ст. воспитатель
4.	Материалы для изучения педагогического опыта педагогов Симферопольского района	март	ст. воспитатель
5	Оформить тематические выставки по годовым задачам и разработать методические рекомендации по организации работы, познавательной-интеллектуальной деятельности, речевого развития, экологического воспитания дошкольников, методики проведения НОД по изо-деятельности	По годовому плану	ст. воспитатель
6.	Оформить подписку периодических изданий «Образцовый детский сад»	сентябрь	заведующий
7.	Приобрести методическую литературу по экономическому воспитанию дошкольников, организации, проведения нетрадиционных физкультурных занятий, исследовательской деятельности.	В течение года	ст. воспитатель
2. Пополнить методический кабинет.			
1	Пополнение и корректировка сайта ДОУ.	Ежемесячно	ст. воспитатель
2	Пополнить картотеку по внедрению проектных технологий экологического направления.	До октября	
3.	Пополнить наглядными пособиями «Портреты детских композиторов» «Портреты художников» «Народное искусство - детям» «Беседы с детьми о правилах безопасности. «Беседы с детьми» «Грамматика в картинках» «Сезонные прогулочные карты» «Проектная деятельность», «Портреты крымскотатарских писателей»	В течение года	воспитатели
3. Составить:			
1	Составление отчетов:	ежеквартально	Зам по ВМР, ст. воспитатель

	- о проделанной работе за 1 полугодие 2020-2021уч. год; - о проделанной работе за 2 полугодие 2020-2021уч. год; - о выполнении годового плана за 2020-2021уч.г. - о безопасности жизнедеятельности детей в ДОУ, о проведении недель безопасности; - о заболеваемости и посещаемости детьми ДОУ; - о самообразовании педагогов; - об участии педагогов в МО ДОУ и Симферопольского района.		
2.	Картотеку проектов, внедряемых в ДОУ	В течение года	
3.	Составить программу Консультационного центра в ДОУ. План проведения мероприятий с родителями	В течение года	Творческая группа
4.	Составить циклограммы работы старшего воспитателя и других специалистов	сентябрь	ст. воспитатель
5.	Картотеку методической литературы и пособий по экологическому воспитанию; По звуковой культуре речи; По изобразительной деятельности.	В течение года	Зам по ВМР, ст. воспитатель
6.	Картотеку инновационных методик внедряемых педагогами ДОУ	В течение года	Зам по ВМР, ст. воспитатель
4. Разработать:			
1.	Методические рекомендации по внедрению нетрадиционных форм проведения познавательно-исследовательской деятельности.	к ноябрю 2020	ст. воспитатель
2.	Методические рекомендации по театрально-речевых дошкольников	К январю 2021	ст. воспитатель
3.	Положения о смотрах-конкурсах, проводимых в ДОУ в 2020- 2021 учебный год	По плану смотров - конкурсов	Творческая группа
4.	Положения: - по необходимости	До января 2021	Творческая группа
5.	Методические рекомендации по экологическому воспитанию дошкольников, по внедрению регионального компонента и муниципальной программы, по формированию математических представлений дошкольников.	К октябрю 2020	Зам по ВМР, ст. воспитатель

III.15. ОСНАЩЕНИЕ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ПРОЦЕССА.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственный
1.	Старшая разновозрастная группа -Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. -Утверждение рабочей программы воспитателя - Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. - Оформить раздел теоретико-практической работы с родителями. Разработать перспективный план работы с родителями. Включить в практику работу с родителями следующую форму: родительский клуб «Семейный театр» - Разработка перспективных планов образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2020-2021 уч. год - Пополнить физкультурный уголок нетрадиционными видами спортивного оборудования; - Изготовить дидактические игры и пособия для интеллектуально-познавательного развития, речевого развития; - Пополнить уголок «Познавательно-исследовательская деятельность», «Театральный уголок»; - Пополнить центр «Библиотека» папками: «Правила поведения в библиотеке», «Откуда появилась книга», «Писатели и поэты», создать картотеку книг; - Пополнить уголок конструирования папкой «Схемы построек»; - Продолжать пополнение уголков по театрализации, речевого уголка; Пополнить перечень оборудования для труда в группе - Оформить уголок «Уголок природы на окне», «Зимний огород»	В течение учебного года.	Геращенко Н.Ю.
2.	Младшая разновозрастная группа -Утверждение рабочей программы воспитателя -Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. - Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. - Разработать перспективный план работы с родителями. Включить в практику работу с родителями следующую форму: родительский клуб «Здоровячок», родительский клуб «Семейный театр»	В течение учебного года.	Лелеко Е.Л.

	- Разработка перспективных планов образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2020-2021 уч. год - Пополнить физкультурный уголок нетрадиционными видами спортивного оборудования, «Дорожками здоровья», «массажерами для стоп». - Приобрести мячи-массажеры. - Оформить уголок «Развивайка». Изготовить дидактические игры и пособия для интеллектуально-познавательного развития; - Пополнить уголок «Познавательно-исследовательская деятельность»; - Пополнить перечень оборудования для труда в группе; - Продолжать пополнение уголков по театрализации, речевого уголка; - Оформить уголок «Уголок природы на окне», «Зимний огород»		
3.	1 младшая группа - Утверждение рабочей программы воспитателя - Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. - Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. - Разработать перспективный план работы с родителями, включить в практику работу с родителями следующую форму: «Школа для молодых родителей», родительский клуб «Здоровячок», родительский клуб «Семейный театр». - Разработка перспективных планов образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2020-2021 уч. год -- Пополнить физкультурный уголок нетрадиционными видами спортивного оборудования, «Дорожками здоровья», «массажерами для стоп». - Пополнить перечень подвижных игр и обновить маски для их проведения - Создать уголок природы в группе, «Огород на окне» - Создать патриотический уголок - Пополнить перечень театров и переоформить театр на фланелеграфе. - Обновить атрибуты к с\р игре «Семья»: комплекты постельного белья, одежда для кукол, атрибуты к с\р играм на улице	В течение учебного года.	Парманкулова Т.В.
5.	Разновозрастная группа от 4-7 лет (билингвальная) - Обновление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. - Утверждение рабочей программы воспитателя		Джемилова Ш.Э. Меметова Л.Ш.

	- Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. - Оформить раздел теоретико-практической работы с родителями. Разработать перспективный план работы с родителями. Включить в практику работу с родителями следующую форму: родительский клуб «Здоровячок», родительский клуб «Семейный театр» - Разработка перспективных планов образовательной деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2020-2021 уч. год - Оформить национальный уголок в крымскотатарском стиле. - Изготовить дидактические игры и пособия для интеллектуально-познавательного развития; -Продолжать пополнение уголков по театрализации, речевого уголка; - Оформить уголок «Познавательно-исследовательская деятельность»; - оформить уголок труда, уголок дежурств в группе		
6.	Кабинет педагога-психолога - Утвердить Рабочую программу педагога - психолога - Разработка перспективных планов психологической деятельности в соответствии с годовыми задачами ДОУ на 2020--2021 уч. год и направлениями психологической службы - Оформить кабинет в соответствии с требованиями. - Пополнить необходимым игровым оборудованием, игрушками, играми. - Завести всю необходимую документацию педагога - психолога. - Оформить уголок психологической разгрузки, уголок песочной терапии; - Продолжать работу по созданию дидактических пособий, дидактических игр; - приобрести мягкий инвентарь, дидактические пособия для психоразгрузки, мягкие сюжетные игрушки	В течение года	Педагог - психолог
7.	Структурное подразделение «Ромашка» В ФИЗКУЛЬТУРНОМ ЗАЛЕ. 1.Оформить картотеки по каждой возрастной группе: - подвижных игр; - спортивных игр; - народных игр; - хороводных игр. 2. Составить и утвердить рабочую программу физ. инструктора. 3.Приобрести: сухой бассейн, массажные «Островки», игровое полотно «Парашют», массажный коврик «Камешки»	В течение года	Инструктор по физической культуре

	4.Оформить паспорт спортивного зала; 5.Приобрести степ-платформы – 15 шт.		
8.	В МУЗЫКАЛЬНОМ ЗАЛЕ: 1. Изготовить и приобрести атрибуты к музыкально-ритмическим движениям. 2.Изготовить и приобрести музыкально-дидактические игры. 3. Пополнять материал и фонотеку детского сада для использования в работе с детьми с учетом программных требований и регионального компонента. 5.Продолжить обновление практического материала по музыкальным произведениям. 6.Продолжать пополнять материал по сюрпризным моментам. 7. Оформить паспорт музыкального зала.	В течение года	Муз. руководитель
9.	КАБИНЕТ УЧИТЕЛЯ-ЛОГОПЕДА Оформить кабинет в соответствии с требованиями. Пополнить необходимым игровым оборудованием, игрушками, играми.	В течение года	Учитель - логопед
10.	В ГРУППАХ: 1. Оформление календарно-тематических планов в соответствии с ФГОС и основной образовательной программой ДОУ. 2.Утвердить на начало учебного года Рабочие программы воспитателей. 3.Подготовить литературу, наглядный и демонстрационный материал по образовательным областям. 4.Оформить раздел теоретико-практической работы с родителями. 5.Обновлять систематически РППС в соответствии с тематикой недель по календарно-тематическому планированию. 6. Оформить в группах уголки «Занимательной математики», «Театральный уголок», «Речовичок», «Уголок природы», приобрести раздаточный и счетный материал по математике, разработать дидактические пособия и игры по всем образовательным областям. 7.Приобрести художественную, познавательную и научную литература для детей; 8.Оформить уголки краеведения, приобрести методическую и практическую литературу с учетом регионального компонента. 9.Укомплектовать группы: -методической, практической литературой; -игровым оборудованием и игрушками; -наглядными пособиями; -интерактивными играми;	В течение года	Воспитатели

IV. СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА В ДОУ.

4.1. ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ УЧЕБНО - ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА.

№	Тема	Вид контр оля	Форма отображения	группа	Срок исполн ения	Ответствен ый
1	Организация работы по охране жизни и здоровья детей	ОПЕРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ	Приказ № Совещание при заведующей	все	октябрь	Комиссия по ОБЖ
2	Организация питания		Приказ № совещание при заведующей	все	По квартал ьно	Медсестра, Заведующий, ст.
3	Посещение детьми ДОУ : посещаемости и заболеваемости, причины.		Информация к методической оперативке, отчет по квартально	все	Ежемес ячно ежеквар тально	Медсестра, ст. воспитатель
4	Выполнение режима дня		Информация к методической	все	постоян но	Медсестра, ст.
5	Организация и проведение закаливающих мероприятий		Информация к методической оперативке	все	постоян но	Медсестра, ст. воспитатель
6	Выполнение правил внутреннего распорядка		Информация к производственно му собранию	все	постоян но	ст. воспитатель, заведующий
7	Охрана труда и техники безопасности		Информация к совещанию при заведующей Приказ по итогам полугодий	все	Декабр ь, май	Заведующая, завхоз, комиссия по ОТ, проф. комитет
8	Готовность педагогов к рабочему дню		Информация к педагогическому часу	все	ежемеся чно	Ст. воспитатель, заведующий
9	Выполнение режима прогулок		Информация к совещанию при заведующей	все	ежеквар тально	Ст. воспитатель, заведующий
10.	Планирование и проведение итоговых мероприятий по темам недель.		Информация к методической оперативке	все	ежемеся чно	Ст. воспитатель

11.	Организация самостоятельной деятельности детей в первой половине дня	ВЫБОРОЧНЫЙ (ЭПИЗОДИЧЕСКИЙ) КОНТРОЛЬ	Информация к совещанию при заведующей		ежемесячно	ст. воспитатель, заведующий
12.	Организация индивидуальной работы		Информация к совещанию при заведующей		ежемесячно	ст. воспитатель, заведующий
13.	Организация совместной деятельности по		Информация к совещанию при заведующей	мл.гр.	ежеквартально	ст. воспитатель, заведующий
14	С целью предоставления помощи педагогам, предупреждения ошибок систематически осуществлять контроль: -за содержанием и качеством планирования образовательного процесса; -готовностью педагогов к НОД; -за хранением прогулочного игрового	ПРЕДУПРЕДИТЕЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ	Информация к метод. оперативкам	Молодые специалисты	постоянно	ст. воспитатель
15	Создание условий для развития творческих способностей у детей в изобразительной деятельности посредством повышения уровня знаний педагогов в выборе методов и приемов обучения изобразительному искусству дошкольников.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	К заседанию Школы молодого воспитателя	Молодые педагоги		ст. воспитатель, наставники, молодые педагоги

16	Организация работы по экологическому воспитанию.	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	К семинару-практикуму №1	Все группы	март	Заведующий , ст. воспитатель
17	«Приобщение к национальной культуре и развитие речи дошкольников посредством использования фольклора и традиционных народных игр народов Крыма».	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	К семинару-практикуму №2	Все группы	октябрь	Заведующий ст. воспитатель
18	«Создание условий в группе по развитию познавательно - интеллектуальной активности дошкольников посредством использования современных образовательных технологий для реализации ФГОС ДО».	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	справка к педсовету № 2	Все группы	ноябрь	Заведующий Зам. по ВМР, ст. воспитатель
19	«Создание условий в группе по развитию речи детей посредством использования театрализованной деятельности».	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	Справка к педсовету №3	Все группы	февраль	Заведующий , Зам. по ВМР, ст. воспитатель
20	«Состояние игровой деятельности детей разных возрастных групп»	ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНТРОЛЬ	Справка к педсовету №4	Структурное подразделение «Ромашка»	январь	Заведующий Зам. по ВМР, воспитатели

21	Организация и проведение мониторинга по выявлению знаний, умений и навыков старших дошкольников в соответствии с требованиями ФГОС ДО на этапе завершения дошкольного образования	ИТОГОВЫЙ КОНТРОЛЬ	Справка к педсовету №5	Старшая группа	апрель	Члены комиссии
----	---	-------------------	------------------------	----------------	--------	----------------

4.2. План график диагностики и мониторинговых исследований по ДОУ.

месяц	Виды диагностики	ответственный
сентябрь	Обследование звуковой культуры речи детей старшего возраста. Сравнительный анализ. Диагностика навыков физического развития детей. Диагностика знаний детей по ФЭМП старших дошкольников. Антропометрия. Листы здоровья. Мониторинг социального паспорта семей воспитанников. Диагностика молодых педагогов «Сложности саморазвития»	воспитатели физ.инструктор воспитатели старшей группы. Воспитатели Педагог-психолог
октябрь	Адаптация детей раннего возраста. (Листы адаптации) Нервно-психическое развитие детей 2,6. лет (карты нервно-психического развития) Стартовый педагогический мониторинг индивидуального развития дошкольников.	Ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
апрель	Итоговый мониторинг индивидуального развития ребенка. Мониторинг планируемых результатов. (ранний возраст и подготовительная группа), Диагностика готовности детей к школьному обучению. Срезы итоговых НОД. (все группы)	Ст. воспитатель, воспитатели
ноябрь	Мониторинг заболеваемости и посещаемости за 1 квартал уч.год. Срезы НОД по познавательному развитию. Мониторинг адаптации детей к условиям детского сада. Выявление едете с со средней и тяжелой адаптацией.	медсестра, ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
январь	Мониторинг заболеваемости и посещаемости январь. Причины заболеваемости. Анализ работы с группой ЧБ детей. Анализ организации фильтра в период ОРВИ И ОРЗ Срезы итоговых НОД за 1-е полугодие (все группы). Мониторинг выявления трудностей по реализации годовых задач молодыми педагогами.	медсестра, ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
март	Мониторинг заболеваемости и посещаемости за 2 квартал уч.год.	медсестра,

	Срезы НОД по речевому развитию.	ст. воспитатель, воспитатели, педагог-психолог
1 раз в квартал	Мониторинг посещаемости и заболеваемости Антропометрия. Листы здоровья. Мониторинг заболеваемости в период ОРВИ и ГРИППа	Заведующий, ст. медсестра

4.2. 2. Мониторинговые исследования педагогического коллектива.

месяц	Виды мониторинговой диагностики педагогов.	ответственный
В течение уч. г.	Мониторинг психолого-педагогических условий	Ст. воспитатель, педагог/психолог
В течение уч. г.	Мониторинг кадрового обеспечения ДОУ	Ст. воспитатель
Октябрь	Диагностика педагогического мастерства вновь принятых на работу педагогов.	Ст. воспитатель, педагог-психолог
Ноябрь	Самоанализ профессионального развития - профессионального мастерства; - психолого-педагогических умений; - методических умений аттестуемого педагога	Ст. воспитатель
	Качество проведения работы с родителями аттестуемых педагогов.	Заведующая, ст. воспитатель
Декабрь, май	Мониторинг материально-технических условий, финансовой деятельности ДОУ	
январь	Диагностика профессиональных компетенций педагога дошкольного образования в соответствии с «Профессиональным стандартом».	Ст. воспитатель
апрель	Анкетирование «Эффективность внедрения инновационных методик в учебный процесс» Самоанализ педагогов по внедрению инновационных методик в образовательный процесс.	Ст. воспитатель
май	Анкетирование «Педагогика сотрудничества» Оценка и Самооценка работы воспитателей за учебный год.	Ст. воспитатель
	Мониторинг состояние физкультурно-оздоровительной работы с использованием здоровьесберегающих технологий за учебный год.	Заведующий, ст. воспитатель

V. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ, ШКОЛОЙ И ДРУГИМИ ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

5.1. Взаимодействие с семьями воспитанников.

№	Форма проведения	Содержание работы	Дата проведения	Ответственные	Прим.
1 блок Рекламный.					
1.	Создание имиджа ДОУ	Создание рекламных презентаций ДОУ.	В течение уч. года	Ст. воспитатель, воспитатели, специалисты.	
2.	Повышение имиджа ДОУ	Размещение информации на сайте ДОУ о годовых задачах, проводимых мероприятиях, нормативно-правовой базы для родителей.		Ст. воспитатель	
2.блок Планирование работы с семьями воспитанников.					
2.1	Банк данных о семьях воспитанников	1.Социологическое обследование с выявлением социального статуса и микроклимата семьи: -анкеты для воспитателей и родителей; -беседы с ребенком; -метод социометрии в рамках семьи. Социальный паспорт семей воспитанников. 2.Проведение мониторинга по изучению потребностей семьи в дополнительных образовательных услугах.	1 квартал	ст. воспитатель . воспитатели	
2.2.	Анкетирование	Анкетирование «Потребности родителей в организации образования дошкольников». Анкетирование «Оцените работу ДОУ в целом за 2020/2021 уч.год»	Август. Сентябрь Апрель	Воспитатели Педагог-психолог. Заведующий, ст. воспитатель	
3 блок Социально - педагогический патронаж.					
3.1	мониторинг	Изучение контингента детей, не охваченных дошкольным образованием,	ежемесячно	ст. воспитатель	

		проживающих на территории			
3.2.	Приглашение родителей неохваченных детей	Ознакомление родителей с работой ДОУ по подготовке детей к школьному обучению. Ознакомление с планом работы консультативного пункта.	сентябрь	Заведующий, Ст. воспитатель	
3.3.	Встреча за круглым столом	Психолого-педагогический портрет современного ребенка.	декабрь	психолог	
3.4	Консультационный пункт.	«Советы специалистов»	В течении уч. года	Все педагоги и специалисты ДОУ	
4 блок Заседания Управляющего Совета ДОУ.					
4.1	Заседание №1.	1. Утверждение: - списка членов Управляющего совета; - плана работы Управляющего совета; - Публичного отчета за прошедший учебный год; - отчёта о поступлении и расходовании бюджетных и внебюджетных средств по подготовке детского сада к новому учебному году. 2. Ознакомление с организацией работы с родителями в каждой возрастной группе. 3. Приобщать членов Управляющего совета оказывать посильную помощь в работе с родителями, не выполняющими правила для родителей. 4. Размещение Публичного доклада на сайте ДОУ	Август До 01.09.2020г.	Председатель Управляющего совета	
4.2.	Заседание №2	Организация родительской помощи	Ноябрь 2020	Председатель Управляющего	

		при: - подготовке к праздникам и развлечениям; -родительских собраний; - выпуску стенгазет. Организация контроля качества детского питания в ДОУ. Проведении дней открытых дверей, конкурсов, смотров, экскурсий.		совета	
4.3.	Заседание № 3	Согласование бюджетной заявки на 2021 год. Рассмотрение жалоб, заявлений, предложений участников образовательного процесса. Заслушивание отчётов работы комиссий управляющего Совета Итоги образовательной работы за первое полугодие 2020- 2021 уч. г. Анализ медицинской деятельности за 2020 год. Итоги финансово – хозяйственной деятельности за 2020 год. Утверждение плана мероприятий, направленных на материально – техническое обеспечение и оснащение образовательного процесса. Проверка условий пожарной безопасности в детском саду.	январь	Председатель Управляющего совета	
4.4	Заседание № 4	Повестка дня: Сбор и обработка данных для самообследования. Заслушивание отчётов	апрель		

		работы комиссий управляющего Совета. Привлечение дополнительных внебюджетных средств для организации ремонта. Подготовка общего родительского собрания. Обсуждение и утверждение Плана ремонтных работ в ДОУ на 2021 -2022уч.г.			
5. Общесадовые родительские собрания					
5.1.	Родительское собрание в форме семинара	«В детский сад пришли новенькие» 1.Адаптация детей к условиям ДОУ. 2.Новые подходы к проблемам адаптации. 3.Анкетирование родителей: «Готов ли ваш ребенок к детскому саду?» «Готовы ли родители к адаптации ребенка к условиям ДОУ?» 4.Анкетирование «Язык обучения ребенка в ДОУ»	август	Заведующий ст. воспитатель, воспитатели.	
	Родительское собрание В форме конференции	1."О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей в новом 2020-2021 учебном году.» - Знакомство с нормативными документами, регламентирующими работу ДОУ. - Права и обязанности родителей по "Закону об образовании РФ" - Задачи ДОУ на новый учебный год. - Избрание совета учреждения.	сентябрь	Заведующий ст. воспитатель, ст. медсестра, воспитатели.	

		- Отчёт о проведенном ремонте. - Итоги летнего оздоровления: выполнение норм по питанию, заболеваемость детей летом			
5.2	Итоговое родительское собрание	«Наши успехи и достижения за 2020-2021 уч. год.» - Публичный отчет Заведующего - Анализ выполнения натуральных норм по питанию за год. - Анализ заболеваемости за год - - Анализ готовности детей подготовительной группы про и их готовность к продолжению образования в школе - "Ты мне - я тебе!" - (вопросы и ответы). Летнее оздоровление детей. Функционирования ДОУ в летний период.	май	Заведующий и весь педагогический коллектив	
Организация Дней открытых дверей.					
5.3.	Все группы	«Двери открываем в «Вишенку», «Ромашку» приглашаем»	1 сентября	Заведующий ст. воспитатель воспитатели, муз. руководитель	
5.4.	Все группы	«День Защиты детей»	июнь	Заведующий ст. воспитатель воспитатели, муз. руководитель	
5.5	Группа раннего возраста	«Давайте познакомимся!» Для вновь поступающих в ДОУ детей и родителей	август	Заведующий ст. воспитатель воспитатели	
5.6.	«Телефон доверия»	Обмен индивидуальной информацией в телефонном режиме, на странице сайта ДОУ	В течение учебного года В группах	Заведующий ст. воспитатель воспитатели	
6 блок Консультации для родителей					
1.	консультация	Использование считалок, чистоговорок, словесных игр для развития речи дошкольников.	сентябрь	Геращенко Н.Ю.	

2.	консультация	«Учимся учить стихотворения»	январь	Геращенко Н.Ю.	
3.	консультация	Практикум: «Степ-аэробика для детей и взрослых»	октябрь	Заскокина Ю.М.	
4.	консультация	Исследовательская деятельность детей в домашних условиях	Февраль	Заскокина Ю.М.	
5.	консультация	Воспитание любви к природе родного края.	ноябрь	Лелеко Е.Л.	
6.	консультация	Практикум: «Бизиборд-развивающая доска»	май	Лелеко Е.Л.	
7.	консультация	«Формирование элементарных математических представлений у дошкольников»	декабрь	Парманкулова Т.В.	
8.	консультация	Практикум: «Театрализованное представление детей и взрослых»	апрель	Парманкулова Т.В.	
9.	консультация	Знакомим детей с народными играми крымских татар	март	Джемилова Ш.Э.	
10.	консультация	«Наш-дом –природа»	июнь	Джемилова Ш.Э.	
11.	консультация	«Правильное поведение на дороге- роль примера взрослых»	июль	Асанова Э.А.	
12.	консультация	«Как научить детей любить живое?»	август	Асанова Э.А.	
7.	Школа молодых родителей				
7.1	Семинар с элементами тренинга	«Адаптация без слез»	сентябрь	Руководитель Парманкулова Т.В. Педагог-психолог, медсестра	
7.2	Педагогическая гостиная	«Путешествуем по Крыму всей семьей»	октябрь	Руководитель Парманкулова Т.В.	
7.3	Педагогическая мастерская	«Развиваем любознательность посредством экспериментальной деятельности».	ноябрь	Руководитель Парманкулова Т.В. Педагог-психолог	

7.4	Практикум	«Красивая речь слаще меда» Особенности речевого развития дошкольников. Формирование звуковой культуры речи дошкольников. Советы родителям «Сам себе логопед».	март	Руководитель Парманкулова Т.В. Учитель-логопед Седик А.В.	
7.5.	Тренинг	«Кризис 3-х лет»	апрель	Руководитель Парманкулова Т.В. Педагог-психолог	

5.2. Взаимодействие МБДОУ И МБОУ «Первомайская школа».

№	Содержание работы	Дата проведения.	ответственный	Примечание.
1.Организационно-педагогическая.				
1.1.	Уточнение списков детей, которые поступают в первый класс.	Июнь-август	Администрация ДОУ и школы	
1.2.	Организовать встречу педагогов Первомайской школы и педагогов ДОУ с целью обсуждения общего плана работы.	август	Администрация школы и ДОУ	
1.3.	Организация взаимопосещений: уроков в первом классе воспитателями подготовительной группы, учителями начальной школы; посещение занятий в старшей группе учителем 4 класса.	сентябрь	завуч по учебно-воспитательной работе, ст. воспитатель	
1.4.	Организовать экскурсию с детьми подготовительной группы в школу: «Ждет нас школа, ждет нас класс»	ноябрь	Воспитатели подготовительной группы	
2. Информационно- методическая работа.				
2.1.	Оформить в методическом кабинете выставку Методической литературы «Подготовка детей к школьному обучению», соответственно требованиям ФГОСТ РФ.	сентябрь	Ст.воспитатель	
2.2.	Разработка рекомендаций для родителей будущих первоклассников по подготовке детей к школьному обучению	ноябрь	Психолог школы, психолог ДОУ, ст. воспитатель	

2.3	Изучить индивидуальные и психологические особенности детей 7 г.ж.	сентябрь	Воспитатели подг. гр., педагог- психолог.	
2.4.	Составить график посещений разных форм работы с детьми педагогами школы и детского сада.	сентябрь	Ст.воспитатель	
3. Психологическая и коррекционно-развивающая работа				
3.1	Медико-педагогический мониторинг готовности детей к школьному обучению	май	ПМПК ДОУ	
3.2.	Сравнительный анализ прогнозируемых результатов и реального прохождения адаптации детей к школе.	ноябрь	Психолог школы. Психолог ДОУ	
4. Работа с родителями.				
4.1.	Родительское собрание: «Индивидуально-психологические особенности детей дошкольного возраста и необходимость их в процессе подготовки к обучению в школе».	октябрь	Учитель начальных классов, воспитатели подготовительной группы, ст. воспитатель	
4.2.	Проведение Школы для родителей будущих первоклассников «По дороге в школу»	В течение года.	Воспитатель старшей группы, педагог-психолог	

ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ МБДОУ С ОБЩЕСТВЕННЫМИ ОРГАНИЗАЦИЯМИ.

Цель: укрепление и совершенствование взаимосвязей с социумом, установление творческих контактов, повышающих эффективность деятельности МБДОУ.

№ п/п	Содержание основных мероприятий	Срок проведения	Исполнитель
1	Установление творческих и деловых контактов с		
	- администрацией района	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги
	-администрацией поселения	в течение года	
	-администрацией школы	в течение года	
	-администрацией Луговской ЦРБ (осмотр детей, медосмотр сотрудников)	в течение года	Заведующий, завхоз, педагоги
2.	Заключение договоров с организациями:	в течение года	Заведующий, завхоз
	-поставку продуктов питания	в течение года	
	-изготовление дополнительной мебели и оборудования	в течение года	

3.	Поиск социальных партнеров	в течение года	Заведующий, педагоги
4	Взаимодействие с представителями школы: педагоги, школьники	в течение года	Заведующий, педагоги
4.1.	- театральными студиями» по проекту «Театр- школа жизни»	в течение года	Заведующий, педагоги

VI. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА.

5.1. План административно- хозяйственной работы на 2020-2021 уч. год.

№ п/п	Содержание работы	Срок Исполнен/	Ответственный	примечание
1. Создание условий для реализации образовательных задач				
1.1.	Приобретение детской и игровой мебели в групповые помещения структурное подразделение «Ромашка»	Июль-Август 2020г	завхоз	Муниципальное задание
1.2.	Оснащение прогулочных участков в «Вишенке» , «Ромашке»	Июнь-Август 2020г	Завхоз.	
1.3.	Косметические ремонты групп и служебных помещений при подготовке к новому уч. году.	Июнь-Июль 2020г	Воспитатели, завхоз, родители.	
	Частичный ремонт игрового и спортивного оборудования на участках в «Вишенке»	Июнь 2020	воспитатели завхоз, родители.	
	Установка противопожарной двери, щита «Ромашка»	В течение года	завхоз	
	Приобретение мягких модулей и уличного оборудования	Июль-август	Завхоз, ст воспитатель	Муниципальное задание
	Проведение систематической работы по привлечению дополнительных средств для развития МТБ ДОУ	В течение года	Заведующий, Воспитатели Родители Депутаты местного совета, общественность	
	Проведение недель благоустройства учреждения и территории	Октябрь - май	Завхоз, Воспитатели, родители	
	Подготовка помещений и территории к осеннее-зимнему периоду.	сентябрь октябрь	Завхоз, рабочий, дворник, пом. Воспитателей.	
	Приобретение игровых и методических пособий во все возрастные группы для осуществления образовательного процесса согласно требований ФГОС ДО и основной образовательной Программы МБДОУ	В течение года	ст воспитатель воспитатели	Муниципальное задание

	Приобретение игрового и физкультурно-оздоровительного оборудования согласно требований ФГОС ДО и основной образовательной программы в «Вишенку» и «Ромашку»	В течение уч.года	Ст. воспитатель воспитатели.	Муниципальное задание
	Пополнение необходимым оборудованием методического кабинета и кабинета педагога-психолога, учителя-логопеда	В течение уч.года	Завхоз	
2. Совещания при заведующем				
2.1.	Ознакомление с документами, приказами вышестоящих органов МО РФ, МО РК, УО Симферопольского района.	Систематически	Заведующий	
2.2.	Обсуждение и утверждение, анализ организации проведения утренников, тематических недель, дней, МО, творческих отчётов	Ежемесячно.	Ст. воспитатель	
2.3.	Отчёты по мониторингу, по работе в межаттестационный период, по работе консультационного пункта в ДОУ, по самообразованию.	Октябрь. Май Итоговый педсовет	Педагоги	
2.4.	Обсуждение результатов участия педагогов и их воспитанников в смотрах, конкурсах, фестивалях, выставках.	По мере проведения.	Заведующий	
2.5.	Обзор методической литературы.	Ежемесячно	Ст. воспитатель	
2.6.	Проведение инструктажей по ПБ, ОТ. Выполнение сотрудниками инструкции по охране жизни и здоровья детей. Акты. Приказы.	Ежеквартально	Отв. по ОТ Хлебникова Л.В.	
2.7.	Обсуждение итогов проведения аттестации, курсов повышения квалификации педагогами.	Январь Апрель	Заведующий	
2.8.	Анализ контроля за воспитательно - образовательной работой в ДОУ	Ежемесячно по плану Итоговый в мае.	Ст. воспитатель	
2.9.	Обсуждение результатов работы с родителями: адаптация, анкетирование, работа ПС, Управляющего совета и совета родителей. Обсуждение результатов работы ПМПк.	Ноябрь Март Май	Заведующий Ст. воспитатель Геращенко Н.Ю. Зам. по ВМР Дубина В.А.	
3. Инструктажи.				
3.1.	Систематическое проведение инструктажей	Раз в квартал	Ст. воспитатель	

	по ОБЖД.			
3.2.	Создание комиссии по контролю за выполнением инструкции по ОБЖД.	Январь	Заведующая,	
3.3.	Систематическое проведение инструктажей по ПБ	Сентябрь Декабрь май	завхоз	
3.4.	Создание пожарно-технической комиссии и добровольной пожарной дружины	январь	заведующий	
3.5.	Систематическое проведение инструктажей по ОТ	Не менее 3 раз в год	завхоз	
3.6.	Создание комиссии по контролю за ОТ	январь	Заведующий, Председатель ПК	
3.7.	Повторное ознакомление с должностными инструкциями	сентябрь	Ст. в-ль. Завхоз. Заведующая	
3.8.	Практическое занятие «Школа экстремальных ситуаций»	Октябрь, апрель	Заведующий. Завхоз	
3.9.	Обновление инструкций по ПБ, ОТ, ОБЖД, должностных инструкций согласно требований законодательства РФ	август	Заведующий Завхоз Делопроизводитель Старший воспитатель	
3.10	Обновление инструкций по эксплуатации электрооборудования	сентябрь	Завхоз	
3.11	Проверка работы электрооборудования, соответственно с инструкциями	По плану	Завхоз	
3.12	Проведение поверки огнетушителей	Июнь-август	завхоз	
3.13	Проведение замеров контура заземления и сопротивления изоляции	Июнь-август	Завхоз	
3.14	Осуществление контроля за проведением санитарно-просветительской и профилактической работы в ДОУ	По плану	Заведующий Ст. медсестра	
3.15	Способствовать четкому и слаженному проведению летней оздоровительной компании	По плану	Ст. воспитатель, Педагоги	
3.16	Провести обучение и проверку знаний на 1 группу по электробезопасности.	август	Завхоз	
3.17	Принять учебно-воспитательные помещения, спортивное и игровое оборудование к работе с детьми в учебном году. Оформить акты - допуски и акты-разрешения.	август	Заведующий Председатели и члены комиссий, Ст. воспитатель, завхоз Председатель ПК	
4. Производственные собрания трудового коллектива				
1.	План:	Август	Заведующий	

	1) Итоги летне-оздоровительного периода. 2) Ознакомление и утверждение графиков работы всех служб. Правила внутреннего трудового распорядка. Должностные инструкции (повторное знакомство) 3) Сведения о кадрах, группах, количестве детей. 4) Принятие плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда на 2020-2021 уч. год. 5) Утверждение плана и графика проведения текущих инструктажей. 6) Инструктажи по ОТ, ПБ, по охране жизни и здоровья детей.		Ст. воспитатель Ст. медсестра Уполномоченный по ОТ Завхоз	
2.	План: 1) Анализ посещаемости и заболеваемости детей за 1 квартал 2) Выполнение годового плана за 1 квартал 3) Выполнение мероприятий по предупреждению детского травматизма. 4) Ознакомление с планом работы в период новогодних праздников. 5) Инструктаж по антитеррористической защищенности объекта и сотрудников ДОУ. 6.Анализ состояния ОТ. Акт проверки ОТ уполномоченным по ОТ.	Декабрь	Заведующий Ст. медсестра Отв. за ОТ в ДОУ	
3.	План: 1) Анализ посещаемости и заболеваемости детей и сотрудников за 2 квартал уч. года. 2) Анализ выполнение плана организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда. 3) Подготовка к итоговой неделе весенней безопасности и ГО. 4.Анализ состояния ОТ. Акт проверки ОТ уполномоченным по ОТ.	Март	Заведующий Ст. воспитатель Ст. медсестра Отв. за ОТ в ДОУ	
4.	План: 1) Итоги работы за учебный год.	Май	Заведующий	

	2) Переход на летний режим работы. 3) Инструктажи по ОТ, ПБ и ОБЖ детей дошкольного возраста в период летнего оздоровления. 3) Утверждение графика работы персонала на летний период. 4) Заболеваемость сотрудников за год. 5) Инструктаж по антитеррористической защищенности объекта и сотрудников. 6) Выполнение плана работы по охране труда. Анализ состояния ОТ. Акт проверки ОТ		Ст. воспитатель Ст. медсестра Отв. за ОТ в ДОУ Отв. за АЗ и ГО уполномоченным по ОТ	
5. Организация коллективных праздников и вечеров отдыха				
5.1.	День работников образования	28 сентября	Ст. воспитатель творческая группа	
5.2.	Новый год стучится у ворот	30 декабря	творческая группа	
5.3.	День доблестных мужчин	23 февраля	Заведующий, профсоюз	
5.4.	Международный женский день	7 марта	Профсоюз	

С Годовым планом ознакомлены:

[illegible]