



**Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад «Вишенка» с. Красное»
Симферопольского района Республики Крым**

ул. Комсомольская 11-«А», с. Красное, Симферопольский район, 297520, Республика Крым,
Российская Федерация, E-mail: sadik_vishenka-krasnoe@crimeaedu.ru
ОКПО 00839056 ОГРН 1159102036378 ИНН/КПП 9109010740/91090100

30.08.2024

Приказ
с. Красное

№ 116

**Об усилении контроля над организацией
и качеством питания воспитанников МБДОУ
в 2024-2025 учебном году**

Согласно рекомендациям Роспотребнадзора, в соответствии с Положением об организации питания МБДОУ «Детский сад «Вишенка» с.Красное», в целях стабилизации эпидемиологической ситуации, недопущения формирования очагов энтеровирусной инфекции (ЭВИ), усиления контроля над организацией и качеством питания, охраны и укрепления здоровья воспитанников МБДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить контроль над работой по обеспечению воспитанников качественным питанием, за поступающими в МБДОУ продуктами питания и графиком их поставки, соблюдением перспективного меню и рационов питания в соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20.
 - 1.1. Контролировать соблюдение сотрудниками пищеблока санитарного законодательства, а именно:
 - наличие условий для соблюдения гигиены и питьевого режима;
 - обеспечение условий хранения, транспортировки, сроков реализации пищевых продуктов и готовой пищи, обработки плодоовощной продукции;
 - соответствие готовой продукции технологическим картам приготовления блюд;
 - проведение дезинфекционных обработок, регулярного выноса пищевых и бытовых отходов;
 - еженедельно проводить анализ качества предоставляемых услуг по питанию.
2. Завхозу МБДОУ Хлебниковой Л.В.:
 - 2.1. Обеспечить организацию производственного контроля, включающего лабораторно-инструментальные исследования и ведения документации по организации питания в соответствии с существующими требованиями (ежедневно).
 - 2.2. Установить строгий контроль за работой бракеражной комиссии.
 - 2.3. Осуществлять системный контроль за организацией питания, за утилизацией пищевых отходов и санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока, эффективным функционированием систем питьевого водоснабжения.

- 2.4. Провести профилактические мероприятия по недопущению нарушений правил санитарного законодательства, регламента утилизации столово-кухонных отходов.
- 2.5. Контролировать наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность пищевых продуктов.
- 2.6. Представлять в Управление образования сведения о пищевой продукции, возвращенной поставщикам в связи с несоответствием заявленному качеству.

3. Воспитателям групп:

- 3.1. Контролировать ведение просветительской работы по формированию у воспитанников основ культуры питания как составляющей здорового образа жизни (конкурсы, детские праздники, исследовательские проекты, викторины, семинары, конференции и другие мероприятия).
- 3.2. Контролировать оформление и систематическое обновление разделов «Детское питание» групповых уголков;
- 3.3. Вести информационно-разъяснительную работу с родителями (законными представителями) посредством бесед, средств массовой информации (сайт) и наглядных средств по вопросам характерных признаков пищевых отравлений, их последствиями для организма воспитанника, профилактических мер.

4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий




Т.А.Брилева